УТВЕРЖДАЮ
директор ГКУ АО «Архангельский областной
центр социальной защиты населения»
_____ В.А. Торопов
«18» ноября 2019 г.

Положение о Конкурсе детского рисунка
«Семья глазами детей»

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.Общие положения

1.1. Положение о Конкурсе детского рисунка (далее по тексту - Конкурс) разработано и утверждено ГКУ АО «Архангельский областной центр социальной защиты населения»

1.2. Конкурс проводится в рамках реализации приоритетных направлений работы национального проекта «Демография».

2.Основные термины, используемые в настоящем Положении

2.1. В настоящем Положении используются следующие основные термины:
Организатор – ГКУ АО «Архангельский областной центр социальной защиты населения».
Участник - автор рисунка, который соответствует требованием Конкурса.
Жюри - группа экспертов, осуществляющая оценку конкурсных проектов и определяющая Победителя Конкурса.

3.Цели и задачи Конкурса детского рисунка

3.1. Основными целями и задачами проведения Конкурса являются:
-утверждение роли и значимости семьи в российском обществе;
-воспитание патриотизма и гражданственности н основе знаний о своей семье;
-приобщение детей к традициям, быту и укладу семьи;
-создание условий для развития творческой активности обучающихся и воспитанников образовательных учреждений;
-выявление и поддержка творческих способностей детей.
Предмет конкурса: детские рисунки, посвященные теме семьи.

4.Общие пожелания к работам, представленным на Конкурсе

4.1. Рисунки должны быть выполнены без помощи родителей или педагогов, и подписаны с обратной стороны: Ф.И.О, возраст конкурсанта.

4.2. Рисунки могут быть выполнены на любом материале (ватман, картон, холст и т.д.) и исполнены в любой технике рисования (масло, акварель, тушь, цветные карандаши, мелки и т.д.).

4.3. Представленные на Конкурс работы должны быть не меньше формата А4 (210Х290) и не более А 3 (420Х580).

4.4.От одного участника конкурса принимается одна работа.

ГЛАВА 2. ОРГАНИЗАТОР КОНКУРСА

5. Функции и обязанности Организатора

5.1.На Организатора Конкурса возлагаются следующие функции по координации проведения Конкурса:

- определение условий проведения Конкурса;
- формулирование пожеланий к конкурсным работам, заявленным для участия в данном Конкурсе;
- формулирование критериев оценки конкурсных работ, механизма голосования Жюри;
- принятие решения о составе Жюри; проведение мероприятий в рамках информационно-рекламной кампании Конкурса;
- предварительный отбор поступивших конкурсных работ в соответствии с порядком подачи Заявок на участие в Конкурсе, определенном в гл. 3 настоящего Положения, для последующего предоставления их Жюри Конкурса;
- распространение информации о результатах Конкурса;
- организация и проведение выставки лучших работ участников Конкурса.

5.2. В обязанности Организатора Конкурса входит: создание равных условий для всех участников Конкурса; обеспечение гласности проведения Конкурса; недопущение разглашения сведений о промежуточных и окончательных результатах Конкурса ранее даты официального объявления результатов Конкурса.

ГЛАВА 3. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

6.Заявка на участие в Конкурсе

6.1. Участники – дети трех возрастных категорий:

- до 7 лет,
- с 7 до 10 лет,
- с 10 до 14 лет.

Участники могут представлять свои работы на конкурс лично, или через родителей (законных представителей). Заявку на участие в Конкурсе может подать любой ребенок в возрасте до 14 лет.

6.2. Каждая Заявка (Приложение №1) должна сопровождаться краткой информацией об авторе конкурсного рисунка - это Ф.И.О., возраст участника, образовательное учреждение, а также данными родителей - это Ф.И.О., телефон или адрес.

6.3. Подавая заявку на участие в Конкурсе, Участник дает согласие на обработку своих персональных данных, (Приложение №2) а также дальнейшее использование своей работы в деятельности учреждения.

7.Принятие работ на Конкурс

7.1. Работы со всеми сопроводительными документами передаются в обособленные подразделения ГКУ АО «Архангельский областной центр социальной защиты населения» (Приложение №3) в часы приема граждан.

8. Сроки подачи и отзыв Заявок на участие в Конкурсе

8.1. Заявки на участие в Конкурсе принимаются до 15 января 2019 года.

