



**Вестник
Каргопольского
муниципального
округа**

№ 28 (28)

10 декабря 2021 года

Вестник Каргопольского района: бюллетень, официальное издание, учрежден решением Собрания депутатов от 26.01.2021 года №41 «Об учреждении печатного издания Каргопольского муниципального округа Архангельской области – бюллетень «Вестник Каргопольского муниципального округа»

Издатель: администрация Каргопольского муниципального округа Архангельской области
Ответственный: заместитель главы по местному самоуправлению – Л.И.Рябова, тел. 8(81841)21340.

Организационный отдел администрации Каргопольского муниципального округа – тел. 8(81841)22393, e-mail:kargotdel@mail.ru

Тираж 5 экз.

Бюллетень выходит не реже одного раза в два месяца на бесплатной основе.

1. Постановления и распоряжения администрации Каргопольского муниципального округа	
от «01» декабря 2021 года № 1050 Об утверждении Правил реструктуризации денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед Каргопольским муниципальным округом Архангельской области	3
от «01» декабря 2021 года № 1051 О проведении публичных слушаний по проекту межевания территории ограниченной улицами Павловская, Сиреневая, Полевая в г. Каргополе	7
от «01» декабря 2021 года № 1052 Об утверждении Положения об отделе по делам культуры, молодежи, спорта и туризма администрации Каргопольского муниципального округа Архангельской области	8
от «06» декабря 2021 года № 1058 Об утверждении Положения о единой дежурно-диспетчерской службе Каргопольского муниципального округа	13
от «07» декабря 2021 года № 1063 Об утверждении карты-плана территории кадастрового квартала 29:05:130109, подготовленной в результате проведения комплексных кадастровых работ	24
от «07» декабря 2021 года №1064 Об утверждении карты-плана территории кадастрового квартала 29:05:130113, подготовленной в результате проведения комплексных кадастровых работ	25
от «07» декабря 2021 года №1065 Об утверждении карты-плана территории кадастрового квартала 29:05:041301, подготовленной в результате проведения комплексных кадастровых работ	25
от «10» декабря 2021 года № 1077 О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Каргопольского муниципального округа Архангельской области на 2021-2025 годы»	26

1. Постановления и распоряжения администрации Каргопольского муниципального округа от «01» декабря 2021 года № 1050

от «01» декабря 2021 года № 1050

Об утверждении Правил реструктуризации денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед Каргопольским муниципальным округом Архангельской области

В соответствии с пунктом 3 статьи 93.8 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация Каргопольского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые Правила реструктуризации денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед Каргопольским муниципальным округом Архангельской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Каргопольского
муниципального округа

Н.В. Бубенщикова

Правила
реструктуризации денежных обязательств
(задолженности по денежным обязательствам)
перед Каргопольским муниципальным округом
Архангельской области

I. Общие положения

1. Настоящие Правила, разработанные в соответствии со [статьей 93.8](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, устанавливают основания, условия и порядок реструктуризации денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед Каргопольским муниципальным округом Архангельской области (далее соответственно - реструктуризация задолженности, задолженность), а также дополнительные условия реструктуризации задолженности, в том числе критерии, которым должны соответствовать должники, имеющие право на реструктуризацию задолженности (далее - должники).

2. На реструктуризацию задолженности действие Правил не распространяется, если иной порядок установлен нормативными правовыми актами Российской Федерации или постановлениями администрации Каргопольского муниципального округа Архангельской области.

3. В целях настоящих Правил:

под денежными обязательствами понимается обязанность должника уплатить бюджету Каргопольского муниципального округа Архангельской области (далее – местный бюджет) определенные денежные средства в соответствии с выполненными условиями гражданско-правовой сделки, заключенной в рамках его бюджетных полномочий, или в соответствии с положениями нормативного правового акта, условиями договора или соглашения;

под задолженностью по денежным обязательствам перед Каргопольским муниципальным округом Архангельской области понимается сумма денежных средств, которую должник обязан уплатить в соответствии с денежным обязательством перед публично-правовым образованием на определенную дату;

под реструктуризацией задолженности по денежному обязательству перед Каргопольским муниципальным округом Архангельской области понимается изменение условий исполнения денежного обязательства (погашения задолженности по нему), связанное с изменением сроков (в том числе с предоставлением отсрочки или рассрочки) исполнения денежного обязательства (погашения задолженности по нему), изменение величины процентов за пользование денежными средствами и (или) иных платежей.

4. Возможность, способы и основные условия урегулирования задолженности устанавливаются решением Собрании депутатов Каргопольского муниципального округа Архангельской области о местном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период (далее – решение Собрании депутатов).

Задолженность реструктурируется на основании распоряжения администрации Каргопольского муниципального округа Архангельской области о реструктуризации задолженности и соглашения, заключенного между получателем бюджетных средств местного бюджета (далее - получатель бюджетных средств) и должником, в случае установления в решении Собрании депутатов возможности, способов и основных условий урегулирования денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) способами и на срок, указанный в решении Собрании депутатов.

Под получателями бюджетных средств понимаются исполнительные органы власти Каргопольского муниципального округа Архангельской области и муниципальные казенные учреждения Каргопольского муниципального округа Архангельской области, заключившие

муниципальные контракты от имени Каргопольского муниципального округа Архангельской области.

II. Основания и условия реструктуризации задолженности

5. Право на реструктуризацию задолженности имеет должник, являющийся юридическим лицом, либо индивидуальным предпринимателем, соответствующий следующим критериям:

- 1) осуществляет деятельность на территории Каргопольского муниципального округа Архангельской области;
- 2) должником - индивидуальным предпринимателем не прекращена деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
- 3) должник - юридическое лицо не находится в процессе ликвидации или реорганизации;
- 4) в отношении должника не введена процедура банкротства, деятельность должника не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- 5) не возбуждено уголовное дело в отношении руководителя или главного бухгалтера должника - юридического лица или в отношении должника - индивидуального предпринимателя по признакам преступления, предусмотренного [статьей 285.1](#) Уголовного кодекса Российской Федерации.

6. Реструктуризация задолженности осуществляется при наличии одного из следующих оснований:

- 1) причинение должнику ущерба в результате стихийного бедствия, технологической катастрофы или других обстоятельств непреодолимой силы;
- 2) задержка финансирования из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в том числе оплаты выполненного должником муниципального контракта либо муниципального задания;
- 3) угроза банкротства должника в случае единовременной выплаты имеющейся задолженности по денежному обязательству (задолженности по денежным обязательствам);
- 4) угроза нарушения бесперебойного функционирования деятельности организаций на территории Каргопольского муниципального округа Архангельской области, осуществляющих обеспечение объектов жизнеобеспечения или социальной инфраструктуры населенных пунктов Каргопольского муниципального округа Архангельской области, в случае единовременной выплаты имеющейся задолженности по денежному обязательству;
- 5) сезонный характер производства, реализации товаров, работ или услуг должника.

7. Реструктуризация осуществляется на основных условиях, установленных решением Собрания депутатов, при соблюдении следующих дополнительных условий реструктуризации задолженности:

- 1) рассрочка погашения основного долга с ежемесячным погашением части основного долга в размере не менее 1,5 процента от суммы основного долга на день подписания соглашения о реструктуризации задолженности, с полным погашением основного долга в последний месяц рассрочки в соответствии с графиком погашения основного долга;
- 2) предоставление должником или третьим лицом обеспечения исполнения денежного обязательства перед Каргопольским муниципальным округом Архангельской области в виде залога недвижимого имущества, размер рыночной стоимости которого (без НДС) должен составлять не менее 150 процентов суммы денежного обязательства перед Каргопольским муниципальным округом Архангельской области и иметь высокую степень ликвидности в соответствии с отчетом об оценке объекта недвижимого имущества.

Передаваемое в залог недвижимое имущество должно быть свободно от прав на него третьих лиц, в том числе не должно быть предметом залога по другим договорам.

