

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Каргопольского муниципального округа
Архангельской области

от «_11_» января 2021 года № _1__

ПОЛОЖЕНИЕ
об Управлении экономики
администрации Каргопольского муниципального округа
Архангельской области

I. Общие положения

1.1. Управление экономики администрации Каргопольского муниципального округа (далее - Управление) является отраслевым (функциональным) органом администрации муниципального образования, создан с целью реализации полномочий и решения вопросов в сфере стратегического планирования, прогнозирования, экономического регулирования социально - экономического развития Каргопольского муниципального округа Архангельской области, в сфере торговли и сельского хозяйства, в инвестиционной сфере, в сфере осуществления муниципальных закупок для нужд муниципального округа, в сфере взаимодействия органов власти с субъектами малого и среднего бизнеса; в сфере реализации муниципальных инвестиционных стандартов и стандартов развития конкуренции на территории Каргопольского муниципального округа; в сфере распределения муниципального лесного лимита; в сфере обеспечения требований антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс).

1.2. Управление экономики не является юридическим лицом, не имеет печати, штампов и бланков установленного образца со своим наименованием, счетов, открываемых в соответствии с законодательством и других реквизитов.

1.3. В своей работе Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, Уставом Архангельской области, областным законодательством, Уставом Каргопольского муниципального округа Архангельской области, решениями Собрания депутатов Каргопольского муниципального округа Архангельской области, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами Каргопольского муниципального округа Архангельской области (далее – муниципальный округ).

1.4. Управление экономики возглавляет начальник Управления экономики (далее – руководитель), назначаемый на должность и освобождаемый от занимаемой должности главой Каргопольского муниципального округа Архангельской области в порядке, установленном действующим законодательством. Руководитель имеет двух заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от занимаемой должности главой Каргопольского муниципального округа Архангельской области.

1.5. Руководитель:

- организует работу Управления в соответствии с настоящим Положением;
- осуществляет непосредственное руководство деятельностью Управления и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и осуществление им своих функций;
- определяет компетенцию работников Управления, разрабатывает должностные инструкции муниципальных служащих Управления;
- вносит предложения на рассмотрение и утверждение главы муниципального округа по штатной численности Управления, по назначению и освобождению от должности муниципальных служащих Управления, применению к ним мер поощрения и взыскания в соответствии с правовыми актами Российской Федерации, Архангельской области, муниципального округа;
- участвует в заседаниях, рабочих группах и совещаниях, проводимых главой муниципального округа и его заместителями, при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Управления;

1.6. Управление финансируется из бюджета Каргопольского муниципального округа.

1.7. Администрация обеспечивает Управление помещениями, техническим оснащением, оборудованием, и создает специалистам Управления соответствующие условия труда.

1.8. Штатную численность Управления устанавливает глава Каргопольского муниципального округа; Специалисты Управления являются муниципальными служащими.

1.9. Специалисты Управления назначаются на должность и освобождаются от занимаемой должности главой муниципального округа по согласованию с начальником Управления экономики.

1.10. По вопросам, отнесенным к компетенции управления экономики, в порядке, установленном действующим законодательством, Управление взаимодействует с органами государственной власти Архангельской области, органами местного самоуправления, государственными внебюджетными

фондами, территориальными органами статистики, а также со всеми организациями, находящимися на территории муниципального округа.

1.11. Координацию деятельности Управления осуществляет первый заместитель главы Каргопольского муниципального округа или иное должностное лицо, замещающее должность первого заместителя главы.

II. Задачи Управления

2.1. Основными задачами Управления являются:

2.1.1. Полномочия в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

2.1.2. Координация деятельности отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального округа в части проведения единой политики по разработке и реализации муниципальных программ муниципального округа, ведению учета и определению оценки эффективности их реализации;

2.1.3. Участие в планировании закупок для муниципальных нужд администрации муниципального округа и определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

2.1.4. Проведение оценки регулирующего воздействия (далее – ОРВ) и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов муниципального округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

2.1.5. Создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства.

