АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КАРГОПОЛЬСКОЕ»

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от « 14 » августа 2013 года № 159

Об утверждении Положения о порядке предоставления муниципальными служащими муниципального образования «Каргопольское» сведений о своих расходах, а так же сведений о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2012 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»; областным законом от 27.09.2006 № 222-12-ОЗ «О правовом регулировании муниципальной службы в Архангельской области» (в редакции областного закона от 22.04.2013 № 659-39-ОЗ «О внесении изменений и дополнений в отдельные областные законы в связи с принятием Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»), администрация муниципального образования «Каргопольское»

п о с т а н о в л я е т:

1.Утвердить прилагаемое Положение о порядке представления муниципальными служащими муниципального образования «Каргопольское» сведений о своих расходах, а также сведений о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2.Назначить ответственным за сбор и обобщение данной информации в администрации муниципального образования «Каргопольское» - помощника главы местной администрации муниципального образования «Каргопольское» Н.В.Петрову.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
«Каргопольское» Е.Д. Трунаева

Утверждено
постановлением администрации
муниципального образования
«Каргопольское»
от « 14 » августа 2013 года № 159

Положение
о порядке предоставления муниципальными служащими муниципального образования «Каргопольское» сведений о своих расходах, а так же сведений о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Настоящим Положением определяется порядок представления муниципальными служащими муниципального образования «Каргопольское» (далее - муниципальные служащие) сведений о своих расходах, а также сведений о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о расходах).

2. Муниципальные служащие обязаны представлять сведения о расходах по всем сделкам, совершенным в отчетный период по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

3. Сведения о расходах представляются по утвержденной форме справки согласно приложению к настоящему Положению лицу, осуществляющему кадровую работу в соответствующем муниципальном органе.

К справке прилагаются все документы, являющиеся основанием приобретения права собственности (копия договора купли-продажи или иного документа о приобретении права собственности).

Сведения о расходах муниципальных служащих представляются ежегодно, за отчетный период с 01 января по 31 декабря, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

Сведения о расходах за 2012 год предоставляются до 01 октября 2013 года.

Справка о расходах муниципального служащего, а также о расходах его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей заполняется отдельно на супругу (супруга) и каждого несовершеннолетнего ребенка муниципального служащего.

4. Сведения о расходах, представляемые в соответствии с настоящим Положением, относятся к информации ограниченного доступа. Если федеральным законом такие сведения отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну, они подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

5. Не допускается использование сведений о расходах муниципальными служащими, для установления либо определения платежеспособности муниципальных служащих, а также платежеспособности их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных объединений, религиозных и иных организаций либо в пользу физических лиц.

6. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о расходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Невыполнение муниципальным служащим обязанности о предоставлении сведений о расходах, является правонарушением, влекущим освобождение от замещаемой (занимаемой) должности муниципальной службы муниципального образования «Каргопольское».

Приложение № 1
к Положению о порядке предоставления
муниципальными служащими муниципального
образования «Каргопольское»
сведений о своих расходах, а также сведений
о расходах своих супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей

Перечень
должностей муниципальной службы муниципального образования «Каргопольское» при замещении которых муниципальные служащие муниципального образования «Каргопольское» обязаны предоставлять сведения о своих расходах, а так же сведения о расходах, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1.Помощник главы местной администрации.

2.Советник главы местной администрации по финансовым и экономическим вопросам.

3.Советник главы местной администрации по вопросам строительства, архитектуры и ЖКХ, главный архитектор.

Приложение № 2
к Положению о порядке предоставления
муниципальными служащими муниципального
образования «Каргопольское»
сведений о своих расходах, а также сведений
о расходах своих супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей

СПРАВКА
о расходах муниципального служащего муниципального образования
«Каргопольское», а также о расходах
его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

_____
(наименование органа местного самоуправления)

Я,
_____,
(фамилия, имя, отчество, дата рождения муниципального служащего)
_____
(место работы и занимаемая должность)
проживающий по адресу:
_____
(адрес места жительства)
_____
сообщаю сведения о своих расходах

сообщаю сведения о расходах моей (моего) супруги (супруга), несовершеннолетнего сына
(несовершеннолетней дочери)

_____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)
_____
(основное место работы или службы, занимаемая должность;
в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий)

по сделкам по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка в отчетный период с 01 января 20___ года по 31 декабря 20____ года:

Раздел 1. Сведения о сделках с недвижимым имуществом

N п/п	Вид и наименование имущества, приобретенного в собственность <1>	Вид и основание приобретения права собственности <2>	Место нахождения (адрес)	Сумма сделки	Источники получения средств, за счет которых совершена сделка <3>
1	2	3	4	5	6

Раздел 2. Сведения о сделках с транспортными средствами

N п/п	Вид и марка транспортного средства, приобретенного в собственность <4>	Вид и основание приобретения права собственности <5>	Место регистрации	Сумма сделки	Источники получения средств, за счет которых совершена сделка

1	2	3	4	5	6

Раздел 3. Сведения о сделках с ценными бумагами, акциями
(долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций)

N п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации <6>	Место нахождения организации (адрес)	Приобретенная доля участия и основание приобретения права собственности	Сумма сделки	Источники получения средств, за счет которых совершена сделка
1	2	3	4	5	6

<1> Указывается вид объекта недвижимости (земельный участок, жилой дом, квартира, дача, гараж, иное).
<2> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственность которых приобретено имущество; для долевой собственности указывается приобретенная доля члена семьи, который представляет сведения, и основание приобретения права собственности (договор купли-продажи и т.п.).
<3> Доход по основному месту работы лица, представившего справку, и его супруги (супруга) (указываются фамилия, имя, отчество, место жительства и (или) место регистрации супруги (супруга); доход указанных лиц от иной разрешенной законом деятельности; доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях; накопления за предыдущие годы; наследство; дар; заем; ипотека; доход от продажи имущества; иные кредитные обязательства; другое.

<4> Указывается вид транспортного средства (автомобиль легковой, автомобиль грузовой, сельскохозяйственная техника, водный транспорт, воздушный транспорт, иное).

<5> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственность которых приобретено имущество; для долевой собственности указывается приобретенная доля члена семьи, который представляет сведения, и основание приобретения права собственности (договор купли-продажи и т.п.).

<6> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

Сумма общего дохода лица, представляющего настоящую справку, и членов его семьи за три последних года, предшествующих приобретению имущества составила _____
(сумма)

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю:

«____» _____ 20_____ года

_____
(подпись муниципального служащего)

_____
(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)