III. Порядок реструктуризации задолженности

8. Для реструктуризации задолженности должник представляет получателю бюджетных средств обращение, подписанное должником или уполномоченным должностным лицом должника, действующим от имени должника, в том числе по доверенности (далее - уполномоченное лицо), с указанием в этом обращении:

- 1) способа реструктуризации задолженности;
- 2) основания реструктуризации задолженности в соответствии с [пунктом 6](#) настоящих Правил;

- 3) объема денежного обязательства (задолженности), которое предполагается реструктуризировать;
 - 4) информации об источниках и сроках погашения реструктуризируемой задолженности.
9. К обращению должника прилагаются следующие документы:
- 1) копия документа, подтверждающего полномочия уполномоченного лица;
 - 2) копии учредительных документов должника - юридического лица;
 - 3) копии документов бухгалтерской отчетности, установленной законодательством Российской Федерации, с отметкой или протоколом входного контроля инспекции Федеральной налоговой службы по месту постановки на налоговый учет должника (для должников, применяющих упрощенную систему налогообложения, - книга учета доходов и расходов, налоговая декларация) за отчетный финансовый год, предшествующий году подачи обращения, и на последнюю отчетную дату;
 - 4) документы о счетах должника, открытых в кредитных организациях, с указанием информации об оборотах за последние 12 месяцев и остатках на расчетных (текущих) и валютных счетах и наличии (отсутствии) исполнительных документов к этим счетам. Должник, ведущий финансово-хозяйственную деятельность менее 12 месяцев, представляет указанные документы за фактический срок ведения финансово-хозяйственной деятельности;
 - 5) копия аудиторского заключения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности должника за последний финансовый год (в случае если должник в соответствии с федеральными законами должен проходить ежегодную аудиторскую проверку);
 - 6) перечень недвижимого имущества, предлагаемого для передачи в залог, с указанием месторасположения, кадастрового номера, рыночной стоимости;
 - 7) отчет об оценке рыночной стоимости недвижимого имущества, передаваемого в залог (с выводами о ликвидности), выполненный в соответствии с [законодательством](#) Российской Федерации об оценочной деятельности на основании договора на проведение оценки, заключенного с оценочной компанией, составленный не позднее 60 дней до дня направления обращения. Оценка передаваемого в залог недвижимого имущества осуществляется оценщиком, состоящим в штате указанной оценочной компании (заключившим трудовой договор с указанной оценочной компанией);
 - 8) проект графика погашения основного долга;
 - 9) расшифровки дебиторской и кредиторской задолженности к бухгалтерским балансам за отчетный финансовый год, предшествующий году подачи обращения, и на последнюю отчетную дату с указанием дат возникновения задолженности и ее статуса (текущая, просроченная);
 - 10) расшифровки задолженности по кредитам кредитных организаций к представленным бухгалтерским балансам за отчетный финансовый год, предшествующий году подачи обращения, на последнюю отчетную дату и на день подачи обращения с указанием кредиторов, величины долга, дат получения и погашения кредитов, видов их обеспечения, процентной ставки, периодичности погашения, сумм просроченных обязательств, включая проценты и штрафы;
 - 11) копии документов, подтверждающих факт назначения уполномоченных лиц и устанавливающих полномочия лиц, подписывающих соглашение о реструктуризации от имени должника;
 - 12) правоустанавливающие документы, подтверждающие государственную регистрацию права собственности залогодателя на передаваемое в залог недвижимое имущество и отсутствие по нему обременения (при наличии);
 - 13) выписка из Единого государственного реестра недвижимости, полученная не ранее чем за 15 дней до дня подачи обращения;
 - 14) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования в отношении руководителя или главного бухгалтера должника - юридического лица или в отношении должника - индивидуального предпринимателя.
10. Копии документов, предусмотренных [подпунктами 1-3](#) и [11 пункта 9](#) настоящих Правил, должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
11. Получатель бюджетных средств в течение 10 рабочих дней со дня поступления обращения и прилагаемых к нему документов, принимает одно из следующих решений:
- 1) о реструктуризации задолженности;
 - 2) об отказе в реструктуризации задолженности.

12. Основаниями для принятия решения, указанного [подпункте 2 пункта 11](#) настоящих Правил, являются следующие обстоятельства:

- 1) должник не соответствует критериям, установленным [пунктом 5](#) настоящих Правил;
- 2) отсутствуют основания реструктуризации задолженности, установленные [пунктом 6](#) настоящих Правил;
- 3) не соблюдены способы и основные условия реструктуризации задолженности, установленные решением Собрания депутатов, а также дополнительные условия реструктуризации задолженности, установленные [пунктом 7](#) настоящих Правил;
- 4) представление документов, не соответствующих требованиям, определенным в [пунктах 8- 10](#) настоящих Правил;
- 5) представление документов, указанных в [пунктах 8-9](#) настоящих Правил, не в полном объеме;
- 6) представление должником недостоверных сведений.

13. В случае отсутствия оснований для отказа в реструктуризации задолженности получатель бюджетных средств принимает решение, указанное в [подпункте 1 пункта 11](#) настоящих Правил, и готовит проект распоряжения администрации Каргопольского муниципального округа Архангельской области о реструктуризации задолженности должника.

14. Соглашение о реструктуризации задолженности заключается в течение трех рабочих дней со дня вступления в силу распоряжения администрации Каргопольского муниципального округа Архангельской области о реструктуризации задолженности.

15. Соглашение о реструктуризации задолженности должно предусматривать;

- 1) способ реструктуризации задолженности;
- 2) размер реструктуризированной задолженности;
- 3) график погашения реструктуризированной задолженности;
- 4) сроки проведения реструктуризации задолженности;
- 5) размер платы за реструктуризованную задолженность;
- 6) условия проведения реструктуризации задолженности;
- 7) обязательства сторон;
- 8) санкции за невыполнение условий соглашения;
- 9) обязательство должника о ежегодном представлении информации о выполнении условий реструктуризации задолженности до полного ее погашения.

16. В случае неуплаты в сроки, установленные соглашением, суммы основного долга реструктуризированной задолженности и (или) начисленных процентов производится начисление пени в размере 1/300 [ключевой ставки](#) Банка России, действующей на день наступления срока платежа, на сумму непогашенного основного долга реструктуризированной задолженности и (или) подлежащих уплате процентов за каждый день несвоевременной уплаты платежей.

17. Должностные лица получателей бюджетных средств, представляющие интересы получателей бюджетных средств в суде, подписывают мировые соглашения с должником только при наличии распоряжения администрации Каргопольского муниципального округа Архангельской области о реструктуризации задолженности должника.

от «01» декабря 2021 года № 1051

О проведении публичных слушаний по проекту межевания территории ограниченной улицами Павловская, Сиреневая, Полевая в г. Каргополе

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Каргопольского муниципального округа Архангельской области, Администрация Каргопольского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Провести публичные слушания по проекту межевания территории ограниченной улицами Павловская, Сиреневая, Полевая в г. Каргополе, Каргопольского муниципального округа Архангельской области 29 декабря 2021 года в 15.00.

2. Назначить организатором публичных слушаний главу Каргопольского муниципального округа Бубенщикову Н.В.

3. Определить место проведения публичных слушаний – здание по адресу: Архангельская область, Каргопольский муниципальный округ, г. Каргополь, ул. Победы, д. 5.

4. С материалами проекта можно ознакомиться в администрации Каргопольского муниципального округа по адресу: Архангельская область, Каргопольский район, г. Каргополь, ул. Победы, д.5, с 8.30 до 12.00, на официальном сайте администрации www.kargopolland.ru в разделе «Градостроительство», «Документация по планировке территории».

5. Прием письменных предложений и замечаний по проекту осуществлять отделу строительства и архитектуры по адресу: Архангельская область, Каргопольский район, г. Каргополь, ул. Победы, д.5, кабинет №1, со дня, следующего за днем опубликования информации о проведении слушаний до 28 декабря 2021 года с 8.30 до 13.00.

6. Ответственный за проведение консультаций – Капустина Раиса Леонидовна, заместитель начальника отдела строительства и архитектуры, главный архитектор администрации.

7. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Глава Каргопольского
муниципального округа

Н.В. Бубенщикова

от « 01» декабря 2021 года № 1052

**Об утверждении Положения об отделе по делам культуры,
молодежи, спорта и туризма администрации**

Каргопольского муниципального округа Архангельской области

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Каргопольского муниципального округа Архангельской области, администрация Каргопольского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое положение об отделе по делам культуры, молодежи, спорта и туризма администрации Каргопольского муниципального округа Архангельской области.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в бюллетене «Вестник Каргопольского муниципального округа» и размещению на официальном сайте администрации Каргопольского муниципального округа.

Глава Каргопольского
муниципального округа

Н.В. Бубенщикова

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Каргопольского муниципального округа
Архангельской области
от « ____ » _____ 2021 года № 1052

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе по делам культуры, молодежи, спорта и туризма
администрации Каргопольского муниципального округа
Архангельской области

I. Общие положения

1.1. Отдел по делам культуры, молодежи, спорта и туризма администрации Каргопольского муниципального округа (далее – Отдел) является отраслевым (функциональным) органом администрации Каргопольского муниципального округа без статуса юридического лица, выполняющим функции управления в области культуры, молодежной политики, спорта и туризма, а также координации деятельности в этих сферах в соответствии со своей компетенцией.

