Вестник
МО «Приозерное»

№ 1

27 ноября 2018 года
д. Шелоховская

Вестник МО «Приозерное»: бюллетень, официальное издание.
Издатель: администрация муниципального образования «Приозерное».
Ответственный: глава муниципального образования «Приозерное» –
А.Н.Логвин, тел. 8(81841)51167.
Тираж 5 экз.
Бюллетень выходит не реже одного раза в два месяца на бесплатной основе.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1.Проекты решений муниципального Совета муниципального образования «Приозерное», материалы по публичным слушаниям

Материалы по публичным слушаниям по проекту бюджета МО «Приозерное» на 2019 год с.4

2. Материалы по бюджету муниципального образования «Приозерное», налогам и сборам

Решение муниципального Совета МО «Приозерное» от 22 ноября 2018 года № 71 «Об исполнении местного бюджета МО «Приозерное» за 9 месяцев 2018 года» с.7

Решение муниципального Совета МО «Приозерное» от 22 ноября 2018 г. № 72 «О внесении изменений и дополнений в решение муниципального Совета МО «Приозерное» от 22 декабря 2017 г. № 47 «Об утверждении бюджета муниципального образования «Приозерное» на 2018 год» с.9

Решение муниципального Совета МО «Приозерное» от 22 ноября 2018 года № 73 «О внесении изменений в решение муниципального Совета МО «Приозерное» от 16.11.2017 года № 40 «О введении земельного налога территории муниципального образования «Приозерное» с.17

Решение муниципального Совета МО «Приозерное» от 22 ноября 2018 года № 74 «О внесении изменений в решение муниципального Совета МО «Приозерное» от 16.11.2017 года № 41 «О введении налога на имущество физических лиц на территории муниципального образования «Приозерное» (в редакции решения муниципального Совета муниципального образования «Приозерное» от 08.12.2017 №46)» с.18

3. Решения муниципального Совета муниципального образования «Приозерное»

от 22 ноября 2018 года № 76
Об утверждении Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества муниципального образования «Приозерное» Каргопольского муниципального района с.19

4. Постановления администрации муниципального образования «Приозерное».

от 22 октября 2018 года № 38
Об утверждении территорий общего пользования МО «Приозерное» для оборудования первичными средствами пожаротушения и противопожарным инвентарем с.35

от 22 октября 2018 года № 39
Об обеспечении беспрепятственного проезда пожарной техники к месту пожара на территории Приозерного сельского поселения с.37

от 22 октября 2018 года № 40
Об обеспечении связи и оповещения населения о пожаре с.39

от 01 ноября 2018 года № 41
Об утверждении цены и нормативов затрат, которые непосредственно связаны с выращиванием деревьев и кустарников, а также уходом за ними до возраста уничтоженных или поврежденных с.41

1.Проекты решений муниципального Совета муниципального образования «Приозерное», материалы по публичным слушаниям

Материалы по публичным слушаниям по проекту бюджета МО «Приозерное» на 2019 год

Администрация муниципального образования «Приозерное» на основании постановления администрации муниципального образования «Приозерное» от 22 ноября 2018 года № 45 проводит публичные слушания по проекту бюджета муниципального образования «Приозерное» на 2019 год. Слушания состоятся 13 декабря 2018 года в 15.00 в здании администрации муниципального образования «Приозерное» по адресу: д. Шелоховская, ул. Советская, д. 3

Прогнозируемое поступление доходов в бюджет муниципального образования "Приозерное" на 2019 год

Наименование	Код доходов	Сумма, тыс.руб
ДОХОДЫ	**000 1 00 00000 00 0000 000**	**1 518,00**
Налоги на прибыль, доходы	**000 1 01 00000 00 0000 000**	**230,00**
Налог на доходы физических лиц	*000 1 01 02000 01 0000 110*	*230,00*
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227[1] и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1 01 02010 01 0000 110	230,00
Налоги на имущество	**000 1 06 00000 00 0000 000**	**1 272,00**
Налог на имущество физических лиц,взимаемый по ставкам,применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	000 1 06 01030 10 0000 110	115,00
Земельный налог	*000 1 06 06000 00 0000 110*	***1 157,00***
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	000 1 06 06033 10 0000 110	457,00
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	000 1 06 06043 10 0000 110	700,00
Государственная пошлина	**000 1 08 00000 01 0000 110**	**16,00**

Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий	000 1 08 04020 01 0000 110	16,00
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	**000 2 00 00000 00 0000 000**	**1 268,70**
Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	**000 2 02 00000 00 0000 000**	**1 268,70**
Дотации бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	**000 2 02 01000 00 0000 151**	**444,50**
Дотация бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	000 2 02 01001 10 0000 151	444,50
Субсидии бюджетам субъктов РФ и муниципальных образований	**000 2 02 02000 00 0000 151**	**390,80**
Субсидии на софинансирование муниципальных расходов	000 2 02 02000 00 0000 151	390,80
Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	**000 2 02 03000 00 0000 151**	**433,40**
Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	000 2 02 03015 10 0000 151	370,90
Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ	000 2 02 03024 10 0000 151	62,50
Всего доходов		**2 786,70**

Распределение расходов бюджета муниципального образования "Приозерное" на 2019 год по разделам,подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов бюджетов РФ.

Наименование	Раз-дел	Под-разд.	Цел. ст.	Вид расх.	Сумма, тыс.руб.
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	**01**				**2167,6**
Функционирование высшего должностного лица субъекта					
Российской Федерации и муниципального образования	***01***	***02***			***622,0***
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления муниципального образования "Приозерное"	01	02	81 0 00 00000		622,0
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	01	02	81 0 00 80010		622,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	81 0 00 80010	100	622,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	81 0 00 80010	120	622,0

Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	***01***	***04***			***1530,6***
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления муниципального образования "Приозерное"	01	04	81 0 00 00000		1530,6
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	01	04	81 0 00 80010		1468,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	81 0 00 80010	100	1353,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	81 0 00 80010	120	1353,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	81 0 00 80010	200	110,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	81 0 00 80010	240	110,1
Иные бюджетные ассигнования	01	04	81 0 00 80010	800	5,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	81 0 00 80010	850	5,0
Осуществление государственных полномочий в сфере административных правонарушений	01	04	81 0 00 78680		62,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	81 0 00 78680	200	62,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	81 0 00 78680	240	62,5
Резервные фонды	***01***	***11***			***10,0***
Резервные фонды	01	11	82 0 00 00000		10,0
Резервный фонд администрации муниципального образования "Приозерное"	01	11	82 0 00 81010		10,0
Иные бюджетные ассигнования	01	11	82 0 00 81010	800	10,0
Резервные средства	01	11	82 0 00 81010	870	10,0
Другие общегосударственные вопросы	**01**	**13**			**0,0**
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	**01**	**13**			**5,0**
Мероприятия в сфере обеспечения пожарной безопасности	**01**	**13**	84 9 00 80520		5,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	84 9 00 80520	200	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	84 9 00 80520	240	5,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	**02**				**370,9**
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			370,9
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления муниципального образования "Приозерное"	02	03	81 0 00 00000		370,9
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	81 0 00 51180		370,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	81 0 00 51180	100	302,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	81 0 00 51180	120	302,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02	03	81 0 00 51180	200	68,7

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	81 0 00 51180	240	68,7
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	**05**				**400,0**
Благоустройство	**05**	**03**			**400,0**
Непрограмные расходы муниципального образования в непроизводственной сфере	05	03	86 0 00 00000		**400,0**
Расходы в области благоустройства	05	03	86 1 00 00000		400,0
Организация уличного освещения	05	03	86 1 00 83410		400,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	86 1 00 83410	*200*	400,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	86 1 00 83410	240	400,0

2. Материалы по бюджету муниципального образования «Приозерное», налогам и сборам

Решение муниципального Совета МО «Приозерное»
от 22 ноября 2018 года № 71

Об исполнении местного бюджета МО «Приозерное» за 9 месяцев 2018 года

Заслушав и обсудив информацию помощника главы МО «Приозерное» Поповой С.А. «Об исполнении местного бюджета за 9 месяцев 2018 года, муниципальный Совет муниципального образования «Приозерное» **решает:**

1. Информацию об исполнении местного бюджета муниципального образования «Приозерное» за 9 месяцев 2018 года принять к сведению.

Заместитель председателя муниципального Совета
муниципального образования «Приозерное» С.А.Гаревских

Глава муниципального образования
«Приозерное» А.Н. Логвин

Отчет
об исполнении бюджета муниципального образования "Приозерное" за 9 месяцев 2018 г.

Единица измерения: тыс.руб.

