

**Порядок
организации и проведения процедуры рейтингового голосования
по проектам благоустройства общественных территорий муниципального
образования «Каргопольское», подлежащих благоустройству
в первоочередном порядке в 2021 году**

Раздел. 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы проведения отбора общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в соответствии с муниципальной программой формирования современной городской среды в 2021 году (далее - отбор), по результатам открытого голосования граждан Российской Федерации, достигших 14-летнего возраста и проживающих на территории муниципального образования «Каргопольское» (далее – Порядок).

2. Голосование по проектам благоустройства общественных территорий муниципального образования «Каргопольское» подлежащих в первоочередном порядке благоустройству в соответствии с муниципальной программой «Формирование комфортной городской среды муниципального образования «Каргопольское» на 2018-2024 годы» (далее – «голосование по общественным территориям», «голосование») проводится в целях определения общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке.

3. Голосование в последующие года может проводится в следующих формах:

- открытого голосования на счетных участках, в том числе в электронной форме (далее – открытое голосование);

- удаленное (дистанционное) голосование с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), в том числе в специально оборудованных местах для голосования (далее - интернет-голосование).

4. Решение о назначении голосования по общественным территориям принимается главой муниципального образования «Каргопольский муниципальный район».

5. В нормативном правовом акте администрации муниципального образования «Каргопольское» о назначении голосования по общественным территориям устанавливаются следующие сведения:

- 1) дата (или период) и время проведения голосования;
- 2) форма голосования (открытое голосование и (или) интернет голосование);
- 3) места проведения голосования (адреса территориальных счетных участков);
- 4) наименование и адрес интернет-портала в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» для проведения интернет – голосования.

5) перечень общественных территорий, представленных на голосование;

6) порядок определения победителя по итогам голосования;

7) иные сведения, необходимые для проведения голосования.

6. Решение о назначении голосования подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет» не менее чем за 20 календарных дней до дня его проведения (или до первого дня голосования).

7. Проведение голосования организует и обеспечивает Общественная муниципальная комиссия по оценке результатов общественного обсуждения предложений заинтересованных лиц о включении дворовых территорий, общественных территорий, в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования «Каргопольский муниципальный район» на 2018-2024 годы» и муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования «Каргопольское» на 2018-2024 годы» (далее – общественная комиссия).

Общественная комиссия обеспечивает:

1) изготовление бюллетеней для голосования в случае открытого голосования (бюллетени печатаются или формируются в электронной форме на русском языке, наименования общественных территорий в бюллетене размещаются в алфавитном порядке) и передает их, а также иную документацию, связанную с подготовкой и проведением голосования, в территориальные счетные комиссии;

2) формирование территориальных счетных комиссий в составе не менее трех человек: председатель, секретарь и член (члены) комиссии (при формировании территориальных счетных комиссий учитываются предложения политических партий, общественных объединений и собраний граждан, членами территориальных счетных комиссий не могут быть лица, являющиеся инициаторами выдвижения общественных территорий, отобранных для голосования. Полномочия территориальной счетной комиссии прекращаются после опубликования (обнародования) результатов голосования;

3) не позднее чем за один календарный день до дня проведения голосования (или до первого дня периода проведения голосования) размещение и оборудование территориальных счетных участков в необходимом количестве для полного 100-процентного охвата населения муниципального образования, в том числе:

- бюллетенями для голосования;
- столами, стульями и урнами для голосования, канцелярскими принадлежностями и бумагой;

- информационными стендами в фирменном стиле федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» с описанием общественных территорий, предлагаемых для голосования, плакатами с дизайн-проектами и описанием перечня запланированных работ;

- специализированными программными средствами и необходимой компьютерной техникой в случае проведения открытого голосования в электронной форме;

4) привлечение на каждом территориальном счетном участке представителей администрации муниципального образования «Каргопольское» и иных лиц для оказания разъяснений участникам голосования предлагаемых территорий и перечней мероприятий по их благоустройству;

5) работу электронного сервиса в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет» в случае проведения интернет - голосования;

6) рассмотрение жалоб (обращений) граждан по вопросам, связанным с проведением голосования;

7) организацию контроля за работой территориальных счетных комиссий, за порядком на территориальных счетных участках в период проведения голосования, в том числе контроля за соблюдением порядка проведения голосования.