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, федеральными законами, указами Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, нормативными актами министерств и ведомств, Уставом Архангельской области, законами Архангельской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства Архангельской области, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Архангельской области, Уставом Каргопольского муниципального округа, муниципальными правовыми актами Каргопольского муниципального округа, а также настоящим Положением.

1.3. В своей деятельности Отдел взаимодействует и сотрудничает:

- с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Архангельской области и иных субъектов РФ, органами местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области и иных субъектов;
- с муниципальными и государственными учреждениями культуры и образования;
- с некоммерческими организациями (общественными, в т.ч. творческими союзами, и благотворительными организациями, фондами), иными организациями и творческими формированиями.

1.4. Отдел подотчетен в своей деятельности заместителю главы Каргопольского муниципального округа по социальным вопросам.

1.5. Отдел возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой Каргопольского муниципального округа.

Структура Отдела утверждается решением Собрания депутатов Каргопольского муниципального округа, штатная численность специалистов определяется постановлением администрации Каргопольского муниципального округа. Специалисты Отдела являются муниципальными служащими, на которых распространяется действие законодательства, регламентирующее порядок и условия прохождения муниципальной службы. Функциональные обязанности специалистов Отдела определяются должностными инструкциями.

1.6. Место нахождения Отдела: 164110 Архангельская обл., г.Каргополь, ул. Победы, д.20

II. Задачи Отдела

2.1. Основными задачами Отдела являются:

2.1.1. Решение вопросов местного значения, отнесенных к компетенции муниципальных округов законодательством Российской Федерации, законодательством Архангельской области, Уставом Каргопольского муниципального округа, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в области культуры, искусства, спорта, сохранения и развития народных художественных промыслов, историко-культурного наследия, организации досуговой деятельности, библиотечного обслуживания, молодежной политики, дополнительного образования детей в сфере культуры, туризма, а именно:

- организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального округа;
- создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального округа услугами организаций культуры;
- создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном округе;
- обеспечение условий для развития на территории муниципального округа физической культуры, массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального округа;
- организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в муниципальном округе;

- сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального округа;

- создание условий для развития туризма.

2.1.2. Регулирование деятельности муниципальных организаций культуры, спорта, туризма и молодежи.

III. Функции Отдела

3.1. Отдел в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции в пределах своей компетенции:

3.1.1. Разрабатывает и вносит на утверждение главы Каргопольского муниципального округа проекты планов, муниципальных программ по развитию культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта, туризма, на территории Каргопольского округа, организует их выполнение, определяет потребность в бюджетном финансировании.

3.1.2. Разрабатывает и участвует в реализации областных, федеральных и межведомственных проектов и программ, а также грантов, программ благотворительных фондов, негосударственных институтов, общественных организаций и объединений, физических лиц по профилю своей деятельности.

3.1.3. Содействует научно-методическому обеспечению, проведению научных исследований в отрасли культуры, молодежи, спорта, туризма, разработке программ их практического применения. Содействует внедрению достижений науки и техники, отечественного и зарубежного опыта в деятельность организаций отрасли культуры, спорта, туризма и молодежи.

3.1.4. Оказывает методическую и практическую помощь, информационно-правовое обеспечение всем подведомственным учреждениям и другим формированиям различных форм собственности в сфере культуры, молодежи, спорта и туризма.

3.1.5. Организует работу через областные методические центры по подготовке и переподготовке кадров, а так же повышение квалификации работников культуры, молодежной политики, спорта и туризма.

3.1.6. Содействует развитию на территории Каргопольского округа сети услуг в сфере культуры, молодежной политики, спорта, туризма

3.1.7. Организует аналитическую обработку документации, установленной статистической отчетностью, по отрасли культуры, молодежи, спорта и туризма.

3.1.8. Обеспечивает в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации, муниципальными правовыми актами отбор, подготовку и передачу документов на постоянное хранение в архивный отдел администрации Каргопольского муниципального округа.

3.1.9. Обобщает и распространяет положительный опыт учреждений культуры, спорта, туризма и учреждений, по работе с молодежью.

3.1.10. Осуществляет организацию и координацию межмуниципального сотрудничества в сфере культуры, молодежной политики, спорта и туризма. В установленном порядке и в соответствии с компетенцией осуществление международного культурного и иного сотрудничества, культурных обменов, в т.ч. на межведомственной основе.

3.1.11. Содействует развитию информационной системы, осуществлению поддержки и реализации общественно значимых издательских проектов, осуществление издания научно-методической, нормативно-правовой, справочно-информационной и другой литературы.

3.1.12. Информировывает население о своей деятельности через средства массовой информации, при проведении встреч в трудовых коллективах, общественных организациях и т.п.

3.2. Для обеспечения решения задач в области осуществления поддержки и развития видов культурной деятельности, сфере спорта, молодежной политики и туризма, Отдел:

3.2.1. Принимает участие в организации и проведении культурных, спортивных, молодежных, туристских мероприятий на территории Каргопольского округа.

3.2.2. Способствует осуществлению мер по поддержке деятельности на территории округа молодежных общественных организаций, объединений, выявляет, оказывает поддержку юным дарованиям и талантливой молодежи, участвует в разработке и реализации муниципальных программ, направленных на решение вопросов духовного, гражданско-патриотического воспитания, профилактики наркомании и правонарушений среди молодежи, детской безнадзорности, занятости и предпринимательства, жилищного обеспечения, поддержки молодой семьи, а также на решение других вопросов, затрагивающих интересы молодежи.

3.2.3. Участвует в улучшении условий для развития на территории Каргопольского муниципального округа физической культуры и массового спорта, организует официальные физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия.

3.2.4. Участвует в улучшении условий для развития туризма на территории Каргопольского муниципального округа.

3.2.5. Способствует сохранению и развитию национальной культуры и творчества народов РФ, возрождению самобытной культуры на территории муниципального округа; возрождению, сохранению и развитию исторических традиций народного творчества, фольклора, обычаев, традиционных промыслов и ремёсел, декоративно-прикладного искусства.

3.2.6. Способствует сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся на территории Каргопольского муниципального округа.

3.2.7. Обеспечивает учреждения культуры, молодежной политики, спорта и туризма Каргопольского муниципального округа информационными, научно-методическими и нормативными документами, содействует внедрению новых технологий.

3.2.8. Осуществляет и развивает деятельность подведомственных Отделу учреждений в сфере международного и межрегионального культурного сотрудничества.

3.2.9. Содействует созданию условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участвует в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Каргопольском муниципальном округе, осуществляет поддержку деятельности самодеятельных коллективов, любительских и творческих объединений, оказывает помощь в организации и проведении гастролей, театральных, концертных коллективов и исполнителей.

3.2.10. Участвует в формировании сборных спортивных команд Каргопольского муниципального округа и содействует их участию в соревнованиях различного уровня.

3.3. Для обеспечения решения задач в сфере регулирования деятельности муниципальных организаций культуры, спорта, туризма и молодежи, Отдел в рамках своей компетенции:

3.3.1. Осуществляет методическое руководство на территории Каргопольского муниципального округа деятельности организаций культуры, молодежи, спорта и туризма независимо от организационно-правовых форм и ведомственной принадлежности.

3.3.2. Координирует процессы развития МБУК «Каргопольская ЦБС», МБУК «Каргопольский МКЦ», МБУК «ЦНР «Берегиня» и МУ ДО «ДШИ №11»; осуществляет взаимодействие со структурами, осуществляющими социальные мероприятия.

3.3.3. Осуществляет рассмотрение предложений, заявлений и обращений граждан по вопросам, входящим в его компетенцию, принимает необходимые меры по результатам их рассмотрения.

3.3.4. Принимает меры по укреплению материально-технической базы подведомственных учреждений.

3.3.5. Согласовывает планы и отчеты работы муниципальных подведомственных учреждений, формирует и контролирует выполнение ими муниципальных заданий, заслушивает отчеты об их деятельности.

3.3.6. Содействует подведомственным учреждениям в привлечении дополнительных средств из внебюджетных источников в соответствии с законодательством РФ.

3.3.7. Осуществляет представление работников муниципальных учреждений культуры, спорта, туризма и молодежи к государственным наградам, премиям, почётным званиям, другим видам поощрений.

3.3.8. Выполняет иные полномочия в соответствии с законодательством РФ.

IV. Права Отдела

Отдел имеет право:

4.1. Разрабатывать и согласовывать, вносить предложения и замечания в установленном порядке в проекты правовых актов в сфере культуры, молодежи, спорта и туризма Каргопольского муниципального округа и Архангельской области.