2.1.6. Обеспечение приоритета целей и задач по развитию конкуренции на товарных рынках.

2.1.7. Разработка и реализация мер, направленных на развитие реального сектора экономики территории, создание благоприятного инвестиционного климата, привлечение внешних и внутренних инвестиций для развития экономики муниципального округа.

2.1.8. Создание условий для обеспечения жителей муниципального округа услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания.

2.1.9. Организация сбора некоторых статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

2.1.10. Осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-I «О защите прав потребителей».

2.1.11. Организация и осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности, курируемой Управлением, установленной муниципальными правовыми актами Каргопольского муниципального округа либо законом Архангельской области и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами Каргопольского муниципального округа.

2.1.12. Исполнение отдельных государственных полномочий по профилю Управления в случае наделения органов местного самоуправления Каргопольского муниципального округа отдельными государственными полномочиями.

2.1.13. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2.1.14. Организация обеспечения возможности получения официальной статистической информации в области сельского хозяйства на территории муниципального округа в рамках проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи.

2.1.15. Осуществление мероприятий в рамках Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» и постановления Правительства РФ от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия».

2.1.16. Осуществление мероприятий в рамках постановления Правительства РФ от 30 декабря 2017 г. № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

III. Функции Управления

3.1. Выявляет тенденции развития экономики, проводит анализ состояния социально-экономической ситуации муниципального округа;

3.2. Разрабатывает проект положения о стратегическом планировании в Каргопольском муниципальном округе Архангельской области и представляет его на утверждение Собранию депутатов, актуализирует при необходимости;

3.3. Разрабатывает и/или обеспечивает координацию разработки и корректировки документов стратегического планирования Каргопольского муниципального округа Архангельской области;

3.4. Разрабатывает порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ;

3.5. Разрабатывает порядок подготовки отчетов (докладов) о реализации документов стратегического планирования Каргопольского муниципального округа Архангельской области;

3.6. Разрабатывает порядок разработки и корректировки стратегии социально-экономического развития Каргопольского муниципального округа Архангельской области;

3.7. Разрабатывает порядок разработки и корректировки прогноза социально-экономического развития Каргопольского муниципального округа Архангельской области на среднесрочный период;

3.8. Организует проведение экспертизы проектов документов стратегического планирования Каргопольского муниципального округа Архангельской области на предмет их соответствия стратегическим целям и задачам социально-экономического развития Архангельской области и муниципального округа;

3.9. Обеспечивает сбалансированность документов стратегического планирования Каргопольского муниципального округа Архангельской области и их согласованность между собой и с документами стратегического планирования Российской Федерации и Архангельской области;

3.10. Осуществляет общий мониторинг и контроль реализации документов стратегического планирования Каргопольского муниципального округа Архангельской области;

3.11. Разрабатывает перечень муниципальных программ; Ведет реестр муниципальных программ, реализуемых на территории муниципального образования;

3.12. Организует подготовку отчета о реализации стратегии социально-экономического развития Каргопольского муниципального округа Архангельской области и сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ;

3.13. Разрабатывает прогнозы социально-экономического развития муниципального округа на основе данных отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального округа, статистических данных;

3.14. Готовит заключения о целесообразности разработки муниципальных программ совместно с Финансовым управлением на основе прогноза социально-экономического развития муниципального округа и анализа материалов, представленных инициаторами разработки программ;

3.15. Проводит экспертизу проектов муниципальных программ, представленных их разработчиками, готовит заключения по проектам программ;

3.16. Готовит доклад о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления за год и их планируемых значениях на 3-летний период (по установленной форме) на основании данных, представленных отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального округа;

3.17. Участвует в разработке проекта местного бюджета;

3.18. Разрабатывает план-график закупок для муниципальных нужд администрации муниципального округа и размещает его в единой информационной системе, вносит изменения в него в течение финансового года;