Наименование показателя	стра-ница	Бюджет.назн. на 2018г.	Исполнение на 01.10.18г.	% испол.
Раздел 1. Доходы	01	**4499,5**	**3462,8**	**77,0**
Налоги на прибыль, доходы	01	**197**	**154**	**78,2**
Налог на доходы физических лиц	01	197	154	78,2
Налоги на имущество	01	**1005**	**21**	**2,1**
Налог на имущество физических лиц	01	58	3,2	5,5
Земельный налог	01	*947*	*17,8*	*1,9*
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса РФ и применяемым к объектам налогообложения, расположенных в границах поселений	01	247	109,6	44,4

Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса РФ и применяемым к объектам налогообложения, расположенных в границах поселений	01	700	-91,8	-13,1
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями РФ)		**20**	**10,3**	51,5
Доходы от продажи материальных и нематериальных активов		**3277,5**	**3277,5**	100,0
Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу.	01	3277,5	3277,5	100,0
Безвозмездные поступления	01	**985,1**	**817,5**	**83,0**
Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	01	**985,1**	**817,5**	**83,0**
Дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности	01	327,4	245,5	75,0
Прочие субсидии бюджетам поселений	01	306,8	306,8	100,0
Субвенции бюджетам поселений на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях,где отсутствуют военные комиссариаты	01	281,2	210,9	75,0
Субвенция на осуществление государственных полномочий в сфере административных правонарушений	01	62,5	47,1	75,4
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	01	7,2	7,2	100,0
Прочие безвозмездные поступления	01	0	0	
Итого доходов	01	**5484,6**	**4280,3**	**78,0**

РАЗДЕЛ 2. РАСХОДЫ				
Общегосударственные вопросы	02	**3551,3**	**2043,5**	**57,5**
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и местного самоуправления	02	616	362,8	**58,9**
Функционирование Правительства РФ,высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций	02	1682,9	1145,1	68,0
Резервные фонды	02	29,5	0	
Другие общегосударственные вопросы	02	1222,9	535,6	43,8
Национальная оборона	**02**	**281,2**	**175,5**	**62,4**
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	281,2	175,5	62,4

Жилищно-коммунальное хозяйство	02	**1322,2**	**651,3**	**49,3**
Благоустройство	02	1322,2	651,3	49,3
Культура, кинематография	02	**434,6**	**135,2**	31,1
Культура	02	434,6	135,2	31,1
Социальное обеспечение	02	**12,3**	**12,3**	**100,0**
Социальное обеспечение населения	02	12,3	12,3	100,0
Физическая культура и спорт	**02**	**5**	**2,8**	56,0
Физическая культура	02	5	2,8	56,0
Итого расходов	02	**5606,6**	**3020,6**	**53,9**

	План	Факт	
Налоговые:	**1222,00**	**185,30**	15,16
НДФЛ	197,00	154,00	
Земельный	947,00	17,80	
Налог на имущество	58,00	3,20	
Акцизы			
Госпошлина	20,00	10,30	
Неналоговые:	**3277,50**	**3277,50**	100,00
Аренда земли			
Платные услуги от культуры			
Продажа земли, имущества	3277,50	3277,50	
Доходы от МУПов			
Налоговые+неналоговые	**4499,50**	**3462,80**	
Безвозмездные:	**985,1**	**817,5**	
Итого	**5484,60**	**4280,30**	

Информация о численности и содержании работников МО "Приозерное

	Численность на 01.01.2018г. (шт.ед.)	Численность на 01.10.2018г. (шт.ед.)	Содержание за 9 месяцев 2018 год, зарплата (тыс.рублей)	Отчисления, налоги (тыс.руб)
Глава МО	1	1	278,1	84,7
Администрация	4	4	696,2	206,7
Первичный воинский учет	1	1	137,7	36,8

Решение муниципального Совета МО «Приозерное»
от 22 ноября 2018 г. № 72

О внесении изменений и дополнений в решение муниципального Совета МО «Приозерное» от 22 декабря 2017 г. № 47 «Об утверждении бюджета муниципального образования «Приозерное» на 2018 год»

Заслушав и обсудив информацию о внесении изменений и дополнений в решение муниципального Совета МО «Приозерное» от 22 декабря 2017г. № 47 «Об утверждении бюджета муниципального образования

«Приозерное» на 2018 год», муниципальный совет муниципального образования "Приозерное» решает:

1.Внести в решение муниципального Совета от 22 декабря 2017 года № 47 «Об утверждении бюджета муниципального образования «Приозерное» на 2018 год» следующие изменения и дополнения:

1.1. В пункте 1:

а) в абзаце первом прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета «5484,77» заменить цифрами «5539,77»

б) в абзаце втором цифры общий объем расходов местного бюджета «5606,57» заменить цифрами «5661,77»;

1.2. В пункте 10 безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ цифры «985,07» заменить цифрами «1040,27»:

- субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты – 336,4 тыс.руб.

1.3. Приложение № 5 «Источники финансирования дефицита бюджета МО «Приозерное» на 2018 год» изложить в редакции согласно приложения № 1 к настоящему решению.

1.4. Приложение № 4 «Прогнозируемое поступление доходов в бюджет МО «Приозерное» на 2017 год» изложить в редакции согласно приложения № 2 к настоящему решению.

1.5. Приложение № 6 «Распределение расходов бюджета МО «Приозерное» на 2017 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов бюджетов РФ» изложить в редакции согласно приложения № 3 к настоящему решению.

1.6. Приложение № 7 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам функциональной классификации расходов в ведомственной структуре расходов бюджета МО «Приозерное» на 2018 год» изложить в редакции согласно приложения № 4 к настоящему решению.

Заместитель председателя Муниципального Совета
муниципального образования «Приозерное» С.А.Гаревских

Глава муниципального образования
«Приозерное» А.Н.Логвин

Приложение № 1
к решению муниципального Совета
МО «Приозерное» № 72 от 22 .11.18г.
«О внесении изменений и дополнений в
решение МС «Об утверждении бюджета
МО «Приозерное» на 2018год»
от 22 декабря 2017г. № 47

Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Приозерное» на 2018 год

Наименование	Код бюджетной классификации	Сумма, тыс.руб.
1	2	
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	**000 01 05 00 00 00 0000 000**	**-122,0**

Увеличение остатков средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 500	5539,77
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 00 00 0000 500	5539,77
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	000 01 05 02 01 10 0000 510	5539,77
Уменьшение остатков средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 600	-5661,77
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 00 00 0000 600	-5661,77
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	000 01 05 02 01 10 0000 610	-5661,77
Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	**000 01 06 00 00 00 0000 000**	**0,0**
ИТОГО:		**-122,0**

Приложение № 2
к решению муниципального Совета
МО "Приозерное" № 72 от
22.11.18г. "О внесении изменений и
дополнений в решение МС "Об
утверждении бюджета
муниципального образования
"Приозерное" на 2018 год" от 22
декабря 2017 года № 47

Прогнозируемое поступление доходов в бюджет муниципального образования "Приозерное" на 2018 год

Наименование	Код доходов	Сумма, тыс.руб
ДОХОДЫ	**000 1 00 00000 00 0000 000**	**4 499,50**
Налоги на прибыль, доходы	**000 1 01 00000 00 0000 000**	**197,00**
Налог на доходы физических лиц	*000 1 01 02000 01 0000 110*	*197,00*
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227[1] и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1 01 02010 01 0000 110	197,00
Налоги на имущество	**000 1 06 00000 00 0000 000**	**1 005,00**
Налог на имущество физических лиц,взимаемый по ставкам,применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границахсельских поселений (сумма платежа (перерасчеты,недоимка и задолженность по соответствующиему платежу, в том числе отмененному)	000 1 06 01030 10 0000 110	58,00
Земельный налог	*000 1 06 06000 00 0000 110*	***947,00***
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты,недоимка и задолженность по соответствующиему платежу, в том числе отмененному)	000 1 06 06033 10 0000 110	247,00
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты,недоимка и задолженность по соответствующиему платежу, в том числе отмененному)	000 1 06 06043 10 0000 110	700,00

Государственная пошлина	**000 1 08 00000 01 0000 110**	**20,00**
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий	000 1 08 04020 01 0000 110	20,00
Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	**000 114 0000000 0000 000**	**3 277,50**
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	000 114 02053 10 0000 410	3 277,50
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	**000 2 00 00000 00 0000 000**	**1 040,27**
Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	**000 2 02 00000 00 0000 000**	**1 040,27**
Дотации бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	**000 2 02 01000 00 0000 151**	**327,40**
Дотация бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	000 2 02 01001 10 0000 151	327,40
Субсидии бюджетам субъктов РФ и муниципальных образований	**000 2 02 02000 00 0000 151**	**306,77**
Субсидии на софинансирование муниципальных расходов	000 2 02 02000 00 0000 151	0,00
Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	000 2 02 02999 10 0000 151	306,77
Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	**000 2 02 03000 00 0000 151**	**398,90**
Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	000 2 02 03015 10 0000 151	336,40
Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ	000 2 02 03024 10 0000 151	62,50
Иные межбюджетные трансферты	**000 2 02 04000 00 0000 151**	**7,20**
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	000 2 02 04999 10 0000 151	7,20
Всего доходов		**5 539,77**

Приложение № 3
к решению муниципального Совета МО
"Приозерное" № 72 от 22.11.18г. "О
внесении изменений и дополнений в решение
МС "Об утверждении бюджета муниципального
образования "Приозерное" на 2018 год" от 22
декабря 2017 года № 47

Распределение расходов бюджета
муниципального образования "Приозерное" на 2018 год
по разделам,подразделам, целевым статьям и видам расходов
функциональной классификации расходов бюджетов РФ.