4.2. Вносить на рассмотрение главы Каргопольского муниципального округа, а также других должностных лиц администрации предложения по вопросам, входящим в их компетенцию.

4.3. Вносить предложения главе Каргопольского муниципального округа по совершенствованию деятельности Отдела.

4.4. Образовывать при необходимости комиссии, координационные и экспертные советы, коллегии, а также творческие коллективы и рабочие группы.

4.5. Запрашивать и получать от органов государственной власти, органов местного самоуправления, отраслевых органов администрации, иных организаций (независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности) информационно-аналитические материалы, а также данные (включая статистические), необходимые для осуществления задач и функций Отдела.

4.6. Изучать в подведомственных учреждениях документы, необходимые для реализации задач и функций Отдела и относящиеся к его компетенции.

4.7. В соответствии с законодательством РФ, правовыми актами Архангельской области и Каргопольского муниципального округа организовывать работу муниципальных организаций культуры, молодежи, спорта и туризма в сфере издательской, рекламной и иной деятельности в интересах развития отрасли культуры, молодежи, спорта и туризма.

4.8. Совместно с представителями отраслевых (функциональных) органов администрации Каргопольского муниципального округа осуществлять проверки муниципальных учреждений культуры, спорта.

4.9. Заслушивать в Отделе отчёты, информацию руководителей подведомственных учреждений, принимать по ним решение в пределах предоставленных ему полномочий.

4.10. Направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах, проводимых органами государственной власти субъекта федерации, органами местного самоуправления муниципального округа, общественными объединениями, организациями культуры, молодежной политики, спорта и туризма.

4.11. Разрабатывать проекты положений о материальном стимулировании труда и компенсационных выплатах руководителям подведомственных учреждений.

V. Ответственность

5.1. Начальник и специалисты Отдела несут ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и функций, за законность принимаемых решений в соответствии с законодательством Российской Федерации, за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей.

VI. Реорганизация и ликвидация Отдела

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется постановлением администрации Каргопольского муниципального округа.

6.2. Реорганизация и ликвидация Отдела осуществляется на основании решения Собрания депутатов Каргопольского муниципального округа, по представлению главы Каргопольского муниципального округа.

от «06» декабря 2021 года № 1058

Об утверждении Положения о единой дежурно-диспетчерской службе Каргопольского муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановлениями Правительства РФ от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» и от 21.11.2011 № 958 «О системе обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» и в целях координации действий дежурных и дежурно-диспетчерских служб, оперативного сбора информации и организации экстренного реагирования в случаях угрозы или возникновения чрезвычайных ситуаций, администрация Каргопольского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о единой дежурно-диспетчерской службе Каргопольского муниципального округа.
2. Настоящее постановление опубликовать в бюллетене «Вестник Каргопольского муниципального округа» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Признать утратившим силу постановление администрации Каргопольского муниципального округа от 02.02.2021 № 112 «Об утверждении Положения о единой дежурно-диспетчерской службе администрации Каргопольского муниципального округа».

Глава Каргопольского
муниципального округа

Н.В. Бубенщикова

Утверждено
постановлением администрации
Каргопольского муниципального округа
от «06» декабря 2021 года № 1058

ПОЛОЖЕНИЕ о единой дежурно-диспетчерской службе Каргопольского муниципального округа

I. Общие положения

1.1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, функции и полномочия единой дежурно-диспетчерской службы Каргопольского муниципального округа (далее – ЕДДС округа) с учетом ввода в действие системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер «112» (далее - система «112»).

1.1.2. ЕДДС округа создана на базе муниципального казённого учреждения «Эксплуатационно-техническое управление».

1.1.3. ЕДДС округа является органом повседневного управления Каргопольского окружного звена Архангельской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – РЗ ТП РСЧС). На базе ЕДДС округа функционирует система «112».

1.1.4. ЕДДС округа в пределах своих полномочий взаимодействует со всеми дежурно-диспетчерскими службами (далее - ДДС) экстренных оперативных служб и организаций (объектов), расположенных на территории Каргопольского муниципального округа, независимо от форм собственности по вопросам сбора, обработки и обмена информацией о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (далее - ЧС), авариях, происшествиях и совместных действий при угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий).

1.1.5. Целью создания ЕДДС округа является повышение готовности органов местного самоуправления и служб Каргопольского муниципального округа к реагированию на угрозы возникновения или возникновение ЧС (происшествий), эффективности взаимодействия

привлекаемых сил и средств РЗ ТП РСЧС, в том числе экстренных оперативных служб, организаций (объектов), при их совместных действиях по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий), а также обеспечение исполнения полномочий органами местного самоуправления Каргопольского муниципального округа по организации и осуществлению мероприятий по гражданской обороне (далее - ГО), обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах Каргопольского муниципального округа, защите населения и территорий от ЧС, в том числе по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

1.1.6. ЕДДС округа предназначена для приема и передачи сигналов оповещения ГО от вышестоящих органов управления, сигналов на изменение режимов функционирования РЗ ТП РСЧС, приема сообщений о ЧС (происшествиях) от населения и организаций, оперативного доведения данной информации до соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), координации совместных действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), оперативного управления силами и средствами РЗ ТП РСЧС, оповещения руководящего состава и населения Каргопольского муниципального округа об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий).

1.1.7. ЕДДС округа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, определяющими порядок и объем обмена информацией при взаимодействии экстренных оперативных служб, в установленном порядке нормативными правовыми актами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее - МЧС России), законодательством Архангельской области, настоящим Положением, а также соответствующими муниципальными правовыми актами.

1.1.8. ЕДДС округа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с центром управления в кризисных ситуациях Главного управления МЧС России по Архангельской области (далее – ЦУКС ГУ МЧС России), ГКУ Архангельской области «Региональная диспетчерская служба» (далее – ГКУ АО «РДС»), дежурно-диспетчерскими службами экстренных оперативных служб и руководителями организаций, предприятий и учреждений.

1.1.9. ЕДДС округа подотчетна в своей деятельности начальнику отдела по делам ГО и ЧС администрации Каргопольского муниципального округа.

1.2. Основные задачи ЕДДС округа.

1.2.1. ЕДДС округа выполняет следующие основные задачи:

прием вызовов (сообщений) о ЧС (происшествиях);

оповещение и информирование руководства ГО, РЗ ТП РСЧС, органов управления, сил и средств на территории Каргопольского муниципального округа (далее – муниципальный округ), предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации ЧС (происшествий), сил и средств ГО, населения и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) о ЧС (происшествиях), предпринятых мерах и мероприятиях, проводимых в районе ЧС (происшествия) через местную (действующую на территории муниципального округа) систему оповещения, оповещение населения по сигналам ГО;

организация взаимодействия в установленном порядке в целях оперативного реагирования на ЧС (происшествия) с органами управления РСЧС, администрацией Каргопольского муниципального округа и ДДС экстренных оперативных служб организаций (объектов);

информирование ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), сил РЗ ТП РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествия), об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;

регистрация и документирование всех входящих и исходящих сообщений, вызовов от населения, обобщение информации о произошедших ЧС (происшествиях) (за сутки дежурства), ходе работ по их ликвидации и представление соответствующих донесений (докладов) по подчиненности, формирование статистических отчетов по поступившим вызовам;

организация реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих через единый номер «112» и контроля результатов реагирования;

оперативное управление силами и средствами РСЧС, расположенными на территории Каргопольского муниципального округа, постановка и доведение до них задач по локализации и ликвидации последствий пожаров, аварий, стихийных бедствий и других ЧС (происшествий), принятие необходимых экстренных мер и решений (в пределах установленных вышестоящими органами полномочий).

1.3. Основные функции ЕДДС округа.