3.19. Определяет поставщиков (подрядчиков, исполнителей) товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации муниципального образования в соответствии с требованиями законодательства РФ;

3.20. Направляет сведения о заключенных муниципальных контрактах в Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, для внесения в реестр

контрактов, заключенных заказчиками по итогам конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений;

3.21. Формирует отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций и размещает его в ЕИС;

3.22. Ведет реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки, оказываемой администрацией муниципального округа;

3.23. Обеспечивает работу информационно – консультационного опорного пункта по работе с представителями малого и среднего предпринимательства.

3.24. Взаимодействует с представителями малого и среднего бизнеса по вопросам, касающимся развития предпринимательства на территории муниципального округа, организует заседания Совета по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательской деятельности на территории муниципального округа;

3.25. Разрабатывает проект положения о выдаче разрешения на право использования изображения герба муниципального округа, выносит его на утверждение Собрания депутатов, организует выдачу разрешений на право использования изображения герба Каргопольского муниципального округа и осуществляет контроль за соблюдением порядка использования изображения герба;

3.26. Систематизирует представленную отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального округа, муниципальными организациями, учреждениями информацию об объектах инфраструктуры муниципального округа по форме федерального государственного статистического наблюдения № 1-МО, направляет статистическую форму в соответствующие государственные органы наблюдения;

3.27. Готовит отчеты по установленным формам в пределах компетенции Управления, направляет их в исполнительные органы власти Архангельской области, органы статистики, размещает информацию в комплексной информационно-аналитической системе Архангельской области (КИАС);

3.28. Готовит предложения и проекты нормативных актов муниципального округа по вопросам экономики и инвестиционной деятельности;

3.29. Оказывает методическую помощь муниципальным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям, по вопросам прогнозирования, планирования, ценообразования;

3.30. Рассматривает в установленном порядке обращения граждан и организаций по вопросам ведения Управления экономики;

3.31. Проводит оценку регулирующего воздействия (ОРВ) проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, разрабатываемых отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального округа;

3.32. Готовит заключения об ОРВ по проектам нормативных правовых актов муниципального округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

3.33. Проводит экспертизу нормативных правовых актов муниципального округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, утвержденных и действующих на территории муниципального округа;

3.34. Разрабатывает прогноз баланса трудовых ресурсов и дополнительной потребности в кадрах на среднесрочную перспективу в целом по округу;

3.35. Разрабатывает и актуализирует инвестиционный паспорт муниципального округа;

3.36. Организует и осуществляет контроль над реализацией муниципальных инвестиционных стандартов на территории муниципального округа, осуществляет подготовку ежеквартальных отчетов с размещением на странице муниципального округа на сайте Правительства Архангельской области;

3.37. Участвует в проводимых заседаниях балансовых комиссий, в проведении анализа представленной отчетности муниципальных предприятий;

3.38. Размещает информацию в системе ГАИС «Управление» в отношении документов стратегического планирования, их проектов и отчетов (муниципальные программы, прогнозы социально-экономического развития, стратегии, планы мероприятий и т.д.);

3.39. Проводит анализ эффективности реализуемых инвестиционных проектов;

3.40. Разрабатывает паспорт Каргопольского муниципального округа ежегодно по состоянию на 01 января отчетного года и контролирует размещение его на сайте администрации;

3.41. Представляет в Министерство экономического развития Архангельской области информацию о состоянии и развитии конкурентной среды на рынках товаров, работ и услуг на территории Каргопольского муниципального округа по форме, утвержденной министерством экономического развития Архангельской области;

3.42. Разрабатывает муниципальные программы Каргопольского муниципального округа в сфере сельского хозяйства, торговли, в сфере поддержки предпринимательской деятельности, в сфере комплексного развития сельских территорий;