Наименование	Раз-дел	Под-разд.	Цел. ст.	Вид расх.	Сумма, тыс.руб.

ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	**01**				**3521,30**
Функционирование высшего должностного лица субъекта					
Российской Федерации и муниципального образования	***01***	***02***			***616,00***
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления муниципального образования "Приозерное"	01	02	81 0 00 00000		616,00
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	01	02	81 0 00 80010		616,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	81 0 00 80010	100	616,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	81 0 00 80010	120	616,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	***01***	***04***			***1682,90***
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления муниципального образования "Приозерное"	01	04	81 0 00 00000		1682,90
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	01	04	81 0 00 80010		1620,40
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	81 0 00 80010	100	1313,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	81 0 00 80010	120	1313,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	81 0 00 80010	200	295,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	81 0 00 80010	240	295,40
Иные бюджетные ассигнования	01	04	81 0 00 80010	800	12,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	81 0 00 80010	850	12,00
Осуществление государственных полномочий в сфере административных правонарушений	01	04	81 0 00 78680		62,50
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	81 0 00 78680	200	62,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	81 0 00 78680	240	62,50
Резервные фонды	***01***	***11***			***29,50***
Резервные фонды	01	11	82 0 00 00000		29,50
Резервный фонд администрации муниципального образования "Приозерное"	01	11	82 0 00 81010		29,50
Иные бюджетные ассигнования	01	11	82 0 00 81010	800	29,50
Резервные средства	01	11	82 0 00 81010	870	29,50
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	**01**	**13**			**1192,90**
Управление муниципальной собственностью	**01**	**13**	**84 1 00 00000**		***125,00***

Оценка недвижимости,признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности	01	13	84 1 00 81220		125,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	84 1 00 81220	200	125,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	84 1 00 81220	240	125,00
Мероприятия по землепользованию и землеустройству	**01**	**13**	**84 2 00 0000**		***125,00***
Обеспечение проведения кадастровых работ в отношении земельных участков	01	13	84 2 00 82560		125,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	84 2 00 82560	200	125,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	84 2 00 82560	240	125,00
Выполнение других обязательств муниципального образования	**01**	**13**	**84 9 00 00000**		**942,90**
Мероприятия в сфере общегосударственных вопросов	01	13	84 9 00 80490		767,50
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	84 9 00 80490	200	107,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	84 9 00 80490	240	107,50
Иные бюджетные ассигнования	01	13	84 9 00 80490	800	660,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	84 9 00 80490	850	660,00
Мероприятия в сфере обеспечения пожарной безопасности	**01**	**13**	**84 9 00 80520**		**150,00**
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	84 9 00 80520	200	150,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	84 9 00 80520	240	150,00
Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	**01**	**13**	**84 9 00 80560**		**0,00**
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	84 9 00 80560	200	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	84 9 00 80560	240	0,00
Выполнение других обязательств из резервного фонда администрации МО "Приозерное"	**01**	**13**	**84 9 00 81010**		**23,20**
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	84 9 00 81010	200	23,20
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	84 9 00 81010	240	23,20
Резервный фонда администрации МО "Каргопольский муниципальный район"	**01**	**13**	**84 9 00 81200**		**2,20**
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	84 9 00 81200	200	2,20
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	84 9 00 81200	240	2,20
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	**02**				**336,40**
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			336,40
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления муниципального образования "Приозерное"	02	03	81 0 00 00000		336,40
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	81 0 00 51180		336,40

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	81 0 00 51180	100	309,20
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	81 0 00 51180	120	309,20
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02	03	81 0 00 51180	200	27,20
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	81 0 00 51180	240	27,20
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	**05**				**1352,21**
Благоустройство	**05**	**03**			**1352,21**
Непрограмные расходы муниципального образования в непроизводственной сфере	05	03	86 0 00 00000		**1352,21**
Расходы в области благоустройства	05	03	86 1 00 00000		1352,21
Развитие территориального общественного самоуправления Архангельской области	05	03	87 1 7842		0,00
Организация уличного освещения	05	03	86 1 00 83410		570,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	86 1 00 83410	*200*	570,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	86 1 00 83410	240	570,00
Развитие территориального общественного самоуправления в Архангельской области	05	01	86 1 00 78420		182,21
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	01	86 1 00 78420	200	182,21
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	86 1 00 78420	240	182,21
Развитие территориального общественного самоуправления	05	03	86 1 00 S8420		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	86 1 00 S8420	200	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	86 1 00 S8420	240	
Мероприяти по содержанию территории муниципального образования,ремонту и содержанию объектов благоустройства	05	03	86 1 00 83450		600,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	86 1 00 83450	200	600,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	86 1 00 83450	240	600,00
КУЛЬТУРА,КИНЕМАТОГРАФИЯ	**08**				**434,55**
Культура	08	01			**434,55**
Непрограмные расходы муниципального образования в непроизводственной сфере	08	01	86 0 00 00000		434,55
Расходы в области культуры и туризма	08	01	86 2 00 00000		434,55
Мероприятия в сфере культуры и искусства	08	01	86 2 00 80400		310,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	86 2 00 80400	200	310,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	86 2 00 80400	244	310,00

Развитие территориального общественного самоуправления в Архангельской области	08	01	86 2 00 78420		**124,55**
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	86 2 00 78420	200	124,55
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	86 2 00 78420	240	124,55
Развитие территориального общественного самоуправления	08	01	86 2 00 S8420		**0,00**
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	86 2 00 S8420	200	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	86 2 00 S8420	240	0,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	**10**				**12,30**
Социальное обеспечение населения за счет резервного фонда администрации МО "Приозерное"	10	03			12,30
Расходы в области социальной политике	10	03	86 3 00 00000		7,30
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	03	86 3 00 81010	300	7,30
Иные выплаты населению	10	03	86 3 00 81010	360	7,30
Социальное обеспечение за счет резервного фонда администрации МО "Каргопольский муниципальный район"	10	03	86 3 00 00000		5,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10	03	86 3 00 81010	300	5,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	03	86 3 00 81010	360	5,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	**11**				**5,00**
Физическая культура	**11**	**01**			**5,00**
Непрограмные расходы муниципального образования в непроизводственной сфере	11	01	86 0 00 00000		5,00
Расходы в области молодежной политике,физической культуры и спорта	11	01	86 4 00 00000		5,00
Мероприятия в области физической культуры и спорта	11	01	86 4 00 80430		5,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11	01	86 4 00 80430	200	5,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	86 4 00 80430	240	5,00
ИТОГО РАСХОДОВ					**5661,76**

Приложение № 4
к решению муниципального Совета
МО "Приозерное" № 72 от
22.11.18г."О внесении изменений в
решение МС "Об утверждении
бюджета муниципального образования
"Приозерное" на 2018 год" от 22
декабря 2017 года № 47

Распределение бюджетных ассигнований в ведомственной структуре расходов бюджета МО "Приозерное" на 2018 год.

Наименование	Глава	Раз-дел	Под-раз-дел	сумма (тыс.руб.)
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	**811**	**01**		**3521,3**
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления		01	02	616,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		01	04	1682,9
Резервные фонды		01	11	29,5
Другие общегосударственные вопросы		01	13	1192,9
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	**811**	**02**		**336,4**
Мобилизационная и вневойсковая подготовка		02	03	336,4
ЖИЛИЩНО-КОМУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	**811**	**05**		**1352,21**
Коммунальное хозяйство		05	01	0,00
Благоустройство		05	03	1352,21
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	**811**	**10**		**12,3**
Социальное обеспечение населения		10	03	12,3
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	**811**	**08**		**434,55**
Культура		08	01	434,55
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ И СПОРТ	**811**	**11**		**5,0**
Спорт и физическая культура		11	01	5,0
ИТОГО РАСХОДОВ				**5661,76**

Решение муниципального Совета МО «Приозерное»
от 22 ноября 2018 года № 73

О внесении изменений в решение муниципального Совета МО «Приозерное» от 16.11.2017 года № 40 «О введении земельного налога территории муниципального образования «Приозерное»

В соответствии с главой 31 Налогового кодекса Российской Федерации муниципальный Совет муниципального образования «Приозерное» **решает:**

1. Пункт 2 решения изложить в следующей редакции:

«2. Установить налоговые ставки земельного налога в следующих размерах:

0,2 процента в отношении земельных участков:

отнесенных к землям сельскохозяйственного назначения или к землям в составе зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах и используемых для сельскохозяйственного производства;

занятых жилищным фондом и объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса (за исключением доли в праве на земельный участок, приходящейся на объект, не относящийся к жилищному фонду и к объектам инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса) или приобретенных (предоставленных) для жилищного строительства;

приобретенных (предоставленных) для личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества или животноводства, а также дачного хозяйства;

0,3 процента в отношении земельных участков ограниченных в обороте в соответствии с законодательством Российской Федерации, предоставленных для обеспечения обороны, безопасности и таможенных нужд;

1 процент в отношении земельных участков, предназначенных для размещения объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания;

0,7 процента в отношении земельных участков, предназначенных для размещения объектов образования и культуры;

0,01 процента в отношении земельных участков, предназначенных для размещения объектов органов местного самоуправления и муниципальных учреждений, финансируемых из бюджета муниципального образования «Приозерное»;

1,3 процента в отношении прочих земельных участков.

