

## **Порядок обобщения правоприменительной практики при осуществлении муниципального контроля на территории муниципального образования «Каргопольский муниципальный район»**

### **I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок обобщения правоприменительной практики при осуществлении муниципального контроля на территории муниципального образования «Каргопольский муниципальный район» (далее – Порядок), разработанный в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 8 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», устанавливает порядок подготовки администрацией муниципального образования «Каргопольский муниципальный район» (далее - администрация) обобщений практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального контроля (далее - обобщения) и размещение на официальном сайте муниципального образования в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами (далее - подконтрольные субъекты) в целях недопущения таких нарушений.

2. Целями подготовки обобщений являются:

- 1) предупреждение нарушений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Архангельской области, муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования «Каргопольский муниципальный район», иных нормативных документов, обязательность применения которых установлена законодательством Российской Федерации (далее - требования), выявление проблем правоприменения;
- 2) обеспечение единства практики применения администрацией и ее отраслевыми (функциональными) органами обязательных требований;
- 3) обеспечение доступности сведений о правоприменительной практике администрации;
- 4) снижение количества нарушений требований и повышение уровня защищенности охраняемых законом ценностей;
- 5) повышение уровня защищенности охраняемых законом ценностей;

б) подготовка предложений по совершенствованию муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования «Каргопольский муниципальный район» для устранения устаревших, дублирующих и избыточных требований, устранения избыточных контрольных функций.

3. Задачами подготовки обобщений являются:

1) выявление проблемных вопросов применения требований администрацией, муниципальными учреждениями;

2) выработка оптимальных решений проблемных вопросов правоприменительной практики и их реализация;

3) выявление устаревших, дублирующих и избыточных требований, подготовка предложений по их устранению;

4) выявление избыточных контрольно - надзорных функций, подготовка предложений по их устранению;

5) подготовка предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и законодательства Архангельской области, муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования «Каргопольский муниципальный район»;

б) выявление типичных нарушений требований, анализ их причин и подготовка предложений по реализации профилактических мероприятий для их предупреждения.

4. При осуществлении администрацией нескольких видов муниципального контроля обобщения подготавливаются по каждому виду муниципального контроля.

## **II. Направления подготовки обобщений**

5. Практика осуществления муниципального контроля обобщается по следующим направлениям:

1) состояние соблюдения требований подконтрольными субъектами;

2) состояние организации и проведения мероприятий муниципального контроля.

6. В рамках обобщения правоприменительной практики соблюдения требований подконтрольными субъектами излагаются следующие вопросы:

1) оценка общего количества требований, включенных в утвержденный администрацией перечень актов, содержащих требования;

2) оценка общего количества требований, нарушения которых были выявлены по результатам проверок;

3) оценка количества обязательных требований, признаки нарушений которых были выявлены по результатам мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с подконтрольными субъектами;

4) статистика и анализ проверок, по результатам которых были выявлены нарушения обязательных требований (количество, формы и основания их проведения);

5) статистика и анализ мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с подконтрольными субъектами, по результатам которых были выявлены признаки нарушений обязательных требований;

6) статистика и анализ причиненного в результате нарушения обязательных требований вреда охраняемым законом ценностям, включая вид причиненного вреда (ущерба) размер (объем) ущерба и иные качественные характеристики;

7) перечень наиболее часто встречающихся нарушений обязательных требований, выявленных за отчетный период и классифицированных по степени риска причинения вреда и тяжести последствий таких нарушений, формируемый в соответствии с пунктом 15 настоящего Положения;

8) основные характеристики и особенности групп подконтрольных субъектов (и (или) условий их деятельности), допускаявших наиболее часто встречающиеся нарушения обязательных требований, выявленные по результатам проверок;

9) выявление и классификация возможных причин и условий совершения наиболее часто встречающихся нарушений обязательных требований;

10) предложения по исключению устаревших, дублирующих и избыточных, в том числе малозначимых и неэффективных обязательных требований;

11) предложения по совершенствованию законодательства Российской Федерации и законодательства Архангельской области;