8.2. Заявки на участие в Конкурсе признаются действительными в течение всего периода проведения Конкурса. Участник вправе отозвать Заявку на участие в Конкурсе не менее, чем за 5 дней до истечения срока подачи Заявок.

9.Сроки проведения Конкурса

9.1. Сроки проведения Конкурса: 18 ноября 2019 года по 31 января 2020 года

9.2. 31 января 2020 г. - вручение дипломов победителям Конкурса.

9.3. Размещение на сайте организации работ победителей Конкурса и отчета о проведении Конкурса до 7 февраля 2020 г.

9.4. Окончание Конкурса 7 февраля 2020 г.

ГЛАВА 4. РАБОТА ЖЮРИ КОНКУРСА

10. Состав и функции Жюри

10.1 Состав Жюри Конкурса определяется Организатором Конкурса.

10.2 Жюри оценивает конкурсные работы и определяет Победителя Конкурса в соответствии с механизмом голосования, описанным в настоящем Положении.

11. Механизм голосования членов Жюри

11.1. Голосование членов Жюри производится в два тура.

11.2. Первый тур голосования начинается в день завершения приема Заявок на участие в Конкурсе. Голосование проводится каждым членом Жюри индивидуально по двум критериям оценки:

- Оригинальность сюжета – от 1 до 5 баллов.
- Художественность работы – от 1 до 5 баллов.

11.3. Итоговая оценка каждого Участника формируется путем суммирования оценок всех участников Жюри по двум критериям.

11.4. По итогам первого тура голосования 5 лучших работ от района (округа) отправляются в центральный офис ГКУ АО «Архангельский областной центр социальной защиты населения» (г. Архангельск).

11.5. Второй тур голосования предусматривает оценку финалистов Конкурса. В течение трех дней члены Жюри повторно оценивают отобранных в первом туре голосования работ. По итогам второго тура голосования определяется 3-5 лучших работ Конкурса в различных возрастных категориях.

12. Обязанности членов Жюри

12.5. Члены Жюри обязаны обеспечить: неразглашение сведений о промежуточных и окончательных результатах Конкурса ранее даты завершения Конкурса; нераспространение присланных на Конкурс работ, а также сведений об участниках Конкурса в Интернете или в иных средствах массовой коммуникации.

ГЛАВА 5. РЕЗУЛЬТАТЫ КОНКУРСА

13. Оглашение результатов Конкурса

13.5. Результаты Конкурса публикуются Организатором на официальном сайте организации: соцзащита29.рф и в официальной группе VK: vk.com/sznao в течение пяти дней, начиная со дня подведения итогов Конкурса.

14. Победители Конкурса

14.5. Победителям Конкурса будут отмечены дипломами, их работы будут размещены на официальном сайте организации: соцзащита29.рф и в официальной группе VK : vk.com/sznao

Приложение N 1
к Положению о Конкурсе
детского рисунка «Семья глазами детей»

ЗАЯВКА

Ф.И.О.	
Возраст	
Образовательное учреждение	
Ф.И.О. законного представителя	
Телефон	
Адрес	

Приложение N 2
к Положению о Конкурсе
детского рисунка «Семья глазами детей»

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я (далее - представитель участника Конкурса),
_____,
(фамилия, имя, отчество)
документ, удостоверяющий личность _____ N_____,
(вид документа)
Выдан _____
_____,
(кем и когда)
зарегистрированный(ая) по адресу:
_____,
даю свое согласие ГКУ АО «Архангельский областной центр социальной защиты населения», зарегистрированному по адресу: г. Архангельск, ул. Гайдара, д.4 корп.1 на обработку моих персональных данных, а так же данных
_____,
(ФИО несовершеннолетнего)
приходящегося мне _____, участника Конкурса детского рисунка «Семья глазами детей», на следующих условиях:

1. Организатор осуществляет обработку персональных данных Участника Конкурса исключительно в целях организации и проведения конкурса « Семья глазами детей».
2. Перечень персональных данных, передаваемых Организатору на обработку:
фамилия, имя, отчество;
дата рождения;
паспортные данные;
контактный телефон (домашний, сотовый, рабочий);
фактический адрес проживания;
образовательное учреждение;
электронный адрес.
3. Субъект дает согласие на обработку Организатором своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 N 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.
4. Настоящее согласие действует бессрочно.
5. Настоящее согласие может быть отозвано субъектом в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования представленных данных соглашение отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.
6. Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с пунктом 4 статьи 14 Федерального закона от 27.06.2006 N 152-ФЗ).