2. Пункт 5 решения изложить в следующей редакции:

«5. Освобождаются от налогообложения земельным налогом:

1) ветераны и инвалиды Великой Отечественной войны.

2. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2019 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования и не ранее 1-го числа очередного налогового периода по налогу на имущество физических лиц.

Заместитель председателя муниципального Совета
муниципального образования «Приозерное» С.А.Гаревских

Глава муниципального
образования «Приозерное» А.Н.Логвин

Решение муниципального Совета МО «Приозерное»
от 22 ноября 2018 года № 74

О внесении изменений в решение муниципального Совета МО «Приозерное» от 16.11.2017 года № 41 «О введении налога на имущество физических лиц на территории муниципального образования «Приозерное» (в редакции решения муниципального Совета муниципального образования «Приозерное» от 08.12.2017 №46)

В соответствии с Федеральным законом от 30 сентября 2017 года № 286-ФЗ «О внесении изменений в часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» муниципальный Совет муниципального образования «Приозерное» **решает:**

1. Внести в пункт 2 решения следующее изменение:

1.1. слова «жилых домов, квартир, комнат» заменить словами «жилых домов, частей жилых домов, квартир, комнат».

2. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2019 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования и не ранее 1-го числа очередного налогового периода по налогу на имущество физических лиц.

Заместитель председателя муниципального Совета
муниципального образования «Приозерное» С.А.Гаревских

Глава муниципального
образования «Приозерное» А.Н.Логвин

3. Решения муниципального Совета муниципального образования «Приозерное»

от 22 ноября 2018 года № 76

Об утверждении Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества муниципального образования «Приозерное» Каргопольского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Уставом МО «Приозерное», муниципальный Совет муниципального образования «Приозерное»
р е ш а е т:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях приватизации муниципального имущества муниципального образования «Приозерное» Каргопольского муниципального района (Приложение № 1).
2. Настоящее решение опубликовать в бюллетене «Вестник МО «Приозерное» и разместить на официальном сайте администрации МО «Каргопольский муниципальный район» www.kargopolland.ru.
3. Решение муниципального Совета МО «Приозерное» № 75 от 26.06.2014 «Об утверждении Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества муниципального образования «Приозерное» Каргопольского муниципального района» признать утратившим силу.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования «Приозерное» А.Н.Логвина.

Заместитель председателя муниципального Совета
муниципального образования «Приозерное» С.А.Гаревских

Глава муниципального
образования «Приозерное» А.Н.Логвин

Приложение№ 1 к решению муниципального
Совета МО «Приозерное» № 76 от 22.11.2018

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПРИОЗЕРНОЕ»
КАРГОПОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2002 № 549 «Об утверждении положений об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены», постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2002 года № 585 «Об утверждении Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и Положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе», постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2002 года № 584 «Об утверждении Положения о проведении конкурса по продаже государственного или муниципального имущества», Уставом МО «Приозерное».

1.2. В настоящем Положении под приватизацией муниципального имущества понимается возмездное отчуждение имущества, находящегося в собственности МО «Приозерное» в собственность физических и (или) юридических лиц.

Приватизация муниципального имущества основывается на признании равенства покупателей муниципального имущества и открытости деятельности органов местного самоуправления.

1.3. Положение устанавливает порядок и условия приватизации муниципального имущества.

Ограничения по приватизации муниципального имущества устанавливаются в соответствии с действующим законодательством о приватизации.

1.3.1. Приватизации не подлежит имущество, отнесенное федеральными законами к объектам гражданских прав, оборот которых не допускается (объектам, изъятым из оборота), а также имущество, которое в порядке, установленном федеральными законами, может находиться только в муниципальной собственности.

1.4. К отношениям по отчуждению муниципального имущества, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы гражданского законодательства Российской Федерации, Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

1.5. Участие субъектов малого и среднего предпринимательства в приватизации арендуемого муниципального недвижимого имущества осуществляется в соответствии с федеральным законом от 22.07.2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов РФ или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ».

1.6. Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

-юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) (далее - офшорные компании);

- юридических лиц, в отношении которых офшорной компанией или группой лиц, в которую входит офшорная компания, осуществляется контроль.

Установленные федеральными законами ограничения участия в гражданских отношениях отдельных категорий физических и юридических лиц в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороноспособности и безопасности государства обязательны при приватизации муниципального имущества.

Акционерные общества, общества с ограниченной ответственностью не могут являться покупателями своих акций, своих долей в уставных капиталах, приватизируемых в соответствии с настоящим Положением.

1.7. Продавцом муниципального имущества является администрация МО «Приозерное», далее по тексту - администрация.

В соответствии с настоящим Положением администрация наделяется полномочиями по осуществлению функций по приватизации муниципального имущества.

1.8. Инициатива о проведении приватизации муниципального имущества может исходить от органов местного самоуправления, физических или юридических лиц.

2. Порядок приватизации муниципального имущества

2.1. Муниципальный Совет МО «Приозерное» утверждает прогнозный план приватизации с перечнем подлежащего приватизации муниципального имущества. В прогнозном плане указываются характеристика муниципального имущества, которое планируется приватизировать, и предполагаемые сроки приватизации.

Отчет о выполнении прогнозного плана-программы приватизации муниципального имущества за прошедший год содержит перечень приватизированного в прошедшем году муниципального имущества с указанием способа, срока и цены сделки приватизации.

Прогнозный план приватизации муниципального имущества, отчет о выполнении прогнозного плана приватизации муниципального имущества за прошедший год, решения об условиях приватизации муниципального имущества, информационные сообщения о продаже муниципального имущества подлежат размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Кагопольский муниципальный район» в сети «Интернет», а также на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения

информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.

2.2. Администрация на основании утвержденного прогнозного плана приватизации принимает решение об условиях приватизации муниципального имущества.

Решение об условиях приватизации муниципального имущества размещается в открытом доступе на сайтах в сети «Интернет» в течение десяти дней со дня принятия этого решения.

В решении об условиях приватизации муниципального имущества должны содержаться следующие сведения:

1) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать данные (характеристика имущества);

2) способ приватизации имущества;

3) начальная цена имущества;

4) срок рассрочки платежа (в случае ее предоставления);

5) иные необходимые для приватизации имущества сведения.

Информационное сообщение о продаже муниципального имущества подлежит размещению на официальном сайте в сети «Интеренет» не менее чем за тридцать дней до дня осуществления продажи указанного имущества.

Информационное сообщение о продаже муниципального имущества должно содержать, за исключением случаев, предусмотренных Законом, следующие сведения:

1) наименование органа местного самоуправления, принявших решение об условиях приватизации такого имущества, реквизиты указанного решения;

2) наименование такого имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества);

3) способ приватизации такого имущества;

4) начальная цена продажи такого имущества;

5) форма подачи предложений о цене такого имущества;

6) условия и сроки платежа, необходимые реквизиты счетов;

7) размер задатка, срок и порядок его внесения, необходимые реквизиты счетов;

8) порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок, предложений;

9) исчерпывающий перечень представляемых участниками торгов документов и требования к их оформлению;

10) срок заключения договора купли-продажи такого имущества;

11) порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи такого имущества;

12) ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации такого имущества;

13) порядок определения победителей (при проведении аукциона, специализированного аукциона, конкурса) либо лиц, имеющих право приобретения муниципального имущества (при проведении его продажи посредством публичного предложения и без объявления цены);

14) место и срок подведения итогов продажи муниципального имущества;

15) сведения обо всех предыдущих торгах по продаже такого имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже такого имущества.

2.3. Претенденты - покупатели муниципального имущества представляют в администрацию следующие документы:

- заявку;

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

В случае проведения продажи муниципального имущества в электронной форме заявка и иные представленные одновременно с ней документы подаются в форме электронных документов.

Претенденты не допускаются к участию в приватизации муниципального имущества по следующим основаниям:

представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене

муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в информационном сообщении.

2.4. Продажа муниципального имущества оформляется договором купли-продажи.

Обязательства покупателя в отношении приобретаемого муниципального имущества должны иметь сроки их исполнения, а также определяемую в соответствии с законодательством Российской Федерации стоимостную оценку, за исключением обязательств, не связанных с совершением действий по передаче приобретаемого муниципального имущества, выполнением работ, уплатой денег.

2.4.1. Право собственности на приобретаемое муниципальное имущество переходит к покупателю в установленном порядке после полной его оплаты с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.

2.4.2. Право собственности на приватизируемое недвижимое имущество переходит к покупателю со дня государственной регистрации перехода права собственности на такое имущество. Основанием государственной регистрации такого имущества является договор купли-продажи недвижимого имущества, а также акт приема-передачи имущества. Расходы на оплату услуг регистратора возлагаются на покупателя.

2.5. Денежными средствами, полученными от продажи муниципального имущества, являются денежные средства, полученные от покупателей в счет оплаты муниципального имущества, за вычетом расходов на организацию и проведение приватизации соответствующего имущества.

2.6. Оплата приобретаемого покупателем муниципального имущества производится единовременно или в рассрочку. Срок рассрочки не может быть более чем один год.