12) рекомендации подконтрольным субъектам (группам подконтрольных субъектов) по самостоятельному проведению мероприятий, направленных на устранение причин и условий возникновения наиболее часто встречающихся нарушений обязательных требований;

13) статистика и анализ исполнения предписаний об устранении выявленных нарушений требований (далее - предписания) с указанием случаев несоблюдения сроков исполнения предписаний, фактов и результатов обжалования предписаний, основных причин неисполнения предписаний, последствий неисполнения предписаний, включая причинение вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также с указанием мер, принятых администрацией для обеспечения исполнения предписания, и негативных последствий, наступающих для подконтрольных субъектов в связи с неисполнением предписаний;

14) статистика и анализ мер ответственности, примененных к подконтрольным субъектам, допустившим нарушения обязательных требований, результаты рассмотрения дел об административных правонарушениях;

15) статистика и анализ случаев объявления предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований, а также их исполнения;

16) статистика и анализ проведения иных профилактических мероприятий в отношении подконтрольных субъектов.

7. В рамках обобщения правоприменительной практики организации и проведения мероприятий муниципального контроля излагаются, анализируются и предлагаются способы решения проблем, связанных с вопросами:

- 1) регламентации осуществления муниципального контроля;
- 2) разработки и утверждения ежегодного плана проведения плановых проверок подконтрольных субъектов;
- 3) работы с обращениями, содержащими сведения о нарушении обязательных требований, причинении вреда или угрозе причинения вреда охраняемым законом ценностям;
- 4) организации и проведения совместных плановых проверок;
- 5) организации, проведения и принятия мер по результатам плановых (рейдовых) осмотров и иных мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с подконтрольными субъектами;
- 6) использования оснований для проведения внеплановых проверок;
- 7) согласования проведения внеплановых выездных проверок с органами прокуратуры;
- 8) выбора формы проведения проверок;
- 9) исчисления и соблюдения сроков проведения проверок;
- 10) межведомственного информационного взаимодействия с органами государственной власти и органами местного самоуправления;
- 11) использования проверочных листов (списков контрольных вопросов);
- 12) взаимодействия и соблюдения прав подконтрольных субъектов при организации и проведении проверок;
- 13) оформления актов и материалов проверок;
- 14) внедрения риск - ориентированного подхода;
- 15) оценки вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, причиненного в результате нарушения обязательных требований;
- 16) оформления, выдачи и исполнения предписаний;
- 17) возбуждения и рассмотрения дел о выявленных административных правонарушениях;
- 18) исполнения постановлений о привлечении к административной ответственности;
- 19) принятия иных мер в отношении выявленных нарушений обязательных требований;
- 20) вынесения предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований;
- 21) обжалования решений, действий (бездействия) администрации и (или) ее должностных лиц в досудебном (внесудебном) и судебном порядке;
- 22) рассмотрения мер прокурорского реагирования по вопросам контрольно – надзорной деятельности администрации.

8. В обобщение могут быть включены вопросы, не предусмотренные пунктами 6 и 7 настоящего Положения, в зависимости от особенностей осуществления соответствующего вида муниципального контроля.

9. В качестве источников сведений для обобщений используются (далее – материалы):

- 1) результаты проверок и иных мероприятий по контролю, в том числе осуществляемых без взаимодействия с подконтрольными субъектами,

включая случаи объявления предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований;

2) результаты обжалования в административном и судебном порядке решений, действий (бездействия) администрации, связанных с осуществлением муниципального контроля;

3) материалы судебной практики, сложившейся в подконтрольной сфере общественных отношений;

4) результаты применения мер прокурорского реагирования по вопросам осуществления администрацией муниципального контроля;

5) результаты рассмотрения обращений, содержащих сведения о нарушении требований, причинении вреда или угрозе причинения вреда охраняемым законом ценностям;

6) результаты опросов (в том числе проводимых в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет») подконтрольных субъектов на предмет выявления случаев нарушения ими требований, причинения вреда охраняемым законом ценностям, а также степени избыточной административной нагрузки на субъекты предпринимательской деятельности, нарушений законодательства Российской Федерации об осуществлении муниципального контроля;

7) результаты производства по делам об административных правонарушениях;

8) разъяснения, даваемые администрацией, органами прокуратуры, иными государственными органами по вопросам осуществления контрольно - надзорной деятельности;

9) статистические данные о вреде (в том числе масштабах, видах, в размере вреда), причиненном охраняемым законом ценностям в результате нарушения обязательных требований;

10) результаты аналитической работы, осуществляемой в рамках актуализации перечня актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля.