1.3.1. На ЕДДС округа возлагаются следующие основные функции:

осуществление сбора и обработки информации в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий);

анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), в компетенцию которых входит реагирование на принятое сообщение;

обработка и анализ данных о ЧС (происшествии), определение ее масштаба и уточнение состава ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), привлекаемых для реагирования на ЧС (происшествие), их оповещение о переводе в соответствующие режимы функционирования; сбор, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации ЧС (происшествия), подготовка и коррекция заранее разработанных и согласованных со службами жизнеобеспечения Каргопольского муниципального округа вариантов управленческих решений по ликвидации ЧС (происшествий), принятие экстренных мер и необходимых решений (в пределах установленных вышестоящими органами полномочий);

обеспечение надежного, устойчивого, непрерывного и круглосуточного функционирования системы управления, средств автоматизации, местной системы оповещения Каргопольского муниципального округа;

доведение информации о ЧС (в пределах своей компетенции) до начальника отдела по делам ГО и ЧС администрации Каргопольского муниципального округа;

доведение задач, поставленных вышестоящими органами управления РЗ ТП РСЧС, до соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), контроль их выполнения и организация взаимодействия;

сбор от ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), служб наблюдения и контроля, входящих в состав сил и средств наблюдения и контроля Архангельской ТП РСЧС, (систем мониторинга) и доведение до ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) полученной информации об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествия), сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС (происшествия);

представление докладов (донесений) об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия), сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действиях по ликвидации ЧС (происшествия) (на основе ранее подготовленных и согласованных планов) в вышестоящий орган управления по подчиненности;

мониторинг состояния комплексной безопасности объектов социального назначения и здравоохранения с круглосуточным пребыванием людей и объектов образования;

участие в организации профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов для несения оперативного дежурства на муниципальном и объектовом уровнях РСЧС.

1.4. Состав и структура ЕДДС округа.

1.4.1. ЕДДС округа включает в себя: руководство ЕДДС, дежурно-диспетчерский персонал; пункт управления, средства связи, оповещения и автоматизации управления.

1.4.2. В состав руководства ЕДДС округа входят: начальник ЕДДС (по управлению и средствам связи) и старший оперативный дежурный (по мониторингу и прогнозированию чрезвычайных ситуаций). В составе дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС округа предусмотрены оперативные дежурные смены из расчета несения круглосуточного дежурства, численный состав которых определяется в зависимости от местных условий, наличия потенциально опасных объектов и рисков возникновения ЧС (происшествий). В состав оперативной дежурной смены входят оперативный дежурный и диспетчер ЕДДС. В состав оперативной дежурной смены также входит операторский персонал (диспетчеры) системы – 112.

1.4.3. Количество диспетчеров системы - 112 в составе оперативной дежурной смены определяется, исходя из количества населения, проживающего в муниципальном округе, средней продолжительности обработки звонка и количества звонков в сутки.

1.4.4. Пункт управления ЕДДС округа (далее - ПУ ЕДДС округа) представляет собой рабочие помещения для дежурно-диспетчерского персонала, диспетчеров системы - 112, оснащенные необходимыми техническими средствами и документацией. ПУ ЕДДС округа размещается в помещениях, предоставляемых администрацией Каргопольского муниципального округа.

1.4.5. Конструктивные решения по установке и монтажу технических средств в помещениях ПУ ЕДДС округа выбираются с учетом минимизации влияния внешних воздействий на технические средства с целью достижения необходимой живучести ПУ ЕДДС округа в условиях ЧС, в том числе и в военное время.

1.4.6. Электроснабжение технических средств ЕДДС округа должно осуществляться от единой энергетической системы России в соответствии с категорией электроснабжения не ниже первой.

1.4.7. Рекомендуемый состав технических средств управления ЕДДС округа:

средства связи и автоматизации управления, в том числе средства радиосвязи;

средства оповещения руководящего состава и населения;

средства регистрации (записи) входящих и исходящих переговоров, а также определения номера звонящего абонента;

оргтехника (компьютеры, принтеры, сканеры);

система видеоконференцсвязи;

прямые каналы связи с ЦУКС ГУ МЧС России, ЕДДС соседних муниципальных образований, ДДС потенциально опасных объектов (далее - ПОО), объектами с массовым пребыванием людей;

метеостанция;

приемник ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.

1.4.8. Средства связи ЕДДС округа должны обеспечивать:

телефонную связь;

передачу данных;

прием и передачу команд, сигналов оповещения и данных;

прием вызовов (сообщений) через единый номер «112»;

коммутационную передаваемое сообщения до соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов);

обмен речевыми сообщениями, документальной и видеоинформацией, а также данными с вышестоящими и взаимодействующими службами.

ЕДДС округа должна иметь резервные каналы связи. Средства связи должны обеспечивать сопряжение с сетью связи общего пользования.

1.4.9. Автоматизированная информационная система ЕДДС округа (далее - АИС ЕДДС округа) обеспечивает автоматизацию выполнения задач и функций ЕДДС. АИС ЕДДС округа сопрягается с региональной автоматизированной информационно-управляющей системой РСЧС и с имеющимися автоматизированными системами взаимодействующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), а также телекоммуникационной подсистемой системы - 112.

1.4.10. Комплекс средств автоматизации ЕДДС округа (далее – КСА ЕДДС округа) предназначен для автоматизации информационно-управленческой деятельности должностных лиц ЕДДС округа при осуществлении ими координации совместных действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), имеющих силы и средства постоянной готовности к действиям по предотвращению, локализации и ликвидации ЧС (происшествий), оперативного информирования комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее - КЧС и ОПБ) и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) о случившихся фактах и принятых экстренных мерах. Он включает в себя автоматизированные рабочие места (далее - АРМ) специалистов оперативной дежурной смены, административного и обслуживающего персонала, серверное ядро (при необходимости), другие программно-технические средства, объединенные в локальную вычислительную сеть.

1.4.11. Местная система оповещения Каргопольского муниципального округа представляет собой организационно-техническое объединение специальных технических средств оповещения сетей вещания и каналов связи.

1.4.12. Системой оповещения должна обеспечивать передачу:

сигналов оповещения;
речевых (текстовых) сообщений;
условных сигналов.

Задействование местной системы оповещения должно осуществляться дежурно-диспетчерским персоналом с автоматизированных рабочих мест ЕДДС округа.

1.4.13. Минимальный состав документации на ПУ ЕДДС округа:

нормативные правовые акты по вопросам ГО, защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера, пожарной безопасности, а также по вопросам сбора и обмена информацией о ЧС (происшествиях);

соглашения об информационном взаимодействии ЕДДС округа с ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и службами жизнеобеспечения Каргопольского муниципального округа;

журнал учета полученной и переданной информации, полученных и переданных распоряжений и сигналов;

журнал оперативного дежурства;

инструкции по действиям дежурно-диспетчерского персонала при получении информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия);

инструкции о несении дежурства в повседневной деятельности, в режимах повышенной готовности и чрезвычайной ситуации;

план взаимодействия ЕДДС округа с ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) при ликвидации пожаров, ЧС (происшествий) различного характера на территории Каргопольского муниципального округа;

инструкции по действиям дежурно-диспетчерского персонала при получении информации по линии взаимодействующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов);

инструкции по мерам пожарной безопасности и охране труда;

схемы и списки оповещения руководства ГО, РЗ ТП РСЧС, органов управления, сил и средств на территории Каргопольского муниципального округа, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации ЧС (происшествий), ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) в случае ЧС (происшествия);

паспорта территории Каргопольского муниципального округа, паспорта состояния комплексной безопасности объектов социальной защиты населения, здравоохранения и образования, рабочие карты Каргопольского муниципального округа и Архангельской области (в том числе и в электронном виде);

план проведения инструктажа перед заступлением на дежурство очередных оперативных дежурных смен;

графики несения дежурства оперативными дежурными сменами;

схемы управления и вызова;

схема местной системы оповещения;

телефонные справочники;

документация по организации профессиональной подготовки дежурно-диспетчерского персонала;

формализованные бланки обрабатываемых документов с заранее заготовленной постоянной частью текста;

суточный расчет сил и средств РЗ ТП РСЧС;

расчет сил и средств Каргопольского муниципального округа, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествий);

ежедневный план работы оперативного дежурного ЕДДС округа.

Состав оперативной документации может дополняться в зависимости от условий функционирования ЕДДС округа.

II. Организация работы ЕДДС округа

2.1. Режимы функционирования ЕДДС округа.

2.1.1. ЕДДС округа функционирует в режимах повседневной деятельности, повышенной готовности и чрезвычайной ситуации для мирного времени. При приведении в готовность ГО и в военное время в соответствующих степенях готовности.

2.1.2. Режимы функционирования для ЕДДС округа устанавливает глава Каргопольского муниципального округа.