2.6.1. Решение о предоставлении рассрочки может быть принято в случае продажи муниципального имущества без объявления цены.

2.6.2. В решении о предоставлении рассрочки указываются сроки ее предоставления и порядок внесения платежей. Срок предоставления рассрочки и порядок внесения платежей подлежат опубликованию посредством информационного сообщения о приватизации муниципального имущества.

2.6.3. На сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется рассрочка, производится начисление процентов исходя из ставки, равной одной трети ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату публикации объявления о продаже.

Покупатель вправе оплатить приобретаемое муниципальное имущество досрочно.

2.6.4. Право собственности на муниципальное имущество, приобретенное в рассрочку, переходит в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Передача покупателю приобретенного в рассрочку имущества осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи, не позднее чем через тридцать дней с даты заключения договора.

С момента передачи покупателю приобретенного в рассрочку имущества и до момента его полной оплаты указанное имущество признается находящимся в залоге для обеспечения исполнения покупателем его обязанности по оплате приобретенного муниципального имущества.

В случае нарушения покупателем сроков и порядка внесения платежей обращается взыскание на заложенное имущество в судебном порядке.

С покупателя могут быть взысканы также убытки, причиненные неисполнением договора купли-продажи.

2.6.5. Возврат денежных средств по недействительным сделкам купли-продажи муниципального имущества осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации за счет средств местного бюджета на основании вступившего в силу решения суда после передачи такого имущества в муниципальную собственность**.**

3. Способы приватизации муниципального имущества

3.1. Используются следующие способы приватизации муниципального имущества:

1) преобразование унитарного предприятия в акционерное общество;

1.1) преобразование унитарного предприятия в общество с ограниченной ответственностью;

2) продажа муниципального имущества на аукционе;

3) продажа акций акционерных обществ на специализированном аукционе;

4) продажа муниципального имущества на конкурсе;

5) продажа муниципального имущества посредством публичного предложения;

6) продажа муниципального имущества без объявления цены;

7) внесение муниципального имущества в качестве вклада в уставные капиталы акционерных обществ;

8) продажа акций акционерных обществ по результатам доверительного управления;

Приватизация имущественных комплексов унитарных предприятий осуществляется путем их преобразования в хозяйственные общества.

3.2 Приватизация муниципального имущества осуществляется только способами, предусмотренными настоящим Положением.

3.3. Продажа муниципального имущества на аукционе

3.3.1. На аукционе продается муниципальное имущество в случае, если его покупатели не должны выполнить какие-либо условия в отношении такого имущества. Право его приобретения принадлежит покупателю, который предложит в ходе торгов наиболее высокую цену за такое имущество.

3.3.2. Аукцион является открытым по составу участников.

3.3.3. Предложения о цене муниципального имущества подаются участниками аукциона в запечатанных конвертах (закрытая форма подачи предложений о цене) или заявляются ими открыто в ходе проведения торгов (открытая форма подачи предложений о цене). Форма подачи предложений о цене муниципального имущества определяется решением об условиях приватизации.

Аукцион, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся.

При равенстве двух и более предложений о цене муниципального имущества на аукционе, закрытом по форме подачи предложения о цене, победителем

признается тот участник, чья заявка была подана раньше других заявок.

3.3.4. Продолжительность приема заявок на участие в аукционе должна быть не менее чем двадцать пять дней. Признание претендентов участниками аукциона осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема указанных заявок. Аукцион проводится не позднее третьего рабочего дня со дня признания претендентов участниками аукциона.

3.3.5. При проведении аукциона, если используется открытая форма подачи предложений о цене муниципального имущества, в информационном сообщении также указывается величина повышения начальной цены ("шаг аукциона").

3.3.6. Для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере 20 процентов начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже муниципального имущества.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета.

3.3.7. При закрытой форме подачи предложений о цене муниципального имущества они подаются в день подведения итогов аукциона. По желанию претендента запечатанный конверт с предложением о цене указанного имущества может быть подан при подаче заявки.

3.3.8. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

3.3.9. До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

3.3.10. Одно лицо имеет право подать только одну заявку, а в случае проведения аукциона при закрытой форме подачи предложений о цене муниципального имущества только одно предложение о цене имущества, продаваемого на аукционе.

3.3.11. Уведомление о признании участника аукциона победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку в день подведения итогов аукциона.

3.3.12. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не

возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

3.3.13. Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона.

3.3.14. В течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона с победителем аукциона заключается договор купли-продажи.

3.3.15. Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества.

3.3.16. Не урегулированные пунктом 3.3. статьи 3 настоящего Положения и связанные с проведением аукциона отношения регулируются Правительством Российской Федерации.

3.4. Продажа акций акционерных обществ на специализированном аукционе

3.4.1. Специализированным аукционом признается способ продажи акций на открытых торгах, при котором все победители получают акции акционерного общества по единой цене за одну акцию; аукцион является открытым по составу участников. Специализированный аукцион, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся.

Заявка на участие в специализированном аукционе оформляется посредством заполнения бланка заявки и является предложением претендента заключить договор купли-продажи акций по итогам специализированного аукциона на условиях, опубликованных в информационном сообщении о проведении специализированного аукциона.

Прием заявок осуществляется в течение двадцати пяти дней.

До даты окончания приема заявок на участие в специализированном аукционе претендент имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В этом случае поступившие от претендента денежные средства подлежат возврату в течение пяти дней со дня получения уведомления об отзыве заявки.

3.4.2. Документами, подтверждающими поступление денежных средств на счета, указанные в информационном сообщении о приватизации, являются выписки с указанных счетов.

3.4.3. При расчете единой цены за одну акцию учитываются только денежные средства претендентов, допущенных к участию в специализированном аукционе.

Передача акций и оформление права собственности на акции осуществляются не позднее чем через тридцать дней с даты подведения итогов специализированного аукциона в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями специализированного аукциона.

3.5. Продажа муниципального имущества на конкурсе

3.5.1. На конкурсе могут продаваться акции акционерного общества либо доля в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, которые составляют более чем 50 процентов уставного капитала указанных обществ, либо объект культурного наследия, включенный в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - реестр объектов культурного наследия), если в отношении такого имущества его покупателю необходимо выполнить определенные условия.

Особенности продажи объекта культурного наследия, включенного в реестр

объектов культурного наследия, на конкурсе, в том числе сроки выполнения его условий, устанавливаются в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

3.5.2. Порядок осуществления приватизации указанными способами определяется администрацией в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.5.2.Порядок осуществления приватизации указанным способом определяется администрацией в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.6. Продажа муниципального имущества посредством публичного предложения.

3.6.1. Продажа муниципального имущества посредством публичного предложения (далее - продажа посредством публичного предложения) осуществляется в случае, если аукцион по продаже указанного имущества был признан несостоявшимся.

3.6.2. Информационное сообщение о продаже посредством публичного предложения наряду со сведениями, предусмотренными статьей 2 настоящего Положения, должно содержать следующие сведения:

1) дата, время и место проведения продажи посредством публичного предложения;

2) величина снижения цены первоначального предложения ("шаг понижения"), величина повышения цены в случае, предусмотренном Федеральным законом о приватизации ("шаг аукциона");

3) минимальная цена предложения, по которой может быть продано муниципальное имущество (цена отсечения).

3.6.3. Цена первоначального предложения устанавливается не ниже начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже имущества на аукционе, который был признан несостоявшимся, а цена отсечения составляет 50 процентов начальной цены такого аукциона.

3.6.4. Продолжительность приема заявок должна быть не менее чем двадцать пять дней. Одно лицо имеет право подать только одну заявку. Продажа посредством публичного предложения проводится не позднее третьего рабочего дня со дня признания претендентов участниками продажи посредством публичного предложения.

Для участия в продаже посредством публичного предложения претендент вносит задаток в размере 20 процентов начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже муниципального имущества.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета.

3.6.5. Продажа посредством публичного предложения осуществляется с использованием открытой формы подачи предложений о приобретении муниципального имущества в течение одной процедуры проведения такой продажи.

При продаже посредством публичного предложения осуществляется последовательное снижение цены первоначального предложения на "шаг понижения" до цены отсечения.

Предложения о приобретении муниципального имущества заявляются участниками продажи посредством публичного предложения поднятием их

карточек после оглашения цены первоначального предложения или цены предложения, сложившейся на соответствующем "шаге понижения".

Право приобретения муниципального имущества принадлежит участнику продажи посредством публичного предложения, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем "шаге понижения", при отсутствии предложений других участников продажи посредством публичного предложения.

В случае, если несколько участников продажи посредством публичного предложения подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из "шагов понижения", со всеми участниками продажи посредством публичного предложения проводится аукцион по установленным в соответствии с настоящим Положением правилам проведения аукциона, предусматривающим открытую форму подачи предложений о цене имущества. Начальной ценой муниципального имущества на таком аукционе является цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на данном "шаге понижения".

В случае, если участники такого аукциона не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену муниципального имущества, право его приобретения принадлежит участнику аукциона, который первым подтвердил начальную цену муниципального имущества.

3.6.6. Продажа посредством публичного предложения, в которой принял участие только один участник, признается несостоявшейся.