3.43. Разрабатывает предложения по основным направлениям аграрной политики, совершенствованию организационной, финансово-экономической базы в сфере сельского хозяйства и агропромышленного комплекса Каргопольского муниципального округа, прогнозирует его развитие;

3.44. Участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам функционирования и развития агропромышленного комплекса Каргопольского муниципального округа;

3.45. Формирует списки граждан, желающих принять участие в реализации мероприятий в рамках Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» и постановления Правительства РФ от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» ежегодно, до 01 октября года, предшествующего планируемому, направляет списки заявителей с пакетом документов в органы исполнительной власти Архангельской области для включения в сводный список получателей социальных выплат;

3.46. Ведёт сводный список участников при осуществлении мероприятий в рамках постановления Правительства РФ от 30 декабря 2017 г. № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» по муниципальному округу, формирует учётные дела заявителей;

3.47. Осуществляет информационно-консультационное обеспечение сельскохозяйственных предприятий различных форм собственности в целях применения в производстве достижений научно-технического прогресса;

3.48. Осуществляет привлечение сельскохозяйственных предприятий различных форм собственности, организации потребительской кооперации, граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, к участию в государственных программах;

3.49. Организует ведение бухгалтерского учета и отчетности, составление анализов производственно-финансовой деятельности предприятий сельского хозяйства, осуществляющих свою деятельность на территории Каргопольского муниципального округа;

3.50. Организует своевременный сбор документов, необходимых для получения финансовой помощи предприятиям агропромышленного комплекса, перерабатывающей промышленности, заготовительным организациям, организациям потребительской кооперации, гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, отчитывается в Министерство агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области, проводит сверку полученных предприятиями средств в рамках трехсторонних соглашений;

3.51. Принимает по установленным формам оперативную информацию по животноводству, растениеводству, обрабатывает ее, отчитывается в Министерство агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области;

3.52. Анализирует и прогнозирует обеспеченность кадрами в сфере сельского хозяйства в муниципальном округе, организует подготовку и переподготовку, стажировку, повышение квалификации кадров на предприятиях агропромышленного комплекса;

3.53. Содействует проведению мероприятий по повышению продуктивности скота, улучшению стада по породным качествам, освоению передовых технологий содержания животных;

3.54. Содействует проведению мероприятий по плодородию почв и использованию земель сельскохозяйственного назначения, применению передовых технологий в растениеводстве;

3.55. Взаимодействует от имени органов местного самоуправления с субъектами торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального округа, по вопросам развития отрасли;

3.56. Оказывает методическую, консультационную и организационную помощь предприятиям торговли, общественного питания и бытового

обслуживания населения различных форм собственности по вопросам, относящимся к его компетенции, дает разъяснения по применению норм и правил, регулирующих деятельность юридических и физических лиц в сфере торговли и услуг;

3.57. Проводит мониторинг и состояние цен в муниципальном округе основных видов продовольственных товаров, горючих и смазочных материалов, топлива и энергоносителей;

3.58. Осуществляет переданное государственное полномочие по формированию и ведению торгового реестра субъектов, действующих на территории муниципального округа;

3.59. Рассматривает заявления и обращения граждан, консультирует их по вопросам защиты прав потребителей в сфере оказания услуг торговли, общественного питания и бытового обслуживания;

3.60. Организует деятельность спасательной службы защиты животных и растений на территории муниципального округа;

3.61. Организует деятельность спасательной службы торговли и питания муниципального округа;

3.62. Организует участие субъектов малого и среднего предпринимательства в выставочно-ярмарочных мероприятиях;

3.63. Осуществляет ведение делопроизводства и архива документов Управления, в соответствии с требованиями законодательства;

3.64. Осуществляет контроль за созданием запасов продовольствия и товаров первой необходимости на время чрезвычайных ситуаций на территории Каргопольского муниципального округа;

3.65. Осуществляет анализ состояния и развития инфраструктуры потребительского рынка муниципального округа: торговой сети предприятий торговли, индивидуальных предпринимателей, предприятий общественного питания, бытовых услуг;