2.1.3. В режиме повседневной деятельности ЕДДС округа осуществляет круглосуточное дежурство в готовности к экстренному реагированию на угрозу возникновения или возникновения ЧС (происшествий). В этом режиме ЕДДС округа обеспечивает:

мониторинг опасных природных явлений и техногенных процессов, способных привести к возникновению чрезвычайных ситуаций, прогнозирование чрезвычайных ситуаций, а также оценка их социально-экономических последствий;

прием от населения и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) сообщений о любых ЧС (происшествиях), их регистрацию по принадлежности ДДС и уровням ответственности, регистрацию с заведением карточек информационного обмена и реагирования по системе - 112;

контроль результатов реагирования на вызовы (сообщения), поступившие по единому номеру системы – 112;

передачу информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия) по подчиненности и подведомственности, в первоочередном порядке в ЦУКС ГУ МЧС России и ГКУ АО «РДС»;

обобщение и анализ информации о ЧС (происшествиях) за текущие сутки и представление соответствующих докладов по подчиненности;

контроль готовности ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) в зоне ответственности, оперативное информирование их дежурных смен об обстановке и ее изменениях;

внесение необходимых изменений в базу данных, а также в структуру и содержание оперативных документов по реагированию на ЧС (происшествия);

внесение необходимых изменений в паспорта территории округа и сельских населенных пунктов.

2.1.4. ДДС, расположенные на территории Каргопольского муниципального округа, в режиме повседневной деятельности действуют в соответствии со своими инструкциями и представляют в ЕДДС округа обобщенную статистическую информацию о ЧС (происшествиях) и угрозах их возникновения за прошедшие сутки.

2.1.5. Сообщения о ЧС (происшествиях), которые не относятся к сфере ответственности принявшей их ДДС, незамедлительно передаются соответствующей ДДС экстренной оперативной службы или организации (объекта) по предназначению. Сообщения, которые ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) идентифицируют как сообщения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия), в первоочередном порядке передаются в ЕДДС округа, а ЕДДС округа незамедлительно передает информацию в ЦУКС ГУ МЧС России и ГКУ АО «РДС».

2.1.6. В режим повышенной готовности ЕДДС округа и привлекаемые ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) переводятся постановлением администрации Каргопольского муниципального округа при угрозе возникновения ЧС (происшествия) в тех случаях, когда для ликвидации угрозы требуются совместные действия ДДС и сил РЗ ТП РСЧС, взаимодействующих с ЕДДС округа.

В повышенной готовности ЕДДС округа обеспечивает:

заблаговременную подготовку к возможным действиям в случае возникновения соответствующей ЧС (происшествия);

оповещение должностных лиц КЧС и ОПБ, администрации Каргопольского муниципального округа, взаимодействующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и подчиненных сил РЗ ТП РСЧС;

информирование населения о чрезвычайных ситуациях;

получение и обобщение данных наблюдения и контроля за обстановкой на территории Каргопольского муниципального округа, а также за состоянием окружающей среды;

прогнозирование развития обстановки и подготовку предложений по действиям привлекаемых сил и средств и их доклад по подчиненности;

координацию действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), сил РЗ ТП РСЧС при принятии ими экстренных мер по предотвращению ЧС (происшествия) или смягчению ее последствий.

2.1.7. В случае, если для организации предотвращения ЧС (происшествия) организована работа КЧС и ОПБ, оперативного штаба КЧС и ОПБ (далее - ОШ КЧС и ОПБ) или оперативной группы КЧС и ОПБ (далее – ОГ КЧС и ОПБ), либо управление передано соответствующим подразделениям МЧС России, то ЕДДС округа, в части действий по указанной ЧС (происшествия), выполняет их указания.

2.1.8. В режим чрезвычайной ситуации ЕДДС округа, привлекаемые ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и силы РЗ ТП РСЧС переводятся постановлением администрации Каргопольского муниципального округа при возникновении ЧС. В этом режиме ЕДДС округа выполняет следующие задачи:

координация действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и привлекаемых сил и средств РЗ ТП РСЧС при проведении работ по защите населения и территории от ЧС природного и техногенного характера;

контроль за выдвиганием и отслеживанием передвижения оперативных групп по территории Каргопольского муниципального округа;

оповещение и передача оперативной информации между органами управления при организации ликвидации соответствующей чрезвычайной ситуации и в ходе аварийно-спасательных работ, мероприятий по обеспечению устойчивого функционирования объектов экономики и первоочередному жизнеобеспечению пострадавшего населения;

информирование населения о чрезвычайных ситуациях, их параметрах и масштабах, поражающих факторах, принимаемых мерах по обеспечению безопасности населения и территорий, приемах и способах защиты, порядке действий, правилах поведения в зоне чрезвычайной ситуации;

контроль за установлением и перемещением границ зоны соответствующей чрезвычайной ситуации, своевременное оповещение и информирование населения о складывающейся обстановке и опасностях в зоне чрезвычайной ситуации;

осуществление непрерывного контроля за состоянием окружающей среды в зоне ЧС, за обстановкой на аварийных объектах и прилегающей к ним территории.

2.1.9. В режимах повышенной готовности и чрезвычайной ситуации информационное взаимодействие между ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), силами Архангельской ТП РСЧС осуществляется непосредственно через ЕДДС округа. Поступающая информация о сложившейся обстановке, принятых мерах, задействованных и требуемых дополнительных силах и средствах, доводится ЕДДС округа всем взаимодействующим ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), органам управления РЗ ТП РСЧС Каргопольского муниципального округа, ЦУКС ГУ МЧС России и ГКУ АО «РДС».

2.1.10. В случае, если для организации ликвидации ЧС (происшествия) организована работа КЧС и ОПБ, ОШ КЧС и ОПБ или ОГ КЧС и ОПБ, либо управление ликвидацией ЧС (происшествия) передано соответствующим подразделениям МЧС России, то ЕДДС округа в части действий по указанной ЧС (происшествия) выполняет их указания.

2.1.11. Функционирование ЕДДС округа при приведении в готовность ГО и в военное время, осуществляется в соответствии с планом гражданской обороны и защиты населения Каргопольского муниципального округа и инструкциями дежурному персоналу ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) по действиям в условиях особого периода.

2.1.12. При функционировании ЕДДС округа в условиях особого периода, в соответствии с планом гражданской обороны и защиты населения Каргопольского муниципального округа предусматривается размещение оперативных дежурных смен на запасных пунктах управления.

2.2. Порядок работы ЕДДС округа.

2.2.1. Вызовы (сообщения) о ЧС (происшествиях) могут поступать в ЕДДС округа от населения по всем имеющимся видам и каналам связи, включая сообщения через единый телефонный номер «112», от сигнальных систем и систем мониторинга, от ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), вышестоящих и взаимодействующих органов управления Архангельской ТП РСЧС по прямым каналам и линиям связи. Вызовы (сообщения) о ЧС (происшествиях) принимаются, регистрируются и обрабатываются дежурно-диспетчерским персоналом ЕДДС округа и диспетчерами системы - 112.

2.2.2. При классификации сложившейся ситуации как ЧС (происшествия), ЕДДС округа поручает проведение ликвидации ЧС (происшествия) соответствующим ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и силам РСЧС, в компетенции которых находится реагирование на случившуюся ЧС (происшествие), при необходимости уточняет действия привлеченных ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов).

2.2.3. При классификации сложившейся ситуации как ЧС выше локального уровня, оперативный дежурный ЕДДС округа немедленно докладывает главе Каргопольского муниципального округа, начальнику отдела по делам ГО и ЧС администрации Каргопольского муниципального округа, в ЦУКС ГУ МЧС России, оценивает обстановку, уточняет состав привлекаемых сил и средств, проводит их оповещение, отдает распоряжения на необходимые действия и контролирует их выполнение. Одновременно готовятся формализованные документы о факте ЧС для последующей передачи в вышестоящие органы управления Архангельской ТП РСЧС и задействованные ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов).

2.2.4. При выявлении угрозы жизни или здоровью людей до населения доводится информация о способах защиты. Организуется необходимый обмен информацией об обстановке и действиях привлеченных сил и средств между ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), сопоставление и обобщение полученных данных, готовятся донесения и доклады вышестоящим органам управления РЗ ТП РСЧС.

2.2.5. Ежемесячно проводится анализ функционирования ЕДДС округа (ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов)), который доводится до подчиненных ДДС.

2.3. Порядок взаимодействия ЕДДС округа с ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов).

Порядок взаимодействия ЕДДС округа и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) определяется межведомственными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами Правительства Архангельской области, устанавливающими порядок взаимодействия и обмена информацией между экстренными оперативными службами при катастрофах, стихийных бедствиях и ЧС (происшествиях).

III. Требования к составу и структуре ЕДДС округа

3.1. Комплектование и подготовка кадров ЕДДС округа.

3.1.1. Диспетчер ЕДДС округа принимается на должность и освобождается от нее распоряжением (приказом) директора МКУ «Эксплуатационно-техническое управление» по согласованию с начальником отдела по делам ГО и ЧС администрации Каргопольского муниципального округа.

3.1.2. Личный состав ЕДДС округа обязан знать требования руководящих документов, регламентирующих его деятельность, и применять их в практической работе.