3.6.7. Претендент не допускается к участию в продаже посредством публичного предложения по следующим основаниям:

1) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о продаже муниципального имущества, либо оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

3) заявка на участие в продаже посредством публичного предложения подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

4) поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении, не подтверждено.

3.6.8. Претендент имеет право отозвать поданную заявку на участие в продаже посредством публичного предложения до момента признания его участником такой продажи.

3.6.9. Уведомление о признании участника продажи посредством публичного предложения победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку в день подведения итогов продажи посредством публичного предложения.

3.6.10. При уклонении или отказе победителя продажи посредством публичного предложения от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается.

3.6.11. Суммы задатков возвращаются участникам продажи посредством публичного предложения, за исключением победителя такой продажи, в течение пяти дней с даты подведения ее итогов.

3.6.12. Не позднее чем через пять рабочих дней с даты проведения продажи посредством публичного предложения с победителем заключается договор купли-продажи.
3.6.13. Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества.
3.6.14. Порядок продажи муниципального имущества посредством публичного предложения в части, не урегулированным настоящим Положением, устанавливается Правительством Российской Федерации.

3.7. Продажа муниципального имущества без объявления цены

3.7.1. Продажа муниципального имущества без объявления цены осуществляется, если продажа этого имущества посредством публичного предложения не состоялась.

При продаже муниципального имущества без объявления цены его начальная цена не определяется.

3.7.2. Информационное сообщение о продаже муниципального имущества без объявления цены должно соответствовать требованиям, предусмотренным статьей 2 настоящего Положения, за исключением начальной цены.

Претенденты направляют свои предложения о цене муниципального имущества в адрес, указанный в информационном сообщении.

Предложения о приобретении муниципального имущества подаются претендентами в запечатанном конверте и регистрируются в журнале приема предложений с присвоением каждому обращению номера и указанием времени подачи документов (число, месяц, часы и минуты).

3.7.3. Помимо предложения о цене муниципального имущества претендент должен представить документы, указанные в статье 2 настоящего Положения.

3.7.4. По результатам рассмотрения представленных документов администрация принимает решение о рассмотрении предложений о цене приобретения имущества. Указанное решение оформляется протоколом об итогах продажи имущества.

3.7.5. Для определения покупателя имущества администрация вскрывает конверты с предложениями о цене приобретения имущества. При вскрытии конвертов с предложениями могут присутствовать подавшие их претенденты или их полномочные представители.

3.7.6. Покупателем имущества признается:

а) при принятии к рассмотрению одного предложения о цене приобретения имущества - претендент, подавший это предложение;

б) при принятии к рассмотрению нескольких предложений о цене приобретения имущества - претендент, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;

в) при принятии к рассмотрению нескольких одинаковых предложений о цене приобретения имущества - претендент, заявка которого была зарегистрирована ранее других.

3.7.7. Протокол об итогах продажи имущества должен содержать:

а) сведения об имуществе;

б) общее количество зарегистрированных заявок;

в) сведения об отказах в рассмотрении предложений о цене приобретения имущества с указанием подавших их претендентов и причин отказов;

г) сведения о рассмотренных предложениях о цене приобретения имущества с указанием подавших их претендентов;

д) сведения о покупателе имущества;

е) цену приобретения имущества, предложенную покупателем;

ж) иные необходимые сведения.

3.7.8. Уведомления об отказе в рассмотрении поданного претендентом предложения о цене приобретения имущества и о признании претендента покупателем имущества выдаются соответственно претендентам и покупателю или их полномочным представителям под расписку в день подведения итогов продажи имущества либо высылаются в их адрес по почте заказным письмом на следующий после дня подведения итогов продажи имущества день.

3.7.9. Если в указанный в информационном сообщении срок для приема заявок ни одна заявка не была зарегистрирована либо по результатам рассмотрения зарегистрированных заявок ни одно предложение о цене приобретения имущества не было принято к рассмотрению, продажа имущества признается несостоявшейся, что фиксируется в протоколе об итогах продажи имущества.

3.7.10. Информационное сообщение об итогах продажи имущества размещается на официальном сайте в сети Интернет в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества».

3.7.11. Договор купли-продажи имущества заключается в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов продажи.

3.7.12. Договор купли-продажи имущества должен содержать все существенные условия, предусмотренные для таких договоров Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О приватизации государственного и муниципального имущества" и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Денежные средства в счет оплаты приватизируемого муниципального имущества в размере предложенной покупателем цены приобретения направляются в установленном порядке в бюджет муниципального образования «Приозерное» на счет, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, в сроки, указанные в договоре купли-продажи имущества, но не позднее 30 рабочих дней со дня его заключения.

Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества.

В случае предоставления рассрочки оплата имущества осуществляется в соответствии с решением о предоставлении рассрочки.

В договоре купли-продажи предусматривается уплата покупателем неустойки в случае его уклонения или отказа от оплаты имущества.

3.7.13. При уклонении покупателя от заключения договора купли-продажи имущества в установленный срок покупатель утрачивает право на заключение такого договора. В этом случае продажа имущества признается несостоявшейся, а администрация вправе взыскать неустойку (штраф, пеню), предусмотренную действующим законодательством и(или) договором купли-продажи, в установленном порядке.

3.7.14. Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета, указанного в информационном сообщении о проведении продажи имущества, подтверждающей поступление средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи имущества или решении о рассрочке оплаты имущества.

3.7.15. Администрация обеспечивает получение покупателем документации, необходимой для государственной регистрации сделки купли-продажи имущества и государственной регистрации перехода права собственности, вытекающего из такой сделки.

3.8. Внесение муниципального имущества в качестве вклада в уставные капиталы акционерных обществ

3.8.1. По решению органов местного самоуправления муниципальное имущество, а также исключительные права могут быть внесены в качестве вклада в уставные капиталы акционерных обществ. При этом доля акций акционерного общества, находящихся в собственности муниципального образования и приобретаемых соответственно муниципальным образованием, в общем количестве обыкновенных акций этого акционерного общества не может составлять менее чем 25 процентов плюс одна акция.

3.8.2. Внесение муниципального имущества, а также исключительных прав в уставные капиталы акционерных обществ может осуществляться:

при учреждении акционерных обществ;

в порядке оплаты размещаемых дополнительных акций при увеличении уставных капиталов акционерных обществ.

3.8.3. Внесение муниципального имущества, а также исключительных прав в качестве оплаты размещаемых дополнительных акций акционерного общества может быть осуществлено при соблюдении следующих условий:

акционерное общество в соответствии с законодательством Российской Федерации об акционерных обществах приняло решение об увеличении уставного капитала посредством размещения дополнительных акций, оплата которых будет осуществляться в том числе муниципальным имуществом (с указанием вида такого имущества), а также исключительными правами, принадлежащими муниципальному образованию (с указанием объема, пределов и способа использования соответствующих исключительных прав);

дополнительные акции, в оплату которых вносятся муниципальное имущество и(или) исключительные права, являются обыкновенными акциями;

оценка муниципального имущества, вносимого в оплату дополнительных акций, проведена в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

3.8.4. При внесении муниципального имущества, а также исключительных прав в качестве вклада в уставный капитал акционерного общества количество акций, приобретаемых в собственность муниципального образования, доля этих акций в общем количестве обыкновенных акций акционерного общества и стоимость муниципального имущества, вносимого в качестве вклада в уставный капитал акционерного общества (цена приобретения указанных акций), определяются в соответствии с Федеральным законом «Об акционерных обществах» и законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности, если иное не установлено Федеральным законом «Об особенностях управления и распоряжения имуществом железнодорожного транспорта» и Федеральным законом «Об особенностях управления и распоряжения имуществом

и акциями организаций, осуществляющих деятельность в области использования атомной энергии, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

3.9. Продажа акций акционерного общества по результатам доверительного управления

3.9.1. Лицо, заключившее по результатам конкурса договор доверительного управления акциями акционерного общества, приобретает эти акции в собственность после завершения срока доверительного управления в случае исполнения условий договора доверительного управления.

Договор купли-продажи акций акционерного общества заключается с победителем конкурса одновременно с договором доверительного управления.

3.9.2. Сведения о количестве (доле в уставном капитале) и цене продажи акций акционерного общества, которые подлежат продаже по результатам доверительного управления, публикуются в соответствующем информационном сообщении о проведении конкурса по передаче акций указанного акционерного общества в доверительное управление.

3.9.3. Информационное сообщение о проведении конкурса по передаче акций акционерного общества в доверительное управление публикуется не менее чем за тридцать дней до его проведения. В указанном информационном сообщении публикуются сведения об акционерном обществе, а также о количестве передаваемых в доверительное управление акций и об их доле в уставном капитале акционерного общества, об условиях доверительного управления и о сроке, на который заключается договор доверительного управления (не более чем на три года).

3.9.4. Неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора доверительного управления является основанием расторжения в судебном порядке договора доверительного управления и договора купли-продажи акций акционерного общества. Исполнение условий договора доверительного управления подтверждается отчетом доверительного управляющего, принятым учредителем доверительного управления.