8. При формировании территориальной счетной комиссии учитываются предложений политических партий, иных общественных объединений, собраний граждан.

Членами территориальной счетной комиссии не могут быть лица, являющиеся инициаторами по выдвижению проектов благоустройства, по которым проводится голосование.

Количественный состав членов территориальных счетных комиссий определяется общественной муниципальной комиссией и должен быть не менее 3-х членов комиссии.

В составе территориальной счетной комиссии назначаются председатель и секретарь территориальной счетной комиссии.

Полномочия территориальной счетной комиссии прекращаются после опубликования (обнародования) результатов голосования.

9. Граждане участвуют в голосовании лично на равных основаниях. Каждый участник голосования имеет один голос, имеющий равный вес.

10. Граждане и организации вправе проводить агитацию в поддержку отбора конкретной общественной территории, самостоятельно определяя формы агитации, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

Агитационный период начинается со дня опубликования в средствах массовой информации муниципального правового акта о назначении голосования.

11. Заинтересованные лица вправе подать в общественную комиссию жалобы (обращения) по вопросам, связанным с проведением голосования. Общественная комиссия регистрирует поступившие жалобы (обращения) и рассматривает их на своих заседаниях в течение десяти календарных дней в период подготовки к голосованию, а в день голосования - непосредственно в день обращения. По итогам рассмотрения жалобы (обращения) заинтересованному лицу направляется ответ в письменной форме за подписью председателя общественной комиссии.

12. Орган местного самоуправления обеспечивает:

1) организацию приема предложений в целях определения перечня общественных территорий муниципальных образований, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в соответствии с муниципальными программами, в течение не менее 30 дней со дня начала приема таких предложений ежегодно до 10 февраля текущего года;

2) утверждение и размещение в средствах массовой информации перечня общественных территорий, сформированного для проведения голосования до 10 февраля текущего года;

3) подготовку и размещение в средствах массовой информации дизайн-проектов благоустройства общественных территорий, предусмотренных подпунктом 2 настоящего пункта, включающих, в том числе описание предлагаемых мероприятий по благоустройству, в целях ознакомления с ними всех заинтересованных лиц до 10 февраля текущего года;

4) проведение голосования с предоставлением не позднее 28 февраля текущего года результатов голосования в уполномоченный орган местного самоуправления для учета указанных результатов при внесении изменений в муниципальную программу.

Раздел 2. Открытое голосование

11. Открытое голосование проводится на территориальных счетных участках путем заполнения бюллетеней на бумажном носителе. При проведении открытого

голосования в электронной форме используются электронные бюллетени, которые заполняются с применением специализированного программного средства.

Члены территориальных счетных комиссий составляют список граждан, принявших участие в открытом голосовании (далее – список).

В список включаются граждане Российской Федерации, соответствующие требованиям пункта 1 настоящего Порядка (далее – участник голосования).

В списке рекомендуется указывать фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) участника голосования, серию и номер документа, удостоверяющего личность участника голосования. В случае заполнения указанной информации, участник для голосования проставляет подпись о согласии на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в графе «Согласие на обработку персональных данных».

12. Член территориальной счетной комиссии разъясняет участнику голосования порядок заполнения бюллетеня. При этом участнику голосования разъясняется, что он имеет право проголосовать не более чем за одну общественную территорию.

При проведении голосования в электронной форме участнику голосования предоставляется возможность заполнить электронный бюллетень на территориальном счетном участке с применением специализированного программного обеспечения.

13. Участник голосования заполняет бюллетень, проставляя любой знак в квадратах напротив общественной территории, за которую он собирается голосовать.

После заполнения бюллетеня участник голосования передает заполненный документ для голосования члену территориальной счетной комиссии, выдавшему бюллетень.

При проведении голосования в электронной форме заполненный электронный бюллетень автоматически учитывается специализированным программным средством.

14. По окончании открытого голосования все бюллетени передаются председателю территориальной счетной комиссии, который несет ответственность за сохранность заполненных бюллетеней.