3.1.3. Основными формами обучения дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС округа являются: тренировки оперативных дежурных смен, участие в учебных мероприятиях (учениях) и занятия по профессиональной подготовке.

3.1.4. Учебные мероприятия (тренировки и учения), проводимые с дежурно-диспетчерским персоналом ЕДДС округа, осуществляются в соответствии с планом, разработанным заблаговременно и утвержденным директором МКУ «Эксплуатационно-техническое управление» с учетом тренировок, проводимых ЦУКС ГУ МЧС России. Тренировки оперативных дежурных смен ЕДДС округа проводятся начальником отдела по делам ГО и ЧС администрации Каргопольского муниципального округа еженедельно.

3.1.5. Профессиональная подготовка дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС округа проводится по Программе профессиональной подготовки дежурно-диспетчерского персонала единой дежурно-диспетчерской службы.

3.1.6. Подготовка дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС округа осуществляется: в Учебно-методическом центре государственного бюджетного учреждения Архангельской области «Служба спасения им. И.А. Поливаного», курсах ГО, учебных центрах и других образовательных учреждениях, имеющих соответствующие лицензии по подготовке специалистов указанного вида деятельности;

ежемесячно по 6-8 часов в ходе проведения занятий по Программе профессиональной подготовки дежурно-диспетчерского персонала единой дежурно-диспетчерской службы. Тематика

определяется исходя из решаемых вопросов и характерных ЧС (происшествий), а также личной подготовки специалистов;

в ходе проведения ежедневного инструктажа заступающего на оперативное дежурство дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС округа;

в ходе тренировок с дежурной сменой ЕДДС округа, проводимых ЦУКС ГУ МЧС России и отделом по делам ГО и ЧС администрации Каргопольского муниципального округа;

в ходе проведения тренировок с оперативными дежурными сменами ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) при проведении различных учений и тренировок с органами и силами РСЧС, на которые привлекаются ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) Каргопольского муниципального округа. При этом каждая оперативная дежурная смена должна принять участие в учениях и тренировках не менее 2-х раз в год.

3.1.7. В ходе подготовки дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС округа особое внимание обращается на организацию приёма информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий), своевременном оповещении органов управления и сил РСЧС, населения, а также доведения сигналов оповещения ГО.

3.1.8. Практическая стажировка дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС округа организуется на базе ЦУКС ГУ МЧС России согласно графикам и планам стажировки.

Не реже одного раза в полгода принимаются зачёты, по результатам которых принимается решение о допуске дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС округа к самостоятельному несению оперативного дежурства.

3.2. Требования к дежурно-диспетчерскому персоналу ЕДДС округа.

3.2.1. Руководство и дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС округа должен знать:

административную структуру Каргопольского муниципального округа и структуру системы - 112 Архангельской области. Должности и фамилии руководящего состава ГО Каргопольского муниципального округа и адреса аварийно-спасательных формирований дежурных служб;

административные границы Каргопольского муниципального округа, районы выезда пожарно-спасательных подразделений, наименование местностей и транспортных магистралей, имеющих в округе;

организацию системы дежурно-диспетчерских служб в Каргопольском муниципальном округе;

зону территориальной ответственности ЕДДС округа и зоны территориальной ответственности служб экстренного реагирования, действующих на территории Каргопольского муниципального округа;

дислокацию, назначение и тактико-технические характеристики техники, привлекаемой для ликвидации и предупреждения ЧС (происшествий), размещение складов специальных средств спасения и пожаротушения;

ПОО, социально-значимые объекты, их адреса, полное наименование и установленный ранговый набор пожарной и аварийно-спасательной техники;

назначение и тактико-технические характеристики автоматизированной системы ЕДДС округа, порядок выполнения возложенных на нее задач, порядок эксплуатации средств связи и другого оборудования, установленного на ПУ ЕДДС округа;

наименование объектов и населенных пунктов соседних муниципальных образований, куда для оказания взаимопомощи могут привлекаться местные пожарные и спасательные подразделения;

правила техники безопасности при использовании средств автоматизации;

риски возникновения ЧС (происшествий), характерные для Каргопольского муниципального округа;

порядок информационного обмена.

3.2.2. Начальник ЕДДС округа должен знать федеральные законы, постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов и другие руководящие, нормативно-технические и методические документы, определяющие функционирование ЕДДС, системы - 112.

3.2.3. Начальник ЕДДС округа должен уметь:

организовывать выполнение и обеспечивать контроль поставленных перед ЕДДС округа задач;

разрабатывать нормативно-методическую базу развития и обеспечения функционирования ЕДДС округа;

организовывать оперативно-техническую службу, профессиональную подготовку и обучение личного состава ЕДДС округа;

организовывать проведение занятий, тренировок и учений;
разрабатывать предложения по дальнейшему совершенствованию, развитию и повышению технической оснащенности ЕДДС округа.

3.2.4. Требования к начальнику ЕДДС округа:

образование высшее или среднее профессиональное;
стаж работы не менее 3 лет на должностях в системе комплексной безопасности населения и территорий и обучение по установленной программе, допуск к работе со сведениями, составляющими государственную тайну (при необходимости).

3.2.5. Дежурный диспетчер ЕДДС округа должен знать:

функциональные обязанности и порядок работы оперативного дежурного, диспетчера системы - 112;

руководящие документы, регламентирующие работу оперативного дежурного, диспетчера системы - 112;

структуру и технологию функционирования ЕДДС округа;

нормативные документы, регламентирующие деятельность ЕДДС округа;

документы, определяющие деятельность дежурного диспетчера ЕДДС округа по сигналам ГО и другим сигналам;

правила ведения документации.

3.2.6. Дежурный диспетчер ЕДДС округа должен уметь:

проводить анализ и оценку достоверности поступающей информации;

обеспечивать оперативное руководство и управление пожарно-спасательными подразделениями - при реагировании на сообщения о пожарах, а также аварийно-спасательными формированиями и силами РЗ ТП РСЧС - при реагировании на ЧС (происшествия);

координировать деятельность дежурно-диспетчерских служб экстренных оперативных служб при реагировании на вызовы;

организовывать взаимодействие с вышестоящими и взаимодействующими органами управления РСЧС в целях оперативного реагирования на ЧС (происшествия);

эффективно работать с коммуникационным оборудованием, основными офисными приложениями для операционной системы Microsoft Windows (Word, Excel, PowerPoint) или эквивалент;

использовать гарнитуру при приеме информации;

четко говорить по радио и телефону одновременно с работой за компьютером;

применять коммуникативные навыки;

быстро принимать решения;

эффективно использовать информационные ресурсы системы - 112 для обеспечения выполнения задач, поставленных перед ЕДДС округа;

повышать уровень теоретической и практической подготовки;

сохранять конфиденциальную информацию, полученную в процессе выполнения своих обязанностей.

3.2.7. Дежурному диспетчеру ЕДДС округа запрещено:

вести телефонные переговоры, пользоваться электронной почтой и Интернетом не связанные с несением оперативного дежурства;

предоставлять какую-либо информацию средствам массовой информации и посторонним лицам без указания руководства Каргопольского муниципального округа;

допускать в помещения ЕДДС округа посторонних лиц;

отлучаться с места несения оперативного дежурства без разрешения начальника ЕДДС округа;

выполнение обязанностей, не предусмотренных должностными обязанностями и инструкциями.

3.2.8. Требования к дежурному диспетчеру ЕДДС округа:

высшее или среднее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет;

знание нормативных документов, определяющих функционирование ЕДДС МКУ;

навыки работы на компьютере на уровне уверенного пользователя (знание Microsoft Windows (Word, Excel, PowerPoint) или эквивалент, умение пользоваться электронной почтой, Интернет);

умение пользоваться информационной справочной системой.

3.2.9. Диспетчер системы - 112 должен знать:

нормативные правовые акты в области предупреждения и ликвидации ЧС, организации дежурно-диспетчерских служб экстренных служб, информационного обмена и межведомственного взаимодействия;

состав, структуру функциональной и территориальной подсистем РСЧС Архангельской области и Каргопольского муниципального округа, основные вопросы взаимодействия, сферу деятельности и ответственности, входящих в территориальную подсистему РСЧС организаций;

состав сил и средств постоянной готовности РЗ ТП РСЧС, их задачи, порядок их привлечения к ликвидации последствий ЧС (происшествий) и организации взаимодействия;

схему организации связи дежурно-диспетчерских служб функциональных и территориальных подсистем РСЧС Архангельской области;

организацию работы и алгоритм действий дежурной смены системы - 112 муниципального образования в различных режимах функционирования;

состав и функционирование комплекса средств автоматизации и специального программного обеспечения системы - 112;

состав, возможности, порядок функционирования комплекса средств связи, оповещения, средств автоматизации;

зоны территориальной ответственности служб экстренного реагирования, действующих на территории Каргопольского муниципального округа;

паспорта территории Каргопольского муниципального округа, сельских населенных пунктов и объектов экономики;

административно-территориальное деление, численность населения, географические, климатические и природные особенности Каргопольского муниципального округа и Архангельской области, а также другую информацию о регионе.