3.9.5. Не урегулированные настоящим Положением вопросы организации конкурса на право заключения договора доверительного управления и продажи акций акционерного общества по результатам доверительного управления, в том числе осуществления контроля за исполнением условий договора доверительного управления и расчетов за приобретенные акции, регулируются Правительством Российской Федерации.

3.10. Отчуждение земельных участков

3.10.1. Приватизация зданий, строений и сооружений, а также объектов, строительство которых не завершено и которые признаны самостоятельными объектами недвижимости, осуществляется одновременно с отчуждением лицу, приобретающему такое имущество, земельных участков, занимаемых таким имуществом и необходимых для их использования.

3.10.2. Приватизация имущественных комплексов унитарных предприятий осуществляется одновременно с отчуждением покупателю следующих земельных участков:

находящихся у унитарного предприятия на праве постоянного (бессрочного) пользования или аренды;

занимаемых объектами недвижимости, входящими в состав приватизируемого имущественного комплекса унитарного предприятия, и необходимых для использования указанных объектов.

Собственники объектов недвижимости, не являющихся самовольными постройками и расположенных на земельных участках, относящихся к муниципальной собственности, обязаны либо взять в аренду, либо приобрести у муниципального образования указанные земельные участки, если иное не предусмотрено федеральным законом.

По желанию собственника объекта недвижимости, расположенного на земельном участке, относящемся к муниципальной собственности, соответствующий земельный участок может быть предоставлен ему в аренду на срок не более чем сорок девять лет, а если объект недвижимости расположен на земельном участке в границах земель, зарезервированных для муниципальных нужд, - на срок, не превышающий срока резервирования земель, если иное не установлено соглашением сторон.

Договор аренды земельного участка не является препятствием для выкупа земельного участка.

Отказ в выкупе земельного участка или предоставлении его в аренду не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законом.

При приватизации расположенных на неделимом земельном участке частей зданий, строений и сооружений, признаваемых самостоятельными объектами недвижимости, с покупателями такого имущества заключаются договоры аренды указанного земельного участка со множественностью лиц на стороне арендатора в порядке, установленном законодательством.

Собственники указанных в настоящем пункте объектов недвижимости вправе одновременно приобрести в общую долевую собственность земельный участок после приватизации всех частей зданий, строений и сооружений, расположенных на этом земельном участке.

Размер доли в праве собственности на земельный участок определяется пропорционально отношению площади соответствующей части здания, строения или сооружения к общей площади здания, строения или сооружения.

3.10.3. Земельный участок отчуждается в границах, которые определяются на основании предоставляемого покупателем кадастрового паспорта земельного участка.

Указанный кадастровый паспорт земельного участка прилагается к акту инвентаризации имущественного комплекса унитарного предприятия, а также к договору купли-продажи земельного участка.

3.10.4. Одновременно с принятием решения об отчуждении земельного участка при необходимости принимается решение об установлении публичных сервитутов.

При отчуждении земельных участков право собственности не переходит на объекты инженерной инфраструктуры, находящиеся в муниципальной собственности и не используемые исключительно для обеспечения объектов недвижимости, расположенных на указанных земельных участках.

3.10.5. Предоставление земельных участков собственникам расположенных на этих земельных участках зданий, строений, сооружений в аренду или в собственность осуществляется в порядке и на условиях, которые установлены земельным законодательством.

3.10.6. Отчуждению не подлежат земельные участки в составе земель:

лесного фонда и водного фонда, особо охраняемых природных территорий и объектов;

зараженных опасными веществами и подвергшихся биогенному заражению;

общего пользования (площади, улицы, проезды, автомобильные дороги, набережные, парки, лесопарки, скверы, сады, бульвары, водные объекты, пляжи и другие объекты);

не подлежащих отчуждению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отчуждению не подлежат находящиеся в муниципальной собственности земельные участки в границах земель, зарезервированных для муниципальных нужд.

Если иное не предусмотрено федеральными законами, отчуждению в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ не подлежат земельные участки в составе земель транспорта, предназначенные для обеспечения деятельности в морских портах, речных портах, аэропортах или отведенные для их развития.

При внесении земельных участков, занятых объектами недвижимости и необходимых для их использования, в качестве вклада в уставные капиталы акционерных обществ не применяется ограничение, установленное пунктом 1 статьи 25 Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ.

4. Заключительные положения

4.1.Возникшие споры по сделкам приватизации рассматриваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

4.2. После продажи муниципального имущества и передачи его покупателю производится исключение имущества из Реестра муниципальной собственности муниципального образования «Приозерное».

4.3. Особенности приватизации отдельных видов имущества, а также не отмеченные и не урегулированные настоящим Положением способы приватизации имущества и возникающие при этом отношения определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Постановления администрации муниципального образования «Приозерное».

От 22 октября 2018 года № 38

Об утверждении территорий общего пользования МО «Приозерное» для оборудования первичными средствами пожаротушения и противопожарным инвентарем

В соответствии с федеральными законами от 21 декабря 1994г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности », от 06 октября 2003г. № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и в целях обеспечения пожарной безопасности на территории муниципального образования «Приозерное» администрация муниципального образования « Приозерное» **постановляет:**

1. Утвердить перечень территорий общего пользования муниципального образования «Приозерное» для оборудования первичными средствами пожаротушения и противопожарным инвентарем (прилагается).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
«Приозерное» А.Н.Логвин

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования «Приозерное»
от 22.10.2018г. № 38

ПЕРЕЧЕНЬ
территорий общего пользования муниципального образования «Приозерное» для оборудования первичными средствами пожаротушения и противопожарным инвентарем

№ п/п	Территория общего пользования	Местонахождение первичных средств пожаротушения и противопожарного инвентаря	Перечень инвентаря
1	Территория у Архангельского СДК, здания спортзала и стадион	На здании гаража д.Шелоховская ул.Советская, д.3	Пожарный щит: 1. Ведро 2.Лопата 3. Багор 4. Лом
2.	Территория у Усачевского СДК, здания кафе «Ромашка», здания администрации МО «Приозерное»	На здании администрации д.Усачевская ул.Советская, д.67	Пожарный щит: 1. Ведро 2.Лопата 3. Багор 4. Лом

3.	Территория у Троицкого сельского клуба	На здании клуба д.Семеновская ул.Онежская, д.3	Пожарный щит: 1. Ведро 2.Лопата 3. Багор 4. Лом
4.	Территория у ВолосовскогоСДК	На здании клуба д.Трофимовская ул.Архангельская, д.34	Пожарный щит: 1. Ведро 2.Лопата 3. Багор 4. Лом
5.	Территория у Озерского сельского клуба	На здании клуба д.Озерко ул. Верховская, д.30	Пожарный щит: 1. Ведро 2.Лопата 3. Багор 4. Лом

От 22 октября 2018 года № 39

Об обеспечении беспрепятственного проезда пожарной техники к месту пожара на территории Приозерного сельского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Уставом Приозерного сельского поселения, в целях обеспечения свободного проезда и установки пожарной и специальной техники возле жилых домов и объектов на территории Приозерного сельского поселения в случае возникновения пожаров и чрезвычайных ситуаций, повышения уровня противопожарной защиты населенных пунктов, организаций (объектов), а также предотвращения гибели и травматизма людей на пожарах, администрация Приозерного сельского поселения **постановляет:**

1. Администрации Приозерного сельского поселения, в рамках обеспечения беспрепятственного проезда пожарной техники к месту пожара на территории сельского поселения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

- через средства массовой информации, агитационно-пропагандистские мероприятия, издание и распространение специальной литературы, другими формами и способами осуществлять информирование населения о мерах, необходимых для обеспечения беспрепятственного проезда пожарной техники к месту пожара;

- при выявлении случаев нарушения законодательства Российской Федерации в области обеспечения беспрепятственного проезда пожарной техники к месту пожара незамедлительно информировать об этом государственные органы, выполняющие контрольные и надзорные функции в данной области;

- осуществлять ликвидацию факторов препятствующих проезду пожарной техники к месту пожара в рамках своих полномочий.

2. Членам добровольных пожарных дружин и команд, сотрудникам отдельного поста ПЧ-30, осуществлять выявление факторов, препятствующих проезду пожарной техники к месту пожара в случае возгорания на территории населенных пунктов, и информировать об этом администрацию сельского поселения.

3. Рекомендовать руководителям предприятий и организаций, ведущим свою деятельность на территории сельского поселения:

- организовать работу по выявлению фактов несанкционированного перекрытия проездов и подъездов пожарной техники к жилым домам и другим зданиям и сооружениям на территории сельского поселения, а также мест установки пожарной техники и принятию экстренных мер к нарушителям, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях.

4. Рекомендовать участковому инспектору полиции:

- в рамках взаимодействия оказывать необходимую помощь руководителям предприятий и организаций, ведущим свою деятельность на территории поселения, по установлению владельцев автотранспортных средств, припаркованных в местах проездов и подъездов пожарной техники, а также в местах установки пожарной и специальной техники.

5. Рекомендовать руководителям предприятий и организаций, ведущим свою деятельность на территории сельского поселения, в случае перекрытия проездов или подъездов пожарной техники, а также мест установки пожарной и специальной техники, при следовании по вызову к месту пожара, информировать отдел надзорной деятельности и профилактической работы Няндомского, Каргопольского и Коношского районов для принятия мер к нарушителям.