При проведении открытого голосования в электронной форме сохранность заполненных электронных бюллетеней обеспечивается специализированным программным средством.

15. Подсчет голосов участников голосования осуществляется открыто и гласно и начинается сразу после окончания голосования. При проведении открытого голосования в электронной форме подсчет голосов осуществляется автоматически специализированным программным средством.

По истечении периода проведения открытого голосования председатель территориальной счетной комиссии объявляет о завершении голосования, и территориальная счетная комиссия приступает к подсчету голосов участников голосования.

При подсчете голосов имеют право присутствовать представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, представители средств массовой информации, иные лица, определенные решением общественной комиссии.

Председатель территориальной счетной комиссии обеспечивает порядок при подсчете голосов.

16. Перед непосредственным подсчетом голосов все собранные заполненные бюллетени передаются председателю территориальной счетной комиссии. При этом

фиксируется общее количество участников голосования, принявших участие в открытом голосовании.

Неиспользованные бюллетени погашаются путем отрезания нижнего левого угла. Количество неиспользованных бюллетеней фиксируется в итоговом протоколе территориальной счетной комиссии. При проведении открытого голосования в электронной форме количество неиспользованных бюллетеней не фиксируется.

При непосредственном подсчете голосов данные, содержащиеся в бюллетенях, оглашаются и заносятся в специальную таблицу, которая содержит перечень всех общественных территорий, представленных в бюллетенях, после чего суммируются.

Недействительные бюллетени при подсчете голосов не учитываются. Недействительными считаются бюллетени, которые не содержат отметок в квадратах напротив общественных территорий, и бюллетени, в которых участник голосования отметил большее количество общественных территорий, чем предусмотрено, а также любые иные бюллетени, по которым невозможно выявить действительную волю участника голосования. Недействительные бюллетени подсчитываются и суммируются отдельно.

В случае возникновения сомнений в определении мнения участника открытого голосования в бюллетене такой бюллетень откладывается в отдельную пачку. По окончании сортировки территориальная счетная комиссия решает вопрос о действительности всех вызвавших сомнение бюллетеней, при этом на обратной стороне бюллетеня указываются причины признания его действительным или недействительным. Эта запись подтверждается подписью председателя территориальной счетной комиссии.

17. После завершения подсчета, за исключением случаев проведения открытого голосования в электронной форме, действительные и недействительные бюллетени упаковываются в отдельные пачки, мешки или коробки, на которых указываются номер счетного участка, число упакованных действительных и недействительных бюллетеней. Пачки, мешки или коробки с бюллетенями опечатываются и скрепляются подписью председателя территориальной счетной комиссии.

18. После проведения всех необходимых действий и подсчетов территориальная счетная комиссия подводит итоги открытого голосования на своем территориальном счетном участке, которые фиксируются в итоговом протоколе заседания территориальной счетной комиссии.

В итоговом протоколе заседания территориальной счетной комиссии о результатах голосования на территориальном счетном участке указываются:

- 1) число граждан, принявших участие в открытом голосовании;
- 2) результаты открытого голосования (итоги голосования) в виде рейтинговой таблицы общественных территорий, составленной по итогам открытого голосования исходя из количества голосов участников голосования, отданных за каждую территорию;
- 3) иные данные по усмотрению комиссии.

При проведении открытого голосования в электронной форме итоговый протокол формируется специализированным программным средством и распечатывается для последующего подписания.

Итоговый протокол заседания территориальной счетной комиссии подписывается всеми присутствующими на заседании членами территориальной счетной комиссии.

Итоговый протокол заседания территориальной счетной комиссии передается председателем территориальной счетной комиссии в общественную комиссию.

19. По решению общественной комиссии подсчет голосов участников открытого голосования может осуществляться в общественной комиссии.

Раздел 3. Интернет-голосование

20. Интернет-голосование проводится с использованием электронных сервисов на интернет-портале, указанном в муниципальном правовом акте о назначении голосования.

Решением главы муниципального образования может быть определено несколько интернет-порталов для проведения интернет голосования, в том числе с использованием социальных сетей и официальных сайтов муниципальных образований.