3.2.10. Диспетчер системы - 112 должен уметь:

пользоваться всеми функциями телекоммуникационного оборудования на автоматизированном рабочем месте;

работать с коммуникационным оборудованием, общесистемным и специальным программным обеспечением, в том числе с текстовыми редакторами, редакторами таблиц, геоинформационными системами мониторинга транспортных средств на основе ГЛОНАСС;

обрабатывать входящую информацию в соответствии с принятыми в системе - 112 стандартами, правилами и процедурами;

организовывать сбор и обработку оперативной информации о фактах или угрозе возникновения ЧС (происшествий) и ходе проведения их ликвидации;

обеспечивать ведение необходимой документации системы - 112;

использовать психологическое сопровождение позвонившего абонента;

безошибочно набирать на клавиатуре текст со скоростью не менее 120 символов в минуту.

3.2.11. Требования к диспетчеру системы – 112:

образование высшее или среднее профессиональное и стаж работы по специальности не менее 1 года;

специальная подготовка по установленной программе по направлению деятельности;

знание нормативных документов, определяющих функционирование ЕДДС округа, системы - 112;

навыки работы на компьютере на уровне уверенного пользователя (знание Microsoft Windows (Word, Excel, PowerPoint) или эквивалент, умение пользоваться электронной почтой, Интернет);

умение пользоваться информационной справочной системой.

3.3. Требования к помещениям ЕДДС округа

Расчет потребностей в площадях помещений ЕДДС округа производится на базе требований действующих санитарных правил и норм (СанПиН) и на основе значений количества специалистов оперативной дежурной смены, численный состав которых определяется в зависимости от местных условий, наличия потенциально опасных объектов и рисков возникновения ЧС (происшествий), а также исходя из количества населения, проживающего в Каргопольском муниципальном округе, средней продолжительности обработки звонка и количества звонков в сутки.

3.4. Требования к оборудованию ЕДДС округа.

3.4.1. Требования к оборудованию ЕДДС округа разработаны с учетом необходимости выполнения задач ЕДДС в круглосуточном режиме в соответствии с Концепцией создания

системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер «112» на базе единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований, одобренной распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.08. 2008 № 1240-р.

3.4.2. В состав оборудования должны входить, как минимум:

АРМ специалистов оперативной дежурной смены;

АРМ руководства и обслуживающего персонала;

активное оборудование локальной вычислительной сети;

структурированная кабельная сеть;

серверное оборудование;

специализированные средства хранения данных;

комплект оргтехники;

средства связи;

АРМ управления местной системой оповещения;

средства видеотоображения коллективного пользования и системы видеоконференцсвязи;

специально оборудованный металлический сейф для хранения пакетов на изменение режимов функционирования;

метеостанция;

прибор радиационного контроля;

источники гарантированного электропитания.

3.4.3. В состав оборудования может входить центр обработки данных в составе серверного оборудования и системы хранения данных, объединенных выделенной высокоскоростной вычислительной сетью. Выбор серверов производится на основании результатов анализа требуемой производительности оборудования для приложений или сервисов, планируемых для работы на этих серверах. Серверная платформа должна иметь подтвержденный производителем план существования и развития не менее чем на 5 лет с момента поставки, а также быть совместимой с другими элементами ЕДДС округа. В части решений серверного ядра оптимальным предполагается применение решений на базе отказоустойчивого серверного кластера и резервированного хранилища данных, объединенных в резервированную высокоскоростную вычислительную сеть с организацией гарантированного электропитания.

IV. Деятельность ЕДДС округа

4.1. ЕДДС округа осуществляет свою деятельность в составе муниципального казённого учреждения «Эксплуатационно-техническое управление».

4.2. Финансирование создания и деятельности ЕДДС округа осуществляется из средств местного бюджета Каргопольского муниципального округа.

от «07» декабря 2021 года № 1063

Об утверждении карты-плана территории кадастрового квартала 29:05:130109, подготовленной в результате проведения комплексных кадастровых работ

Руководствуясь статьей 42.6 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Каргопольского муниципального округа Архангельской области, на основании Протокола заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, расположенных в границах кадастрового квартала с учетным номером 29:05:130109, при выполнении комплексных кадастровых работ в соответствии с муниципальным контрактом от 05.04.2021 №0124600001121000012, администрация Каргопольского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемую карту-план территории кадастрового квартала 29:05:130109, подготовленную в результате проведения комплексных кадастровых работ на территории Каргопольского муниципального округа Архангельской области.

2. Управлению по имущественным отношениям, ЖКХ, транспорту администрации Каргопольского муниципального округа Архангельской области обеспечить в установленном действующим законодательством порядке предоставление карты-плана территории кадастрового

квартала 29:05:130109 в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии для внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости.

3. Опубликовать настоящее постановление на сайте администрации Каргопольского муниципального округа Архангельской области и в бюллетене «Вестник Каргопольского муниципального округа».

Глава Каргопольского
муниципального округа

Н.В. Бубенщикова

от «07» декабря 2021 года №1064

Об утверждении карты-плана территории кадастрового квартала 29:05:130113, подготовленной в результате проведения комплексных кадастровых работ

Руководствуясь статьей 42.6 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Каргопольского муниципального округа Архангельской области, на основании Протокола заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, расположенных в границах кадастрового квартала с учетным номером 29:05:130113, при выполнении комплексных кадастровых работ в соответствии с Договором на выполнение комплексных кадастровых работ от 25.05.2021 № 1, администрация Каргопольского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемую карту-план территории кадастрового квартала 29:05:130113, подготовленную в результате проведения комплексных кадастровых работ на территории Каргопольского муниципального округа Архангельской области.
2. Управлению по имущественным отношениям, ЖКХ, транспорту администрации Каргопольского муниципального округа Архангельской области обеспечить в установленном действующим законодательством порядке предоставление карты-плана территории кадастрового квартала 29:05:130113 в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии для внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости.
3. Опубликовать настоящее постановление на сайте администрации Каргопольского муниципального округа Архангельской области и в бюллетене «Вестник Каргопольского муниципального округа».

Глава Каргопольского
муниципального округа

Н.В. Бубенщикова

от «07» декабря 2021 года №1065

Об утверждении карты-плана территории кадастрового квартала 29:05:041301, подготовленной в результате проведения комплексных кадастровых работ

Руководствуясь статьей 42.6 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Каргопольского муниципального округа Архангельской области, на основании Протокола заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, расположенных в границах кадастрового квартала с учетным номером 29:05:041301, при выполнении комплексных кадастровых работ в соответствии с Договором на выполнение комплексных кадастровых работ от 25.05.2021 № 1, администрация Каргопольского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемую карту-план территории кадастрового квартала 29:05:041301, подготовленную в результате проведения комплексных кадастровых работ на территории Каргопольского муниципального округа Архангельской области.
2. Управлению по имущественным отношениям, ЖКХ, транспорту администрации Каргопольского муниципального округа Архангельской области обеспечить в установленном действующим законодательством порядке предоставление карты-плана территории кадастрового

квартала 29:05:041301 в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии для внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости.

3. Опубликовать настоящее постановление на сайте администрации Каргопольского муниципального округа Архангельской области и в бюллетене «Вестник Каргопольского муниципального округа».

Глава Каргопольского
муниципального округа

Н.В. Бубенщикова

от « 10 » декабря 2021 года № 1077

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Каргопольского муниципального округа Архангельской области на 2021-2025 годы»

В соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Каргопольского муниципального округа Архангельской области от 19.01.2021 № 26, администрация Каргопольского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в муниципальную программу «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Каргопольского муниципального округа Архангельской области на 2021-2025 годы», утвержденную постановлением администрации Каргопольского муниципального округа Архангельской области от 19.01.2021 № 46, следующие изменения:

1.1. Приложение №1 «**ПЕРЕЧЕНЬ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ** муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Каргопольского муниципального округа Архангельской области на 2021-2025 годы» к муниципальной Программе, изложить в новой редакции согласно Приложению №1.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Каргопольского
муниципального округа

Н.В. Бубенщикова