"__" ___ 20__ г. _____ _____
(Подпись) (Ф.И.О.)

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

"__" ___ 20__ г. _____ _____
(Подпись) (Ф.И.О.)

Приложение N 3
к Положению о Конкурсе
детского рисунка «Семья глазами детей»

Адреса приема работ

	Адрес
ОСЗН по территориальному округу Варавино-Фактория г. Архангельска	163030, г. Архангельск, Кононова, 2
ОСЗН по Исакогорскому и Цигломенскому территориальным округам г. Архангельска	163035 г. Архангельск, ул. Зеньковича, 18, корп.1
ОСЗН по Ломоносовскому территориальному округу г. Архангельска и Приморскому району	163002, г. Архангельск, пр. Ломоносова, 30
ОСЗН по территориальному округу Майская Горка г. Архангельска	163015, г. Архангельск, пр. Ленинградский, 161
ОСЗН по Октябрьскому терри ториальному округу г. Архангельска	163051, г. Архангельск, Тимме, 28
ОСЗН по Соломбальскому, Северному и Маймаксанскому территориальным округам г. Архангельска	163020, г. Архангельск, пр. Никольский, 15, корп.1
ОСЗН по Вельскому району	165150, Арх.обл., г. Вельск, Советская 52 А
ОСЗН по Верхнетоемскому району	165500, Арх.обл., Верхнетоемский р-н, с. Верхняя Тойма, Кировская, 8
ОСЗН по Вилегодскому району	165680, Арх.обл., Вилегодский р-н, с. Ильинско-Подомское, ул. Советская, 34
ОСЗН по Виноградовскому району	164570, Арх.обл., Виноградовский р-н, п. Березник, П. Виноградова, 63
ОСЗН по Каргопольскому району	164110, Арх.обл., Каргопольский р-н, г. Каргополь, Победы, 12
ОСЗН по Коношскому району	164010, Арх.обл, Коношский р-н, п. Коноша, Театральная, 24 \
ОСЗН по г. Коряжме	165651, Арх.обл., г. Коряжма, пр. Ленина, 29
ОСЗН по Котласскому району	165300, Арх.обл., г. Котлас, Ленина,16
ОСЗН по Красноборскому району	165430, Арх.обл., Красноборский р-н, с. Красноборск, ул. Гагарина, 7а
ОСЗН по Ленскому району	165780, Арх.обл., Ленский р-н, с. Яренск, ул. Трудовая, 7
ОСЗН по Лешуконскому району	164670, Арх.обл., Лешуконский р-н, с. Лешуконское, ул. Кр.Партизан, 12
ОСЗН по Мезенскому району	164750, Арх.обл., Мезенский р-н, г. Мезень, пр. Первомайский, 40, к.А
ОСЗН по г. Мирному	164170 Арх.обл, г. Мирный, ул. Ленина, 33
ОСЗН по г. Новодвинску	164900, г. Новодвинск, ул. 50-летия Октября, 7
ОСЗН по Няндомскому району	164200, Арх.обл., Няндомский р-н, г. Няндома, Фадеева, 14
ОСЗН по Онежскому району	164840, Арх.обл., Онежский р-н, г. Онега, пр. Гагарина, 46
ОСЗН по Пинежскому району	164600, Арх.обл, Пинежский р-н, с. Карпогоры, Кудрина, 4
ОСЗН по Плесецкому району	164260, Арх.обл., Плесецкий р-н, п. Плесецк, ул. Партизанская, 25/34
ОСЗН по г. Северодвинску	164501, Арх.обл., г. Северодвинск, Советская, 54/5
ОСЗН по Устьянскому району	165210, Арх.обл., Устьянский р-н, п. Октябрьский, Ленина, 41
ОСЗН по Холмогорскому району	164530, Арх.обл., Холмогорский р-н, с. Холмогоры, Шубина, 22А
ОСЗН по Шенкурскому району	165160 г. Арх.обл., Шенкурский р-н, г. Шенкурск, ул. Ленина, 10