21. Принимать участие в интернет-голосовании вправе граждане, соответствующие требованиям пункта 1 настоящего Порядка.

Порядок регистрации (идентификации) участников голосования на интернет-портале устанавливается муниципальным правовым актом, с учетом возможностей электронного сервиса (через учетную запись в Единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА), либо посредством введения персональных данных участника голосования непосредственно на интернет-портале, либо без указания персональных данных).

22. При проведении интернет-голосования участникам голосования предоставляется возможность:

- проголосовать удаленно (дистанционно) с использованием персональных стационарных и мобильных аппаратных средств выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;

- проголосовать в специально оборудованных местах (многофункциональных центрах, организациях с большой посещаемостью гражданами) для удаленного (дистанционного) голосования с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- ознакомиться с описанием общественных территорий, предлагаемых для голосования, с дизайн-проектами благоустройства территорий и перечнем запланированных работ.

В случае голосования граждан в специально оборудованных местах голосование осуществляется через учетную запись в Единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА), либо посредством введения персональных данных участника голосования непосредственно на интернет-портале (с предъявлением участником голосования паспорта, либо иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации).

23. Для обеспечения проведения интернет - голосования органы местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области вносят на интернет – портал перечень общественных территорий, отобранный общественной комиссией для голосования.

24. Участникам голосования предоставляется доступ к перечню общественных территорий с возможностью выбрать не более одной общественной территории.

25. Результаты интернет - голосования направляются в общественную комиссию.

Раздел 4. Подведение итогов голосования

26. Подведение итогов голосования по муниципальному образованию производится общественной комиссией на основании протоколов территориальных счетных комиссий в случае открытого голосования и (или) на основании результатов интернет-голосования не позднее 1 марта текущего года.

27. После подведения итогов голосования общественная комиссия формирует и представляет главе муниципального образования итоговый протокол заседания общественной комиссии с результатами голосования.

В итоговом протоколе заседания общественной комиссии указываются:

- 1) число граждан, принявших участие в голосовании;
- 2) результаты голосования (итоги голосования) в виде рейтинговой таблицы общественных территорий, составленной по итогам голосования исходя из количества голосов участников голосования, отданных за каждую территорию;
- 3) иные данные по усмотрению комиссии.

Итоговый протокол заседания общественной комиссии печатается на листах формата А4. Каждый лист итогового протокола нумеруется, подписывается всеми присутствующими на заседании членами общественной комиссии, заверяется печатью местной администрации. На каждом листе указываются дата и время подписания протокола. Время подписания протокола, указанное на каждом его листе, должно быть одинаковым. Итоговый протокол заседания общественной комиссии составляется в двух экземплярах.

28. Сведения об итогах голосования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, и размещаются на официальном сайте администрации муниципального образования «Каргопольское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

30. Документация, связанная с проведением голосования, в том числе списки, протоколы территориальных счетных комиссий, итоговый протокол в течение одного года хранятся в администрации муниципального образования, а затем уничтожаются. Списки хранятся в сейфе, либо ином специально приспособленном для хранения документов месте, исключаящем доступ к ним посторонних лиц.

31. Заинтересованные лица вправе подать в общественную комиссию жалобы (обращения) по вопросам, связанным с проведением голосования. Общественная комиссия регистрирует поступившие жалобы (обращения) и рассматривает их на своих заседаниях в течение 10 дней в период подготовки к проведению голосования, а в день голосования - непосредственно в день обращения. По итогам рассмотрения жалобы (обращения) заинтересованному лицу направляется ответ в письменной форме за подписью председателя общественной комиссии.

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ
территориальной счетной комиссии о результатах рейтингового голосования
по проектам благоустройства общественных территорий муниципального
образования «Каргопольское», подлежащих благоустройству
в первоочередном порядке в 2021 году

Экземпляр № _____

Голосование по проектам благоустройства общественных территорий
муниципального образования «Каргопольское», подлежащих благоустройству
в первоочередном порядке в 2021 году

« ____ » _____ 20 ____ года

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ
территориальной счетной комиссии
о результатах голосования

Территориальная счетная комиссия № _____.

