



АДМИНИСТРАЦИЯ

КАРГОПОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 28 » июня 2022 года № 532

г. Каргополь

Об утверждении Порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий Каргопольского муниципального округа, и руководителями муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий Каргопольского муниципального округа сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

В соответствии со статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 3.1 части 1 и частью 7.1 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 13 марта 2013 года № 208 «Об утверждении Правил предоставления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей», пунктом 14 части 3 статьи 7 закона Архангельской области от 26 ноября 2008 года № 626-31-ОЗ «О противодействии коррупции в Архангельской области», администрация Каргопольского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий Каргопольского муниципального округа, и руководителями муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий Каргопольского муниципального округа сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

2. Настоящее постановление опубликовать в бюллетене «Вестник Каргопольского муниципального округа» и разместить на официальном сайте администрации Каргопольского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Каргопольского
муниципального округа

Н.В. Бубенщикова

**Порядок представления гражданами, претендующими
на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений,
муниципальных унитарных предприятий Каргопольского муниципального
округа, и руководителями муниципальных учреждений,
муниципальных унитарных предприятий Каргопольского муниципального
округа сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги)
и несовершеннолетних детей**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 3.1 части 1 и частью 7.1 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 13 марта 2013 года № 208 «Об утверждении Правил предоставления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей», пунктом 14 части 3 статьи 7 закона Архангельской области от 26 ноября 2008 года № 626-31-ОЗ «О противодействии коррупции в Архангельской области» и определяет порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий Каргопольского муниципального округа (далее – гражданин, претендующий на должность руководителя учреждения, руководителя предприятия), и руководителями муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий Каргопольского муниципального округа (далее – руководители учреждения, руководители предприятия) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной

государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

а) гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей учреждений, руководителей предприятия – при поступлении на работу;

б) руководителями учреждений, руководителями предприятия – ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

3. Гражданин, претендующий на замещение должности руководителя учреждения, руководителя предприятия представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности руководителя учреждения, руководителя предприятия, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности руководителя учреждения, руководителя предприятия;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности руководителя учреждения, руководителя предприятия, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности руководителя учреждения, руководителя предприятия.

4. Руководитель учреждения, руководитель предприятия представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются уполномоченному лицу по приему сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Уполномоченным лицом является специалист отдела правовой и антикоррупционной деятельности администрации, ответственный за коррупционные и иные правонарушения.

В случае непредставления по объективным причинам сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей руководитель учреждения, руководитель

предприятия представляет заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей в порядке, установленном постановлением администрации Каргопольского муниципального округа.

6. В случае если гражданин, претендующий на должность руководителя учреждения, руководителя предприятия, или руководитель учреждения, руководитель предприятия обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 2 настоящего Положения.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Порядком гражданином, претендующим на замещение должности руководителя учреждения, руководителя предприятия, и руководителем учреждения, руководителем предприятия, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

8. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Порядком гражданином, претендующим на должность руководителя учреждения, руководителя предприятия, при назначении на должность руководителя учреждения, руководителя предприятия, а также представляемые руководителем учреждения, руководителем предприятия ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений хранятся в личном деле гражданина. В случае если гражданин, претендующий на должность руководителя учреждения, руководителя предприятия, представивший в отдел правовой и антикоррупционной деятельности справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность руководителя учреждения, руководителя предприятия, эти справки возвращаются ему по письменному заявлению вместе с другими документами.

10. Анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка гражданином, претендующим на должность руководителя учреждения, руководителя предприятия, осуществляется не позднее 30 календарных дней со дня его назначения на должность, специалистом отдела правовой и антикоррупционной деятельности.

В случае если гражданин, претендующий на должность руководителя учреждения, руководителя предприятия, представил уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в срок,

предусмотренный пунктом 6 настоящего Порядка, анализ уточненных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера осуществляется не позднее 30 календарных дней со дня представления уточненных сведений.

11. Анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка руководителем учреждения, руководителям предприятия, осуществляется специалистом отдела правовой и антикоррупционной деятельности, не позднее 1 декабря текущего года с оформлением информации о результатах их анализа.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей учреждений, руководителей предприятий размещаются на официальном сайте администрации Каргопольского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».