В случае перекрытия проездов или подъездов пожарной техники, а также мест их установки, подвижным составом (автотранспортом), дополнительно информировать территориальный отдел полиции для организации быстрой эвакуации транспортного средства, служащего помехой, с мест проезда, подъезда и установки специальной техники пожарных подразделений.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию в бюллетене «Вестник МО «Приозерное».

7. Контроль за исполнением настоящего оставляю за собой.

Глава муниципального
образования «Приозерное» А.Н.Логвин

От 22 октября 2018 года № 40

Об обеспечении связи и оповещения населения о пожаре.

В соответствии с Федеральными законами от 21 декабря 1994 года N 69-ФЗ "О пожарной безопасности", от 22 июля 2008 года N 123-ФЗ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности", в целях защиты населения и территорий Приозерного сельского поселения от пожаров, осуществления своевременного и оперативного оповещения населения и подразделений Государственной противопожарной службы о пожаре, реализации полномочий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности, на основании Устава Приозерного сельского поселения администрация Приозерного сельского поселения **постановляет:**

1. Утвердить Порядок организации и принятия мер по оповещению населения сельских населенных пунктов в границах территории Приозерного сельского поселения и подразделений Государственной противопожарной службы, дислоцирующихся на территории Приозерного сельского поселения, о пожаре (прилагается).

2. Рекомендовать руководителям организаций, независимо от форм собственности, расположенных на территории сельских населенных пунктов Приозерного сельского поселения, организовать создание и обеспечить содержание в исправном состоянии систем оповещения рабочих и служащих при угрозе возникновения и (или) возникновении пожаров.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию в бюллетене «Вестник МО «Приозерное».

4. Контроль за исполнением настоящего оставляю за собой.

Глава муниципального образования
«Приозерное» А.Н.Логвин

Утвержден
постановлением администрации
муниципального образования «Приозерное»
от 22.10.2018г. № 40

Порядок организации и принятия мер по оповещению населения сельских населенных пунктов в границах территории Приозерного сельского поселения и подразделений государственной противопожарной службы, дислоцирующихся на территории Приозерного сельского поселения, о пожаре.

I. Общие положения

1. Порядок организации и принятия мер по оповещению населения сельских населенных пунктов в границах Приозерного сельского поселения и подразделений государственной противопожарной службы, дислоцирующихся на территории Приозерного сельского поселения, о пожаре (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральными законами от 21 декабря 1994 года N 69-ФЗ "О пожарной безопасности", от 22 июля 2008 года N 123-ФЗ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности", от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".
2. Для организации оповещения населения сельских населенных пунктов в границах территории Приозерного сельского поселения о пожаре в населенных пунктах создаются системы оповещения.
3. Настоящий Порядок определяет организацию, задачи и механизм реализации мероприятий по оповещению населения сельских населенных пунктов и подразделений государственной противопожарной службы, дислоцирующихся на территории Приозерного сельского поселения, о возникших пожарах или их угрозе и регулирует порядок организации и принятия мер по оповещению населения в границах сельских населенных пунктов Приозерного сельского поселения.

II. Организация, способы и задачи оповещения населения

1. Своевременное оповещение населения сельских населенных пунктов в границах территории Приозерного сельского поселения и подразделений государственной противопожарной службы, дислоцирующихся на территории Приозерного сельского поселения, о возникновении пожара или угрозе возникновения пожара является важнейшим мероприятием по предупреждению и предотвращению причинения вреда здоровью человека или его гибели, а также минимизации материального ущерба, причиненного пожаром, и укреплению пожарной безопасности сельских населенных пунктов.
2. Организация оповещения населения в сельских населенных пунктах городского округа Заречный при угрозе возникновения пожаров возлагается на старост с использованием звуковых сигналов или передачи речевого сообщения по громкоговорящей связи.
3. Организация оповещения рабочих и служащих организаций, расположенных на территории сельских населенных пунктов Приозерного сельского поселения, при угрозе возникновения и (или) возникновении пожаров возлагается на руководителей соответствующих организаций независимо от форм собственности с использованием звуковых сигналов или передачи речевого сообщения по громкоговорящей связи, а также посредством использования механических средств оповещения, предусмотренных настоящим Порядком.
4. Задачей оповещения населения сельских населенных пунктов является обеспечение доведения сигналов оповещения от органов местного самоуправления до населения, проживающего на территории сельских населенных пунктов Приозерного сельского поселения.

III. Сигналы оповещения населения.

1. Оповещение населения сельских населенных пунктов и организаций, расположенных на территории Приозерного сельского поселения, о непосредственной угрозе пожара или его возникновении, о принятии своевременных мер по защите от пожара осуществляется одним из следующих сигналов:
1.1) частые удары металлическим предметом по металлу;
1.2) звуковые сигналы сирен;
1.3) речевое сообщение, в т.ч. по громкоговорящей связи.

IV. Порядок оповещения государственной противопожарной службы населения.

Каждый гражданин при обнаружении пожара или признаков горения (задымление, запах гари, повышение температуры и т.п.) **обязан:**
1) организовать оповещение об этом всех находящихся рядом с ним людей, независимо от размеров и места пожара или загорания, равно как и при обнаружении хотя бы малейших признаков горения (дыма, запаха гари),
2) немедленно вызвать пожарную охрану по телефонам «01», или «2-12-01» , при этом назвать адрес (населенный пункт, название улицы, номер дома, квартиры, участка лесного массива) и свою фамилию и доложить, что горит (дом, квартира, чердак, подвал, баня, гараж, сарай, дровяник, участок лесного массива).
3) задействовать систему оповещения людей о пожаре;
4) известить о пожаре администрацию Приозерного сельского поселения, руководителя учреждения или заменяющего его работника;

Собственники имущества, лица, уполномоченные владеть, пользоваться или распоряжаться имуществом, в том числе руководители и должностные лица предприятий, лица, в установленном порядке назначенные ответственными за обеспечение пожарной безопасности, прибывшие к месту пожара, обязаны:
- продублировать сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану и поставить в известность вышестоящее руководство,
- организовать встречу подразделений пожарной охраны и оказать помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара;
- сообщать подразделениям пожарной охраны, привлекаемым для тушения пожаров и проведения связанных с ними первоочередных аварийно-спасательных работ, сведения о перерабатываемых или хранящихся на объектах опасных (взрывоопасных), взрывчатых, сильнодействующих ядовитых веществ необходимые для обеспечения безопасности личного состава.

От 01 ноября 2018 года № 41

Об утверждении цены и нормативов затрат, которые непосредственно связаны с выращиванием деревьев и кустарников, а также уходом за ними до возраста уничтоженных или поврежденных

В соответствии со ст. 13 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», ч. 2 ст. 261 Гражданского кодекса Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ, с п. 13 Методики начисления размера вреда,

причиненного лесам, в том числе лесным насаждениям или не отнесенным к лесным насаждениям деревьям, кустарникам и лианам вследствие нарушения лесного законодательства, приложением № 3 к Постановлению Правительства Российской Федерации от 08.05. 2007 № 273 «Об исчислении размера вреда, причиненного лесам вследствие нарушения лесного законодательства», ст. 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», администрация муниципального образования «Приозерное» **постановляет:**

1. Установить следующие цены и нормативы затрат, которые непосредственно связаны с выращиванием деревьев и кустарников, а также с уходом за ними до возраста уничтоженных или поврежденных, которые произрастают на землях, находящихся в муниципальной собственности, а так же на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (Приложение № 1, № 2, № 3).

Норматив для исчисления установлен исходя из экологической ценности категории земель произрастания: для деревьев в кубическом объеме дерева в метрах и диаметра ствола дерева на высоте 1,3 метра (для хвойных пород до 12 см и более, для лиственных пород до 16 см и более), для кустарников за каждый уничтоженный или поврежденный экземпляр.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава муниципального образования
«Приозерное» А.Н.Логвин

Приложение № 1 к постановлению администрации МО «Приозерное» № 41 от 01.11.2018 Деревья хвойных пород

Порода	Цена (руб.) за кубометр деревьев хвойных пород с диаметром ствола 12 см и более	Цена (руб.) за кубометр деревьев хвойных пород, не достигших диаметра ствола 12 см.
Деревья, заготовка древесины которых не допускается	11200	9800
Сосна	2800	1900
Лиственница	2200	1500
Ель, пихта	2500	1700

Приложение № 2 к постановлению администрации МО «Приозерное» № 41 от 01.11.2018

Деревья лиственных пород

Порода	Цена (руб.) за кубометр деревьев хвойных пород с диаметром ствола 16 см и более.	Цена (руб.) за кубометр деревьев хвойных пород, не достигших диаметра ствола 16 см.
Деревья, заготовка древесины которых не допускается	11200	9800
Дуб, ясень, клен	8300	5800
Береза	1400	980
Ольха черная, граб,		

ильм, липа	800	600
Осина, ольха белая, тополь	300	200
Иные	200	150

Приложение № 3 к постановлению
администрации МО «Приозерное»
№ 41 от 01.11.2018

Кустарники

	Цена (руб.) за каждый экземпляр
Кустарники, заготовка древесины которых не допускается	550
иные	400