- | | |
|--|--|
| 1. Число граждан, внесенных в списки голосования на момент окончания голосования | цифрами/прописью |
| 2. Число бюллетеней для голосования, выданных территориальной счетной комиссией гражданам в день голосования | цифрами/прописью |
| 3. Число погашенных документов для голосования | цифрами/прописью |
| 4. Число заполненных документов для голосования, полученных членами территориальной счетной комиссии | цифрами/прописью |
| 5. Число документов для голосования недействительных | цифрами/прописью |
| 6. Число действительных документов для голосования | цифрами/прописью |
| 7. Наименование общественных территорий: | |
| <№ строки>Наименование общественной территории | <Количество голосов>
(цифрами/прописью) |
| <№ строки>Наименование общественной территории | <Количество голосов>
(цифрами/прописью) |
| <№ строки>Наименование общественной территории | |

<Количество голосов>
(цифрами/прописью)

Председатель комиссии

_____ (подпись)

Секретарь комиссии

_____ (подпись)

Члены территориальная счетная комиссия:

Протокол подписан «__» _____ 20__ года в __ часов __ минут

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ
общественной комиссии об итогах рейтингового голосования
по проектам благоустройства общественных территорий муниципального
образования «Каргопольское», подлежащих благоустройству
в первоочередном порядке в 2021 году

Экземпляр № _____

Рейтинговое голосование по проектам благоустройства общественных территорий
муниципального образования «Каргопольское», подлежащих благоустройству в
первоочередном порядке в 2021 году

«___» _____ 20__ года

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ
Общественной комиссии
об итогах голосования

Общественная муниципальная комиссия муниципального образования
«Каргопольское»

- | | |
|--|------------------|
| 1. Число граждан, внесенных в списки голосования на момент окончания голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) | цифрами/прописью |
| 2. Число документов для голосования, выданных территориальными счетными комиссиями гражданам в день голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) | цифрами/прописью |
| 3. Число погашенных документов для голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) | цифрами/прописью |
| 4. Число документов для голосования, содержащихся в ящиках для голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) | цифрами/прописью |
| 5. Число недействительных документов для голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) | цифрами/прописью |
| 6. Число действительных документов для голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) | цифрами/прописью |

7. Наименование общественных территорий:

<№ строки>Наименование общественной территории <Количество голосов>
(цифрами/прописью)

<№ строки>Наименование общественной территории <Количество голосов>
(цифрами/прописью)

<№ строки>Наименование общественной территории <Количество голосов>
(цифрами/прописью)

Председатель комиссии _____ (подпись)

Секретарь комиссии _____ (подпись)

Члены комиссии:

Протокол подписан «__» _____ 20__ года в __ часов __ минут

Документ для голосования (бюллетень) для рейтингового голосования по проектам благоустройства общественных территорий муниципального образования «Каргопольское», подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в 2021 году

«__» _____ 20__ года

РАЗЪЯСНЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАПОЛНЕНИЯ БЮЛЛЕТЕНЯ

Поставьте любые знаки (знак) в пустом квадрате справа от наименования проекта благоустройства общественной территории не более чем одного проекта благоустройства общественной территории, в пользу которой сделан выбор.

Бюллетень, в котором знаки проставлены более чем в одном квадрате либо бюллетень, в котором знаки (знак) не проставлены ни в одном из квадратов - считаются недействительными

<i>НАИМЕНОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ</i>	<i>КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ.</i>	<input type="checkbox"/>
<i>НАИМЕНОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ</i>	<i>КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ.</i>	<input type="checkbox"/>
<i>НАИМЕНОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ</i>	<i>КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ.</i>	<input type="checkbox"/>

**Перечень
мест для проведения рейтингового голосования по проектам
благоустройства общественных территорий муниципального образования
«Каргопольское», подлежащих благоустройству в первоочередном порядке
в 2021 году**

1. г. Каргополь, ул. Победы, д. 20 - здание администрации муниципального образования «Каргопольский муниципальный район»: приемная – рабочие дни, Единая дежурная диспетчерская служба – выходные дни.
2. г. Каргополь, ул. Победы, д. 5 - здание администрации муниципального образования «Каргопольский муниципальный район»: кабинет № 5 – рабочие дни.