3.66. Осуществляет мониторинг результатов финансово-хозяйственной деятельности предприятий лесопромышленного комплекса, расположенных на территории муниципального округа;

3.67. Готовит предложения об объемах заготовки лесных насаждений для обеспечения муниципальных нужд на основании заявок на участие в аукционах по продаже права на заключение договоров купли-продажи

лесных насаждений;

3.68. Организует проведение заседаний межведомственной комиссии по распределению объемов лесных насаждений и выявление потребности в лесном лимите;

3.69. Разрабатывает административный регламент по оказанию муниципальной услуги по выдаче разрешений на право организации розничных рынков на территории Каргопольского муниципального округа.

3.70. Разрабатывает административный регламент по выполнению муниципальной функции по осуществлению контроля за организацией работы розничных рынков на территории округа и контроля в области торговой деятельности.

3.71. Поддерживает в актуальном состоянии информацию по разделу «Экономика»; «Инвестиции»; «Оценка регулирующего воздействия»; «Антимонопольный комплаенс»; «Программы» на официальном сайте администрации Каргопольского муниципального округа;

IV. Права

Для выполнения возложенных задач и исполнения своих функций Управление экономики имеет право:

4.1. Запрашивать от лица администрации и получать необходимые материалы и информацию от федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Архангельской области, органов местного самоуправления, хозяйствующих субъектов на территории муниципального округа, а также учреждений, организаций, должностных лиц и индивидуальных предпринимателей;

4.2. Запрашивать и получать от структурных подразделений, отраслевых, функциональных и территориальных органов Каргопольского муниципального округа, органов местного самоуправления аналитические материалы, информацию, предложения по планам мероприятий и информацию об их выполнении, а также другие материалы, необходимые для организационного обеспечения деятельности главы, его заместителей и администрации;

4.3. Взаимодействовать с депутатами Собрания депутатов Каргопольского муниципального округа Архангельской области, судебными органами, органами Прокуратуры, а также федеральными и областными органами государственной власти;

4.4. Инициировать проведение оперативных совещаний, инструктажей по организационным вопросам при подготовке и осуществлении мероприятий по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

- 4.5. Участвовать в совещаниях при главе Каргопольского муниципального округа, на заседаниях депутатских сессий;
- 4.6. Вносить предложения по совершенствованию работы Управления, организации делопроизводства, документооборота в администрации муниципального округа;
- 4.7. Давать устные и оформленные в письменном виде указания подразделениям в пределах функций, предусмотренных настоящим Положением, которые являются обязательными к руководству и исполнению структурными подразделениями, отраслевыми, функциональными и территориальными органами муниципального округа;
- 4.8. Представлять интересы муниципального округа в органах государственной власти по вопросам, входящим в компетенцию Управления экономики.

V. Ответственность

Работники Управления экономики несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- 5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных трудовым законодательством, Федеральным и областным законодательством о муниципальной службе в Российской Федерации;
- 5.2. За предоставление недостоверной информации о состоянии выполнения заданий и поручений руководства, нарушение сроков их исполнения;
- 5.3. За разглашение сведений конфиденциального характера, ставших им известными в связи с исполнением трудовых обязанностей;
- 5.4. За причинение материального ущерба Работодателю.
При переходе на другую работу или увольнении Руководитель ответственен за надлежащую и своевременную сдачу дел лицу, вступающему в настоящую должность, а в случае отсутствия такового, лицу его замещающему;
- 5.5. Степень ответственности муниципальных служащих устанавливается должностными инструкциями.

VI. Реорганизация и ликвидация Управления

- 6.1. Прекращение деятельности Управления происходит путем его реорганизации или ликвидации.
- 6.2. Управление реорганизуется или ликвидируется решением Собрания депутатов Каргопольского муниципального округа Архангельской области по представлению главы муниципального округа.