10. Перечень источников сведений для обобщений может дополняться администрацией в зависимости от особенностей осуществления соответствующего вида муниципального контроля.

### **III. Организация работы по подготовке обобщений**

11. Организация работы по подготовке обобщений обеспечивается должностным лицом администрации или ее отраслевыми (функциональными) органами, осуществляющими соответствующий вид муниципального контроля (далее - соответственно должностное лицо, уполномоченный орган).

12. Должностное лицо либо уполномоченный орган в сроки, установленные главой муниципального образования «Каргопольский муниципальный район», готовит проект плана обобщения с перечислением приоритетных вопросов правоприменительной практики организации и проведения муниципального контроля и правоприменительной практики соблюдения обязательных требований.

13. Вопросы, по которым поступили материалы о различной практике их применения, поступившие предложения по совершенствованию законодательства Российской Федерации и законодательства Архангельской области на основе анализа правоприменительной практики контрольно - надзорной деятельности, подлежат дальнейшему анализу.

14. На титульном листе обобщения указываются:

1) вид муниципального контроля, по которому подготовлено обобщение;

2) наименование администрации (ее уполномоченного органа – при наличии), который осуществляет соответствующий вид муниципального контроля;

3) период, за который подготовлено обобщение;

4) дата, на которую представлены сведения в обобщении.

15. В обобщении должны быть представлены следующие виды информации:

1) статистические данные о проведенных плановых и внеплановых проверках и анализ результатов таких мероприятий;

2) информация о характере и статистике проведенных мероприятий по контролю, при проведении которых не требуется взаимодействие органа муниципального контроля с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями;

3) статистика и анализ причиненного в результате нарушения требований ущерба охраняемым законом ценностям;

4) перечень типовых нарушений требований, совершенных в период, за который составлено обобщение, с их классификацией (дифференциацией) по степени риска причинения вреда, возникающего вследствие нарушения требований, и тяжести последствий таких нарушений;

5) статистика типовых и массовых нарушений требований по однородным группам подконтрольных субъектов (объектов);

6) анализ выявленных и возможных причин возникновения типовых и массовых нарушений требований;

7) рекомендации подконтрольным субъектам по проведению мероприятий, направленных на устранение причин совершения типовых и массовых нарушений требований;

8) статистика и анализ примененных к подконтрольным субъектам мер ответственности;

9) анализ практики составления протоколов об административных правонарушениях, практики рассмотрения дел об административных правонарушениях, в том числе в случае отказа в привлечении подконтрольных субъектов, их должностных лиц к административной ответственности;

10) анализ практики обжалования решений, действий (бездействия) администрации и (или) ее должностных лиц в досудебном (внесудебном) и судебном порядке;

11) статистика и анализ исполнимости предписаний об устранении выявленного нарушения требований, выданных подконтрольным субъектам;

12) статистика и анализ случаев объявления предостережений о недопустимости нарушения требований подконтрольным субъектам, а также их исполнимости;

13) информация о проведенных профилактических мероприятиях в отношении подконтрольных субъектов.

16. Проект обобщения размещается на официальном сайте администрации для представления предложений в проект обобщения с указанием способа их представления.

17. Срок рассмотрения и подачи предложений, предусмотренных пунктом 16 настоящего Положения, составляет не менее 5 рабочих дней.

18. Доработанный проект обобщений утверждается главой муниципального образования «Каргопольский муниципальный район».

19. Утвержденные обобщения размещаются на официальном сайте администрации до 10 января текущего года.