

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ВЫДАЧЕ СПРАВОК О НАЛИЧИИ
(ОТСУТСТВИИ) СУДИМОСТИ И (ИЛИ) ФАКТА УГОЛОВНОГО ПРЕСЛЕДОВАНИЯ
ЛИБО О ПРЕКРАЩЕНИИ УГОЛОВНОГО ПРЕСЛЕДОВАНИЯ**

Зарегистрирован в Минюсте РФ 5 декабря 2011 г.

Регистрационный N 22509

Выдержки :

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления
государственной услуги в соответствии с нормативными правовыми актами**

21. Для предоставления государственной услуги заявителем представляются следующие документы:

21.1 Заявление о выдаче справки о наличии (отсутствии) судимости

21.2. Копия заполненных страниц документа, удостоверяющего личность: страницы, содержащие сведения о личности владельца паспорта, о регистрации по месту жительства и снятии с регистрационного учета, об отношении гражданина к воинской обязанности паспорта гражданина Российской Федерации - для граждан Российской Федерации; паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, - для иностранных граждан;

документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешения на временное проживание, вида на жительство либо иных документов, предусмотренных федеральным законом или признаваемых в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства, - для лиц без гражданства²⁶.

21.3. Копия доверенности на право получения справки о наличии (отсутствии) судимости, выданной в установленном законодательством Российской Федерации порядке²⁷, - при подаче заявления доверенным лицом.

21.4. Копия документа, подтверждающего родство или факт усыновления (удочерения), - при подаче законным представителем (родителем, усыновителем) заявления о выдаче справки о наличии (отсутствии) судимости в отношении несовершеннолетнего лица, достигшего возраста, с которого наступает уголовная ответственность.

21.5. Копия документа, подтверждающего факт установления опеки, - при подаче опекуном заявления о выдаче справки о наличии (отсутствии) судимости в отношении лица, находящегося под его опекой.

21.6. Копия документа, подтверждающего факт установления попечительства - при подаче попечителем заявления о выдаче справки о наличии (отсутствии) судимости в отношении лица, находящегося под его попечительством.

22. При представлении копий документов, указанных в подпунктах 21.2 - 21.6 Административного регламента, предъявляются также оригиналы указанных документов.

23. Запрещается требовать от заявителя предоставления документов и информации, которые не предусмотрены Административным регламентом.

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов,
необходимых для предоставления государственной услуги**

24. Основаниями для отказа в приеме у заявителей документов, необходимых для предоставления государственной услуги, являются:

- 24.1. Отсутствие заявления о выдаче справки о наличии (отсутствии) судимости.
- 24.2. Текст заявления не поддается прочтению.
- 24.3. Отсутствие оригиналов документов, указанных в [подпунктах 21.2 - 21.6](#) Административного регламента.
- 24.4. Представление документов, указанных в [подпунктах 21.2 - 21.6](#) Административного регламента, выполненных на иностранном языке без перевода на русский язык.
25. Основаниями для отказа в приеме заявления в электронной форме являются:
- 25.1. Наличие грамматических и технических ошибок в указанных персональных данных заявителя.
- 25.2. Наличие незаполненных реквизитов в заявлении.
- 25.3. Отсутствие копий документов в электронной форме, указанных в [подпунктах 21.2 - 21.6](#) Административного регламента.
- 25.4. Представление документов, выполненных на иностранном языке без перевода на русский язык.

**Исчерпывающий перечень оснований
для отказа в предоставлении государственной услуги**

27. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:
- 27.1. Представление документов, не соответствующих требованиям [пунктов 21 - 23](#) Административного регламента.
- 27.2. Представление неполного комплекта документов.
- 27.3. Неполное заполнение заявления о выдаче справки о наличии (отсутствии) судимости ([приложение N 2](#)).
- 27.4. Предоставление недостоверной информации.
- Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги
28. Государственная услуга по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования предоставляется без взимания государственной пошлины или иной платы.
- Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги
29. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги не должен превышать 15 минут.

По вопросу предоставления государственной услуги обращаться в рабочие дни отдела полиции к:

- **Заместителю начальника отдела УУП и ПДН, начальнику отделения УУП ОП «Каргопольский» майору полиции ИВАНОВУ Алексею Сергеевичу т. 2-11-93 каб № 3**
- **Инспектору административного надзора ОП «Каргопольский» капитану полиции Даниловой Ольге Николаевне каб. №33**

Также можно заранее записаться на прием к указанным сотрудникам, на определенное время, по средствам электронной очереди через портал предоставления государственных услуг.

Настоящее время заказать и получить справку о наличии (отсутствии) судимости, а также справку о привлечении (не привлечении) лица к административной ответственности за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача можно в электронном виде на Едином портале государственных и муниципальных услуг (ЕГПУ) - www.gosuslugi.ru.

Для получения данных услуг в электронном виде пользователям ЕГПУ, имеющим подтвержденную учетную запись, необходимо заполнить на портале электронную форму заявления и загрузить сканированное изображение паспорта гражданина РФ. После проверки

всех данных, документ, подписанный электронной цифровой подписью сотрудника МВД РФ, поступит в личный кабинет пользователя ЕГПУ. Такой электронный вариант документа является юридически значимым и может применяться в любых правоотношениях наряду с бумажным.

Заказав данный вид документа через ЕГПУ, Вы значительно сократите время получения указанных документов.

Консультации можно получить по телефону (818-2) 21-62-71, 21-65-64.